



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΠΑΡΟΧΩΝ
ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΙΑΤΡΕΙΩΝ
Διονύσου 73 & Γορτυνίας, 14563
Κηφισιά
e-mail: pronia@kifissia.gr
Τηλ: 2106233315, 2108019633

Προς: Πρόεδρο Δημοτικής
Επιτροπής

Θέμα: «Εισηγήση για έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας και Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και του Προγράμματος Σίτισης»

Παρακαλούμε για τη λήψη απόφασης στο παραπάνω θέμα λαμβάνοντας υπόψη την ανάγκη για την εύρυθμη λειτουργία και οργάνωση του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και του Προγράμματος Σίτισης του Δήμου Κηφισιάς»

ΕΙΣΗΓΗΣΗ

Η Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών Δήμου Κηφισιάς, είναι αρμόδια για το σχεδιασμό και την εφαρμογή κοινωνικής πολιτικής σε τοπικό επίπεδο καθώς και στην ολοκληρωμένη παροχή υπηρεσιών κοινωνικής φροντίδας και στήριξης στους δημότες και κατοίκους των Δημοτικών Ενοτήτων Κηφισιάς- Νέας Ερυθραίας-Εκάλης.

Στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων της ανήκει και η λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και του Προγράμματος Σίτισης.

Με στόχο την εύρυθμη οργάνωση, λειτουργία και διαχείριση των παραπάνω δομών είναι απαραίτητο να καταρτισθεί, εγκριθεί και τεθεί σε εφαρμογή ένα κανονιστικό πλαίσιο με τις σχετικές διατάξεις που θα καθορίζουν με σαφήνεια τον τρόπο παροχής των υπηρεσιών τους.

Ο παραπάνω στόχος συνδέεται με τη νομοθετική δυνατότητα όπως ορίζει το άρθρο 2 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85), όπου:

1. «Το Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι υπηρεσία παροχής ειδών πρώτης ανάγκης για τη σίτιση και την ένδυση άπορων κατοίκων. Τα παρεχόμενα είδη προέρχονται από δωρεές και χορηγίες και εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια ειδών είναι δυνατή η προμήθειά τους σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης (υ.α. 11389/1993, Β' 185).

Στο πλαίσιο των παντοπωλείων οι ΟΤ.Α. μπορούν να διοργανώνουν και συσσίτια για τη διανομή φαγητού σε απόρους και αστέγους. Μπορούν επίσης, να λαμβάνουν κάθε άλλο μέτρο υποστήριξης αστέγων και απόρων.

2.Τα Κοινωνικά Παντοπωλεία ιδρύονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία των μελών του. Η λειτουργία τους εποπτεύεται από Επιτροπή Διαχείρισης στην οποία εκπροσωπούνται αναλογικά με τη δύναμή τους, οι δημοτικές παρατάξεις και στην οποία συμμετέχει επιπλέον και προεδρεύει ο δήμαρχος ή ο οριζόμενος από αυτόν αντιδήμαρχος. Η Επιτροπή Διαχείρισης υποχρεούται να παρουσιάζει ανά εξάμηνο, στην Οικονομική Επιτροπή έκθεση πεπραγμένων και διαχειριστικό απολογισμό. Η Οικονομική Επιτροπή εγκρίνει με απόφασή της το διαχειριστικό απολογισμό. Η απόφαση αναρτάται στην ιστοσελίδα του δήμου.

3. Με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών δύναται να ρυθμίζεται κάθε άλλη αναγκαία

λεπτομέρεια για την οργάνωση και λειτουργία των κοινωνικών παντοπωλείων.»

Επιπλέον, σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν.3463/2006 (ΦΕΚ Α' 114), «οι δημοτικές αρχές ρυθμίζουν θέματα της αρμοδιότητάς τους εκδίδοντας τοπικές κανονιστικές αποφάσεις, στο πλαίσιο της κείμενης νομοθεσίας», οι δε σχετικές αποφάσεις «λαμβάνονται από τα δημοτικά συμβούλια με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών τους», ενώ, σύμφωνα με το άρθρο 72, παρ. 1, εδάφιο ια) του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ Α' 87), η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου «εισηγείται στο δημοτικό συμβούλιο τα σχέδια κανονιστικών αποφάσεων του δήμου, με την επιφύλαξη των διατάξεων του άρθρου 73παρ.1Β) και παρακολουθεί την υλοποίησή τους».

