

<p>ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ</p>	<p>Έργο: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΗΛΕΚΤΡΟΦΩΤΙΣΜΟΥ 2021-2022- 2023 Προϋπολογισμός: 2.500.000,00€</p>
<p><u>ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 17/2021</u></p>	<p>αρν :45316110-9 Εγκατάσταση εξοπλισμού φωτισμού οδών</p>

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α΄

Άρθρο 1ο: Αντικείμενο μελέτης

Η παρούσα Ειδική Συγγραφή Υποχρεώσεων αφορά στην κατασκευή του έργου: **«Κατασκευή Ηλεκτροφωτισμού 2021-2022-2023»**

Άρθρο 2° : Ισχύουσες διατάξεις

Η Ε.Σ.Υ. περιλαμβάνει:

- α) Τους συμβατικούς όρους
- β) Τους ειδικούς όρους και
- γ) Τις τεχνικές προδιαγραφές, καθώς και τις ισχύουσες διατάξεις που διέπουν τη σύμβαση βάσει των οποίων θα εκτελεστεί το έργο: **«Κατασκευή Ηλεκτροφωτισμού 2021-2022-2023»**, προϋπολογισμού **2.500.000,00** ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ (24%), σε συνδυασμό και με τους όρους της ισχύουσας Γ.Σ.Υ. και τα λοιπά συμβατικά τεύχη, διαγράμματα, μελέτες, σχέδια και έγγραφες οδηγίες της υπηρεσίας.

Άρθρο 3° : Προθεσμία Εκτέλεσης του Έργου – Τμηματικές Παραδόσεις -Ποινικές Ρήτρες

Η συνολική προθεσμία εκτέλεσης του έργου ορίζεται σε **δεκαοχτώ (18) μήνες** και με αφετηρία υπολογισμού της έναρξης σύμφωνα με το άρθρο 135 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση υπέρβασης της παραπάνω προθεσμίας ή της ενδεχόμενης χορηγηθείσης παράτασης αυτής από υπαιτιότητα του αναδόχου επιβάλλεται ποινική ρήτρα σύμφωνα με το άρθρο 148 του Ν.4412/2016. Μετά την υπέρβαση της παραπάνω προθεσμίας ο εργοδότης μπορεί να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο σύμφωνα με το άρθρο 160 του Ν.4412/2016.

Ο ανάδοχος μπορεί να κηρυχτεί έκπτωτος και για άλλες αιτίες όπως αναφέρονται στο άρθρο 160 του Ν.4412/2016. Η έγκριση των παρατάσεων των προθεσμιών ολικών ή τμηματικών θα γίνεται από την Προϊσταμένη Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 147 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 4° : Χρονοδιάγραμμα Έργου

Ο ανάδοχος, σύμφωνα με το άρθρο 145 του Ν. 4412/2016 εντός τριάντα ημερών από την υπογραφή της σύμβασης , θα πρέπει να καταθέσει το χρονοδιάγραμμα του έργου στο οποίο θα αναφέρονται αναλυτικά οι προς εκτέλεση εργασίες, ανά δρόμο του έργου.

Άρθρο 5° : Εγγυήσεις καλής εκτέλεσης

Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο ανάδοχος πρέπει να καταθέσει εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Συμπληρωματική εγγύηση πρέπει να κατατεθεί και για κάθε συμπληρωματική σύμβαση σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν.4412/2016.

Κατά την υποβολή του φακέλου έγκρισης των τεχνικών χαρακτηριστικών των φωτιστικών σωμάτων ο ανάδοχος υποχρεούται να καταθέσει στην υπηρεσία εγγύηση του κατασκευαστή των φωτιστικών σωμάτων, στην οποία θα αναγράφονται ο χρόνος και οι όροι της εγγύησης.

Μεταξύ των όρων ο κατασκευαστής θα δεσμεύεται να παραλαμβάνει ελαττωματικά φωτιστικά από τις εγκαταστάσεις του Δήμου Κηφισιάς.

Η εγγύηση των φωτιστικών σωμάτων θα είναι ελάχιστης διάρκειας 5 (πέντε) ετών, και ο χρόνος της θα ξεκινά από την ολοκλήρωση της τοποθέτησης των φωτιστικών σωμάτων σε κάθε φάση του έργου.