Με βάση τα παραπάνω και λαμβάνοντας υπόψη τη μακρόχρονη εμπειρία από τη λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου του Δήμου Κηφισιάς και τον εμπλουτισμό των γνώσεων από τη λειτουργία Κοινωνικών Παντοπωλείων σε άλλους Δήμους της χώρας καταρτίσθηκε «**ΣΧΕΔΙΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ**» το οποίο το θέτουμε υπόψη σας προκειμένου να λάβει γνώση η Δημοτική Επιτροπή και στη συνέχεια να τον εισηγηθεί αρμοδίως στο Δημοτικό Συμβούλιο.

Η Αναπληρώτρια Προϊσταμένη
Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας,
Αθλητισμού & Πολιτισμού
Παπαδάτου Ζωή ΠΕ1/Α



ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΚΟΙΝΩΝΙΚΟΥ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟΥ ΚΑΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΙΤΙΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ

Άρθρο 1° Κανονισμός

Με τον Κανονισμό αυτό ρυθμίζεται η λειτουργία και η διαχείριση του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και το Πρόγραμμα Σίτισης του Δήμου Κηφισιάς βάσει του άρθρου 2 του Ν. 4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85) και των σχετικών αποφάσεων του Υπουργείου Εσωτερικών. Ο παρών Κανονισμός, εναρμονισμένος με την εκάστοτε κείμενη νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κηφισιάς.

Άρθρο 2°

Βασικές Αρχές και Σκοπός λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

Το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο εντάσσεται στο πλαίσιο της στρατηγικής του Δήμου Κηφισιάς για την ανάπτυξη και εξέλιξη της Κοινωνικής Πολιτικής του σε τοπικό επίπεδο.

Ο κύριος σκοπός της λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι η εφαρμογή προγραμμάτων για την καταπολέμηση του κοινωνικού αποκλεισμού και της φτώχειας στους κατοίκους του Δήμου Κηφισιάς. Επιπρόσθετα, οι δράσεις του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου στοχεύουν στην ενδυνάμωση της κοινωνικής αλληλεγγύης και στην προώθηση της κοινωνικής συνοχής μέσω της ευαισθητοποίησης των κατοίκων, των συλλόγων και των επιχειρήσεων της περιοχής.

Απώτερος στόχος είναι η προσπάθεια στήριξης και κάλυψης πρωτογενών αναγκών ευπαθών ατόμων και οικογενειών σε οικονομικό και σε κοινωνικό επίπεδο των κατοίκων του Δήμου Κηφισιάς ώστε να καθίσταται εφικτή και αξιοπρεπής η διαβίωση τους στον κοινωνικό ιστό.

Άρθρο 3°

Οργάνωση και Λειτουργία Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο λειτουργεί ως Δομή Του Τμήματος Κοινωνικών Παροχών και Δημοτικών Ιατρείων που υπάγεται στη Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου Κηφισιάς.

Για την απρόσκοπτη και αποτελεσματική λειτουργία της δομής συστήνεται πενταμελής Επιτροπή Διαχείρισης Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου που αποτελείται από:

- 1) Τον Αντιδήμαρχο που έχει την αρμοδιότητα της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών του Δήμου Κηφισιάς, ως προέδρου, με αναπληρωτή που ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- 2) Ένα Δημοτικό Σύμβουλο από τη μειοψηφία, ο οποίος ορίζεται από το Δημοτικό Συμβούλιο.
- 3) Τον Διευθυντή της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου Κηφισιάς με το νόμιμο αναπληρωτή του.
- 4) Τον Προϊστάμενο του Τμήματος Κοινωνικών Παροχών και Δημοτικών Ιατρείων της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου Κηφισιάς.
- 5) Έναν Κοινωνικό Λειτουργό από το Τμήμα Κοινωνικών Παροχών και Δημοτικών Ιατρείων.

Χρέη γραμματειακής Υποστήριξης στην Επιτροπή Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου εκτελεί διοικητικός υπάλληλος του Τμήματος Κοινωνικών Παροχών και Δημοτικών Ιατρείων.

2. Το Τμήμα Κοινωνικών Παροχών και Δημοτικών Ιατρείων που υπάγεται στη Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού είναι αρμόδιο για την εύρυθμη λειτουργία του Δημοτικού Παντοπωλείου με κύριες αρμοδιότητες που αφορούν το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο:

- Α) Τη συγκέντρωση των απαραίτητων δικαιολογητικών των δυνητικών δικαιούχων.
- Β) Τη διερεύνηση της ορθότητας των στοιχείων που καταγράφονται στις αιτήσεις και των δικαιολογητικών που κατατίθενται από τους δικαιούχους.
- Γ) Την εισήγηση στην Επιτροπή Διαχείρισης για την έγκριση ή την απόρριψη των Αιτήσεων.
- Δ) Την έκδοση Κάρτας Δικαιούχου υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.
- Ε) Τη σύνταξη εκθέσεων Κοινωνικού Λειτουργού, για περιπτώσεις εξακρίβωσης αναγκών δυνητικών δικαιούχων του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, όπου κριθεί απαραίτητο.
- ΣΤ) Την τήρηση Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταγραφής Εισερχομένων και Εξερχομένων Ειδών που προέρχονται από δωρεές και χορηγίες.
- Ζ) Την τήρηση Ηλεκτρονικού Συστήματος Καταγραφής Εισερχομένων και Εξερχομένων Ειδών που προέρχονται από προμήθειες του Δήμου.
- Η) Την έκδοση σχετικών βεβαιώσεων προς τους χορηγούς και δωρητές.
- Θ) Την τήρηση Μητρώου Ηλεκτρονικής Καταγραφής Δικαιούχων για παραλαβή προϊόντων και διανομή τους προς αυτούς.
- Ι) Το συντονισμό και τον προγραμματισμό των εθελοντών και των φορέων για την ενίσχυση του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε συνεργασία με το τοπικό δίκτυο κοινωνικής αλληλεγγύης, εθελοντικών οργανώσεων και ομάδων εθελοντών.
- Κ) Την πληροφόρηση των πολιτών, των φορέων και των μέσων μαζικής ενημέρωσης σχετικά με τους στόχους, τη λειτουργία, τις δραστηριότητες, τη διαχείριση και την απόδοση του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

3.Η λειτουργία και η παροχή υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου πραγματοποιείται:

Α) Από το προσωπικό (τακτικό ή/και έκτακτο) του Τμήματος Κοινωνικών Παροχών και Δημοτικών Ιατρείων όπου ανάμεσα στις παροχές υπηρεσιών συγκαταλέγονται αυτές που αφορούν, τη γραμματειακή υποστήριξη του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, με τη συγκέντρωση των αιτήσεων και την εξέταση της νομιμότητας και της πληρότητας των δικαιολογητικών των αιτούντων.

Ακολούθως, οι Κοινωνικοί Λειτουργοί του Τμήματος διατυπώνουν έγγραφη αιτιολογημένη εισήγηση, για την έγκριση ή απόρριψη του αιτήματος ένταξης στις παροχές. Στη συνέχεια ο συνολικός φάκελος προωθείται στην Επιτροπή Διαχείρισης του Κοινωνικού Παντοπωλείου για εξέταση και έκδοση απόφασης.

Β) Από το προσωπικό της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού διαφόρων ειδικοτήτων εφόσον υπάρχει έκτακτη υπηρεσιακή ανάγκη επαρκώς αιτιολογημένη.

Γ) Από εθελοντές που είναι επίσημα καταγεγραμμένοι στο Μητρώο Εθελοντών του Δήμου Κηφισιάς.

4. Το ωράριο λειτουργίας των υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου καθορίζεται για συγκεκριμένες ώρες και ημέρες εβδομαδιαίως με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κηφισιάς έπειτα από εισήγηση της Εξαμελούς Επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

Άρθρο 4°

Κτήρια, Χώροι και Έδρα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1 . Ο Δήμος Κηφισιάς μεριμνά για τη διάθεση κατάλληλων κτηρίων και χώρων για τις ανάγκες στέγασης των υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, καθώς και για την προμήθεια του απαραίτητου υλικοτεχνικού εξοπλισμού και των μέσων που καθιστούν εύρυθμη την λειτουργία του.

Στην περίπτωση που δεν υπάρχουν διαθέσιμα κτήρια και χώροι ιδιοκτησίας του Δήμου κατάλληλα για το σκοπό αυτό, είναι δυνατή η μίσθωση από τρίτους κτηρίων ή και χώρων αποθηκών για την κάλυψη αναγκών στέγασης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Η σχετική διαδικασία διενεργείται σύμφωνα με τις ισχύουσες κάθε φορά διατάξεις περί μίσθωσης ακινήτων από τους Δήμους. Η υλικοτεχνική υποδομή, ο εξοπλισμός, καθώς και τα μέσα που απαιτούνται για την λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, εφόσον δεν είναι δυνατή η εξασφάλιση της προμήθειας τους με δαπάνες του Δήμου, μπορεί να προέρχονται από χορηγίες και δωρεές τρίτων.