Άρθρο 6° : Πληρωμές του αναδόχου – Πληρωμές – Λογαριασμοί – Πιστοποιήσεις

Οι λογαριασμοί συντάσσονται ανακεφαλαιωτικοί και εκδίδονται σύμφωνα με το άρθρο 152 του Ν.4412/2016. Προ της πληρωμής κάθε πιστοποίησης ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει αποδείξεις των υποχρεωτικών καταβολών του στα οικεία ταμεία καθώς και βεβαιώσεις εξόφλησης των υποχρεώσεων του για το πιστοποιημένο ποσό προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς. Για τον προτελικό και τον τελικό λογαριασμό έχει εφαρμογή το άρθρο 152 του Ν.4412/2016.

Άρθρο 7° : Ειδικές δαπάνες που βαρύνουν τον ανάδοχο

Στα γενικά έξοδα του αναδόχου και το όφελος αυτού περιλαμβάνονται οι παρακάτω ειδικές δαπάνες, εφόσον ζητηθεί από τον εργοδότη σε συνδυασμό με τα αναφερόμενα στο περιγραφικό τιμολόγιο, δηλ.:

1. Οι απαραίτητες εργασίες αποτυπώσεων που γίνονται κατά την εκτέλεση των έργων για την εφαρμογή της μελέτης και τυχόν τροποποιήσεις τους ή τη σύνταξή τους, όταν δεν υπάρχουν τέτοιες.
2. Ο καθ' όλη τη διάρκεια του έργου εργαστηριακός έλεγχος για τη διαπίστωση της καταλληλότητας των υλικών που χρησιμοποιούνται και της εκτελούμενης ποιότητας εργασίας σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές που μνημονεύονται στο τιμολόγιο.
3. Η σύνταξη των τευχών αναλυτικών επιμετρήσεων, πρωτοκόλλων μετά των απαραίτητων σχεδίων λογαριασμών και δακτυλογράφησης αυτών σε ανάλογο αριθμό αντιτύπων. Τα

παραπάνω στοιχεία θα προσκομίζονται για έλεγχο στον επιβλέποντα προτού να δακτυλογραφηθούν ή φωτοαντιγραφηθούν.

4. Η λήψη φωτογραφιών οι οποίες θα παραδίδονται, σε ψηφιακή ή και σε έντυπη μορφή, στην Διευθύνουσα Υπηρεσία, και στις οποίες θα φαίνεται η πρόοδος των εργασιών.

Άρθρο 8° : Χρόνος υποχρεωτικής συντήρησης των έργων

Ο χρόνος εγγύησης κατά τον οποίο ο ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο του έργου και υποχρεούται στη συντήρησή του σύμφωνα με το άρθρο 171 του Ν.4412/2016 και μετά την πάροδο του οποίου ενεργείται η οριστική παραλαβή ορίζεται σε δεκαπέντε (15) μήνες.