2. Με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου καθορίζονται τα κτήρια και οι επιμέρους χώροι που προορίζονται για την λειτουργία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου. Επίσης, είναι δυνατή η λειτουργία υπηρεσιών ή παραρτημάτων του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου σε Δημοτικές Ενότητες του Δήμου, εφόσον διατίθενται κατάλληλοι προς τούτο χώροι κτηρίων και εξυπηρετούνται επαρκέστερα οι σκοποί του Κοινωνικού Παντοπωλείου.

3. Για την εύρυθμη λειτουργία του, το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο πρέπει να διαθέτει κατάλληλους χώρους, εξοπλισμό και μέσα, που περιλαμβάνουν:

- α) Πρατήριο διανομής τροφίμων συσκευασμένων
- β) Πρατήριο διανομής λοιπών ειδών (ατομικής υγιεινής-καθαριότητας, βρεφικής φροντίδας, ένδυσης, υπόδησης και οικιακού εξοπλισμού)
- γ) Χώρο Αποθήκευσης (για τη συγκέντρωση, φύλαξη και προετοιμασία των χορηγούμενων από τα πρατήρια ειδών)
- δ) Γραφείο
- ε) Τουαλέτες

4. Οι αναφερόμενοι στην προηγούμενη παράγραφο χώροι, εξοπλισμός και μέσα, μπορεί να στεγάζονται στο ίδιο ή σε διαφορετικά κτήρια, ανάλογα με την διαθεσιμότητα αυτών, την επάρκεια των χώρων και τις εκάστοτε επικρατούσες ανάγκες. Σε κάθε περίπτωση, ο Δήμος Κηφισιάς μεριμνά για την αδειοδότηση των χώρων χρήσης και των υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, εφόσον εμπίπτουν στη σχετική για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος νομοθεσία, εξασφαλίζοντας την τήρηση των απαιτούμενων τεχνικών και άλλων προδιαγραφών.

5. Έδρα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου ορίζεται η Δημοτική Ενότητα Νέας Ερυθραίας.

Άρθρο 5°

Παροχές Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο εναρμονισμένο με τον σκοπό και τους στόχους της λειτουργίας του μπορεί να διαθέτει και να διανέμει υλικά προς τους άπορους δημότες του Δήμου Κηφισιάς.

Τα υλικά που μπορούν να διατεθούν ανήκουν στις παρακάτω κατηγορίες:

- Α) Τρόφιμα και είδη παντοπωλείου συσκευασμένα μακράς διάρκειας
 - Β) Τρόφιμα κατεψυγμένα ή/και νωπά (εφόσον υπάρχουν κατάλληλες υποδομές και εξοπλισμός σύμφωνα με τις κείμενες υγειονομικές διατάξεις)
 - Γ) Είδη ατομικής υγιεινής και καθαριότητας
 - Δ) Είδη ένδυσης και υπόδησης
 - Ε) Είδη οικιακού εξοπλισμού
 - Στ) Είδη βρεφανάπτυξης
 - Ζ) Είδη ψυχαγωγίας, όπως βιβλία, παιχνίδια (καινούργια ή/ και μεταχειρισμένα σε καλή κατάσταση)
2. Οι υπηρεσίες και τα είδη που διατίθενται από το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο είναι εντελώς δωρεάν σε όσους είναι δικαιούχοι.
3. Προβλέπεται η δημιουργία προσωπικής Κάρτας Δικαιούχου.

4. Οι ποσότητες των προϊόντων που προσφέρονται στους δικαιούχους και η συχνότητα παροχής θα καθορίζεται μετά από σχετική απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου. Κρίνεται σκόπιμο, πριν την σχετική απόφαση, να έχει προηγηθεί εισήγηση των κοινωνικών λειτουργών που υπηρετούν στη Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού.

5. Οι ποσότητες των ειδών που προσφέρονται στους δικαιούχους θα λαμβάνουν υπόψη τις διαθέσιμες ποσότητες, τα είδη των προϊόντων σε συνδυασμό με τον αριθμό των αιτούντων – δυνητικών δικαιούχων του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

6. Οι ποσότητες των ειδών που θα προσφέρονται θα καθορίζεται από συγκεκριμένα κριτήρια, όπως περιγράφονται στο άρθρο 7 του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας, που σχετίζονται με τον αριθμό των μελών της κάθε οικογένειας, τη διαθέσιμη ποσότητα από την προμήθεια χορηγιών ή/και δωρεών και ελλείπει αυτών από τις δυνατότητες για παροχή προμηθειών από το Δήμο Κηφισιάς.