Άρθρο 9° : Γενικές υποχρεώσεις του αναδόχου

1. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να τηρεί με ακρίβεια τη διάταξη και τις διαστάσεις των διαφόρων μερών όπως προκύπτουν από τα εγκεκριμένα σχέδια ή άλλα στοιχεία της μελέτης.
2. Οι έγγραφες συμπληρώσεις ή τροποποιήσεις των στοιχείων της μελέτης είναι υποχρεωτικές για τον ανάδοχο με την επιφύλαξη του δικαιώματος που προκύπτει από το άρθρο 156 του Ν.4412/2016. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται σε αποζημίωση ή αύξηση τιμών για μεταβολές στα έργα που έγιναν χωρίς έγγραφη διαταγή έστω και αν αυτές βελτιώνουν το έργο. Σε επείγουσες περιπτώσεις η διαταγή για τροποποιήσεις ή συμπληρώσεις δίνονται προφορικά στον τόπο των έργων και καταχωρείται στο ημερολόγιο. Αν τη διαταγή αυτή δίνει ο επιβλέπων, οφείλει να ενημερώνει εγγράφως αμέσως τη διευθύνουσα υπηρεσία για την έκδοση κανονικής διαταγής.
3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει για το έργο το απαιτούμενο προσωπικό, υλικά, μηχανήματα, οχήματα, αποχετευτικούς χώρους, εργαλεία και οποιαδήποτε άλλα μέσα. Ο ανάδοχος σε κάθε περίπτωση βαρύνεται με όλες τις απαιτούμενες δαπάνες για την ολοκλήρωση του έργου, όπως είναι οι δαπάνες των μισθών και ημερομισθίων του προσωπικού. Οι δαπάνες όλων των εργοδοτικών επιβαρύνσεων, οι δαπάνες για τη μετακίνηση του προσωπικού του, οι δαπάνες των υλικών και της μεταφοράς, διαλογής, φύλαξης, φθοράς τους κλπ. οι δαπάνες λειτουργίας, συντήρησης, απόσβεσης, μίσθωσης μηχανημάτων και οχημάτων, οι φόροι, τέλη, δασμοί, ασφαλιστικές κρατήσεις ή βαρύνσεις, οι δαπάνες εφαρμογής, των σχεδίων, κατασκευής των σταθερών σημείων καταμετρήσεων, δοκιμών, προσπελάσεων προς το έργο και στις θέσεις για τη λήψη υλικών και διάλυσης εργοταξίων, οι δαπάνες αποζημιώσεων ζημιών στο προσωπικό του, στο κύριο του έργου ή σε οποιονδήποτε τρίτο και γενικά κάθε είδους δαπάνη απαραίτητη για την καλή και έντεχνη εκτέλεση του έργου.
4. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την τήρηση των διατάξεων της εργατικής νομοθεσίας, των διατάξεων και κανονισμών για την πρόληψη ατυχημάτων στο προσωπικό του, ή στο προσωπικό του φορέα του έργου, ή σε οποιονδήποτε τρίτο και για τη λήψη μέτρων προστασίας

του περιβάλλοντος. Σχετικά με τη λήψη μέτρων ασφάλειας είναι υποχρεωμένος να εκπονεί με ευθύνη του κάθε σχετική μελέτη (στατική, ικριωμάτων, μελέτη προσωρινής σήμανσης έργων κλπ) και να λαμβάνει όλα τα σχετικά μέτρα.

5. Τον ανάδοχο βαρύνουν φόροι, τέλη, κρατήσεις και οποιοσδήποτε άλλες νόμιμες επιβαρύνσεις όπως ισχύουν κατά το χρόνο που δημιουργείται η υποχρέωση καταβολής τους. Ο ΦΠΑ βαρύνει τον εργοδότη.
6. Αν ο ανάδοχος καθυστερεί τις πληρωμές των αποδοχών του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο η Διευθύνουσα υπηρεσία μετά από γραπτή όχληση των ενδιαφερομένων καλεί τον ανάδοχο να εξοφλήσει τους δικαιούχους μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες. Αν ο ανάδοχος δεν εξοφλήσει τους δικαιούχους τότε η Διευθύνουσα υπηρεσία συντάσσει καταστάσεις πληρωμής των οφειλομένων και πληρώνει απ' ευθείας τους δικαιούχους από τις πιστώσεις του έργου, για λογαριασμό του αναδόχου και έναντι του λαβείν του. Σε εφαρμογή της παρ. αυτής μπορεί να πληρωθούν οι αποδοχές μέχρι τριών το πολύ μηνών από την όχληση των ενδιαφερομένων (σχετικό το άρθρο 138 του Ν.4412/2016).
7. Ο ανάδοχος έχει όλη την ευθύνη για την ανεύρεση και χρησιμοποίηση πηγών αδρανών υλικών ή άλλων υλικών, που δεν προέρχονται από το εμπόριο, εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από τη σύμβαση. Οι πηγές αυτές πριν τη χρησιμοποίησή τους πρέπει να εγκριθούν από τη Διευθύνουσα υπηρεσία, που μπορεί να απαγορεύσει τη χρήση ακατάλληλων ή απρόσφορων για τα έργα πηγών.
8. Τα υλικά συναντώνται κατά την κατασκευή του έργου ή προέρχονται από καθαίρεση παλιών έργων ανήκουν στον κύριο του έργου. Ο ανάδοχος αποζημιώνεται για τις δαπάνες εξαγωγής ή διαφύλαξης τους αν η σύμβαση δεν ορίζει διαφορετικά και οφείλει να παίρνει τα κατάλληλα μέτρα για να αποτραπεί ή να είναι όσο το δυνατό μικρότερη η βλάβη των υλικών κατά την εξαγωγή τους. Χρησιμοποίηση των υλικών από τον ανάδοχο γίνεται μετά από διαταγή της υπηρεσίας και σύνταξη σχετικού πρωτοκόλλου μεταξύ του επιβλέποντος και του αναδόχου.
9. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση για την ορθή διαχείριση των αποβλήτων κατασκευών ή και κατεδαφίσεων μέσω εγκεκριμένων συστημάτων εναλλακτικής διαχείρισης, όπως ορίζεται στην ΚΥΑ 36259/1757/Ε103/2010 (ΦΕΚ 1312Β) και τον νόμο 4042/2012 (ΦΕΚ24/Α). Επιπλέον όπως ορίζεται στο άρθρο 7 στην παρ.2 α της ΚΥΑ, ο ανάδοχος θα πρέπει πριν την έναρξη των εργασιών να υποβάλλουν αναλυτικά στοιχεία για την διαχείριση των αποβλήτων, και όπως ορίζεται στο άρθρο 7 στην παρ.3 . β.3 της ΚΥΑ μετά την αποπεράτωση των εργασιών διαχείρισης, ο ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει στην Υπηρεσία, βεβαίωση παραλαβής των αποβλήτων από εγκεκριμένο σύστημα εναλλακτικής διαχείρισης.
10. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος πριν την έναρξη των εργασιών να προσκομίσει στην Υπηρεσία έγκριση εκσκαφικών εργασιών από την Εφορεία Αρχαιοτήτων Αθηνών. Κατά την

διεξαγωγή των εργασιών εκσκαφής , ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιήσει αμέσως τη Διευθύνουσα Υπηρεσία αν τυχόν κατά την κατασκευή των έργων βρεθούν αρχαιότητες ή οποιαδήποτε έργα τέχνης. Οι διατάξεις για τις αρχαιότητες εφαρμόζονται και στην περίπτωση αυτή.

11. Ο ανάδοχος έχει την υποχρέωση να μην παρεμποδίζει την εκτέλεση οποιωνδήποτε άλλων έργων ή εργασιών φορέα του δημοσίου τομέα που είναι δυνατόν να επηρεάζονται από τις εργασίες της εργολαβίας του, να προστατεύει τις υπάρχουσες κατασκευές και εκμεταλλεύσεις από βλάβη ή διακοπή λειτουργίας του και χωρίς μείωση της ευθύνης του να αποκαθιστά ή να συμβάλλει στην άμεση υποκατάσταση των τυχόν βλαβών ή διακοπών.

Άρθρο 10° : Διευκόλυνση κυκλοφορίας. Πινακίδες

Ο εργολάβος πρέπει να έχει υπόψη του, ότι για κάθε καθολική διακοπή της κυκλοφορίας στις γειτονικές του έργου οδούς πρέπει απαραίτητως να συνεννοείται προηγουμένως με την υπηρεσία Επιβλέψεως και το αρμόδιο τμήμα της τροχαίας κινήσεως. Ο εργολάβος υποχρεούται όπως με δικές του δαπάνες τοποθετήσει πινακίδες καθοδήγησης της κυκλοφορίας των οχημάτων ως και νυχτερινά φωτεινά σήματα κλπ. επίσης οφείλει με δαπάνες του να τοποθετήσει σε όλα τα

εκτελούμενα έργα από αυτόν και στις πλέον εμφανείς θέσεις ξύλινα εμπόδια που να αναγράφουν τον τίτλο της εκτελούσης τα έργα αρχής, το ονοματεπώνυμο και τον αριθμό τηλεφώνου του αναδόχου. Ομοίως να εξασφαλίσει ασφαλείς διαβάσεις των ακαλύπτων τάφρων σε επίκαιρα σημεία με υπόδειξη του επιβλέποντος.

Ο ανάδοχος οφείλει με δαπάνες του να τοποθετήσει με τις υποδείξεις της υπηρεσίας σε χαρακτηριστικά σημεία του έργου πληροφοριακές πινακίδες (τρία τεμάχια διαστάσεων 1,00 m X 1,50 m) που θα περιέχουν στοιχεία ταυτότητας του έργου όπως τίτλο , δαπάνη , τον τίτλο της εκτελούσης τα έργα αρχής , το όνομα του αναδόχου όπως και τα τηλέφωνα επικοινωνίας με αυτόν.

Άρθρο 11° : Υλικά – Ισχύουσες Τεχνικές Προδιαγραφές

Για τα ανωτέρω έργα ισχύουν οι τεχνικές προδιαγραφές που μνημονεύονται στα αντίστοιχα άρθρα του Τιμολογίου , στην Τεχνική Συγγραφή Υποχρεώσεων καθώς και οι σχετικές εν ισχύει εγκύκλιες διαταγές των αρμόδιων υπουργείων που αφορούν στην εκτέλεση των έργων.

Άρθρο 12° : Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου

Το Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου (Π.Π.Ε.) ενσωματώνει και κωδικοποιεί όλες τις απαιτήσεις των συμβατικών τευχών, περιγράφει τις φάσεις ανάπτυξης του έργου και τις αντίστοιχες δραστηριότητες, είναι σε πλήρη εναρμόνιση και περιλαμβάνει το χρονοδιάγραμμα του έργου, καθορίζει τον τρόπο οργάνωσης και διοίκησης του έργου και κατασκευής, ώστε να ικανοποιούνται οι απαιτήσεις ιχνηλασιμότητας.

Το Π.Π.Ε. αποτελεί το εσωτερικό κανονιστικό έγγραφο του έργου και παρέχει όλα τα εργαλεία παρακολούθησης του έργου, συγκέντρωσης των στοιχείων, τεκμηρίωσης των εργασιών που έχουν εκτελεστεί και αρχειοθέτησης τους.

Ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος για την εκπόνηση και την εφαρμογή του Προγράμματος Ποιότητας Έργου (Π.Π.Ε.) που θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις των αποφάσεων ΔΕΕΠΠ/οικ.502/13.10.2000 (΄B1265), ΔΙΠΑΔ/οικ.611/24.7.2001 (΄B1013), ΔΙΠΑΔ/οικ.501/1.7.2003 (΄B928), του Υφυπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων. Την ποιότητα των δημοσίων έργων αφορούν και οι παρακάτω αποφάσεις α) ΔΕΕΠΠ/οικ.4/19.1.2001 (΄B94), β) ΔΕΕΠΠ/οικ.110/12.5.2003 (΄B624), του Υφυπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων, καθώς και η γ) η Δ14/43309/5.3.2001 (΄B332) του Υπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων και δ) ΔΙΠΑΔ/οικ.12/13.01.2009 (΄B125).

Η επίβλεψη της εφαρμογής των Προγραμμάτων Ποιότητας Έργου, η υλοποίηση των Σχεδίων ελέγχων και δοκιμών καθώς και η αξιολόγηση των εργαστηριακών ελέγχων και δοκιμών , μπορεί να ανατίθεται σε διαπιστευμένους φορείς Επιθεώρησης-Πιστοποίησης σύμφωνα με τα πρότυπα ΕΛΟΤ EN ISO/IEC 17021. Για τα συστήματα διαχείρισης ποιότητας κατά ΕΛΟΤ EN ISO9001 κατ' ελάχιστον στο πεδίο εφαρμογής ΕΑ 28 στην Ελλάδα ή σε χώρα μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης , για τα συστήματα διαχείρισης περιβάλλοντος κατά ΕΛΟΤ EN ISO 14001, για τα συστήματα υγείας και ασφάλειας στην εργασία κατά ΕΛΟΤ 1801 και OHSAS 18001.

Ο Ανάδοχος θα υποβάλλει το Πρόγραμμα Ποιότητας Έργου (Π.Π.Ε.) , σε τρία αντίτυπα , στην Διευθύνουσα του Έργου Υπηρεσία μέσα σε προθεσμία εξήντα (60) ημερολογιακών ημερών από την υπογραφή της σύμβασης . Η Διευθύνουσα Υπηρεσία εντός δέκα (10) εργάσιμων ημερών θα επιστρέψει ένα εγκεκριμένο αντίτυπο στον Ανάδοχο με τις τυχόν παρατηρήσεις της.

Κάθε πιθανή αναθεώρηση του παραπάνω Π.Π.Ε. που θα απαιτηθεί να γίνει κατά την διάρκεια των εργασιών, από τις ανάγκες του έργου, θα υποβάλλεται για έγκριση στη Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Το Π.Π.Ε του έργου θα εκπονηθεί και θα εφαρμοστεί με φροντίδα και δαπάνες του Αναδόχου , σύμφωνα με το άρθρο 158 του Ν. 4412/2016, καθώς και το τεύχος «Οδηγίες για την παρακολούθηση και την εφαρμογή των Προγραμμάτων Ποιότητας Έργων (Π.Π.Ε.) όπως αυτό έχει εγκριθεί και ισχύει με την αρ. πρωτ ΔΙΠΑΔ/οικ.12/31.01.2009 απόφαση του Υφυπουργού Περιβάλλοντος Χωροταξίας και Δημοσίων Έργων.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β' ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΩΝ

Άρθρο 13° : Εργασίες

Το αντικείμενο του έργου, που περιγράφεται αναλυτικά στην Τεχνική Περιγραφή, και στις Τεχνικές Προδιαγραφές, περιλαμβάνει συνοπτικά και όχι περιοριστικά τα εξής:

- την εκσκαφή χανδάκων σε εδάφη γαιώδη για την τοποθέτηση των καλωδιώσεων . την προμήθεια και τοποθέτηση πλαστικού σωλήνα ή σιδηροσωλήνα για την προστασία των καλωδίων, εντός του χανδάκος
- Την κατασκευή βάσεων των ιστών από σκυρόδεμα C20/25
- την προμήθεια και τοποθέτηση καλωδίου ισχύος αλλά και χαλκού γείωσης
- τον εγκιβωτισμό των σωλήνων με άμμο λατομείου
- την πλήρωση των χανδάκων με θραυστό αμμοχάλικο λατομείου
- την αποκατάσταση των πεζοδρομίων και παράδοση αυτών στην κατάσταση πριν τις εργασίες εκσκαφής
- επίσης στην κατασκευή περιλαμβάνεται η προμήθεια και εγκατάσταση των ιστών και των φωτιστικών σωμάτων καθώς και
- των ερμαρίων με τους ηλεκτρικούς πίνακες τροφοδοσίας της εγκατάστασης και η υποδομή για την διασύνδεση με την εταιρεία προμήθειας ηλεκτρικού ρεύματος (συμπεριλαμβανομένων και των απαραίτητων πιστοποιητικών εγκατάστασης που απαιτεί η νομοθεσία)
- όλες οι απαραίτητες δοκιμές των εγκαταστάσεων

Άρθρο 14° : Μητρώο έργου

Ο ανάδοχος υποχρεούται με την Τελική Επιμέτρηση να παραδώσει στην Διευθύνουσα Υπηρεσία το Μητρώο Έργου όπως προβλέπεται με την ΔΝΣγ/ΟΙΚ.38108/ΦΝ466/17(ΦΕΚ Β 1956/07-06-2017) απόφαση του Υπουργού Υποδομών και Μεταφορών

Κηφισιά , 24-05-2021

Ο συντάξας

Κηφισιά , 24-05-2021

Εγκρίθηκε

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
του Τμήματος
Προγραμματισμού & Μελετών

Κηφισιά , 24-05-2021

Θεωρήθηκε

Η προϊσταμένη της Δ/σης
Τεχνικών Υπηρεσιών

Νίκος Σιδέρης

Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΤΕ

Δημάκα Δήμητρα

Ηλεκτρολόγος Μηχανικός ΠΕ

Γιαννισσοπούλου Ελένη

Πολιτικός Μηχανικός ΠΕ