Άρθρο 6°

Πόροι Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Οι πόροι του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου προέρχονται από:

Α) Δωρεές και χορηγίες από επιχειρηματίες, από επαγγελματίες, από οργανωμένους φορείς και συλλόγους, από σωματεία, από ιδρύματα κάθε μορφής, από σχολεία, από την διοργάνωση εκδηλώσεων σχετικών με τις ανάγκες του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, από πολίτες.

Β) Τον Προϋπολογισμό του Δήμου Κηφισιάς, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Υπουργική Απόφαση 11389/1993, ΦΕΚ Β' 185), εφόσον διαπιστώνεται ανεπάρκεια αναγκαίων ειδών στο Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο.

Γ) Οικονομικές ενισχύσεις και χορηγίες τρίτων.

Δ) Εθνικά, Περιφερειακά και Ευρωπαϊκά Προγράμματα, που στοχεύουν στην καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, με δικαιούχο το Δήμο Κηφισιάς.

Ε) Ειδικό Τραπεζικό Λογαριασμό που μπορεί να ανοιχτεί για την οικονομική ενίσχυση του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

2. Οι δωρεές και οι χορηγίες προς το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο, είτε αφορούν σε είδος, είτε σε χρήμα γίνονται αποδεκτές, εισπράττονται και καταχωρούνται στα οικεία βιβλία του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου με έκδοση των σχετικών αποδεικτικών στοιχείων, αντίγραφα των οποίων αποστέλλονται στους δωρητές και στους χορηγούς.

Άρθρο 7°

Δικαιούχοι και προϋποθέσεις ένταξης στο Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο

1. Δυνητικοί δικαιούχοι του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι:

A) Έλληνες μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Κηφισιάς.

B) Έλληνες ομογενείς μόνιμοι κάτοικοι του Δήμου Κηφισιάς.

Γ) Αλλοδαποί μόνιμοι κάτοικοι του Δήμο Κηφισιάς που διαθέτουν θεωρημένο διαβατήριο και άδεια παραμονής σε ισχύ.

2. Κύριο κριτήριο για την ένταξη των οικογενειών ή των μεμονωμένων ατόμων στους δικαιούχους του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι η διαπίστωση της οικονομικής αδυναμίας η οποία αποδεικνύεται από το εισόδημα σε συνδυασμό με την εξέταση και άλλων κοινωνικών κριτηρίων, όπως είναι η ανεργία, η αναπηρία, η ασθένεια, η οικογενειακή κατάσταση, οι συνθήκες διαβίωσης.

Τα οικονομικά κριτήρια για την ένταξη των αιτούντων στις παροχές του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι:

A) Για μοναχικά άτομα το συνολικό ετήσιο εισόδημα δε θα πρέπει να υπερβαίνει το ποσό των 6.500 ευρώ.

Στην περίπτωση άνεργου μοναχικού ατόμου το ποσό προσαυξάνεται κατά 20% και ανέρχεται στα 7.500 ευρώ.

B) Για οικογένειες με δύο ενήλικες το συνολικό ετήσιο εισόδημα δε θα πρέπει να υπερβαίνει τα 9.800 ευρώ.

Γ) Για οικογένειες με δύο ανήλικα παιδιά το ανωτέρω ποσό ανέχεται στα 13.700 ευρώ (προσαυξάνεται κατά 20% για κάθε επιπλέον ανήλικο παιδί).

Στην περίπτωση οικογενειών στην οποία συνοικούν και ενήλικα μέλη της οικογένειας με σχέση συγγένειας α' και β' βαθμού (π.χ συνοίκηση ζευγαριού και ενήλικων τέκνων, συνοίκηση ενός γονέα και ενήλικων τέκνων, συνοίκηση ζευγαριού και ηλικιωμένων γονέων, συνοίκηση ενήλικων αδελφών) υπολογίζονται και αξιολογούνται ως ενιαία οικογένεια και για την ένταξή τους υπολογίζεται το σύνολο των εισοδημάτων όλων των μελών που συνοικούν.

Στην περίπτωση οικογενειών που και τα δύο ενήλικα μέλη (σύζυγοι) είναι άνεργα, τα οποία προσκομίζουν σχετικό αποδεικτικό απόλυσης ή διακοπής επιχείρησης, το συνολικό ετήσιο εισόδημά τους να μην υπερβαίνει τις 15.000 ευρώ, προσαυξανόμενο κατά 20% για κάθε προστατευόμενο μέλος, ώστε να υπάρχει δυνατότητα να υποστηριχθούν άνεργοι κάτοικοι του Δήμου, των οποίων τα εισοδήματα του τρέχοντος έτους είναι πολύ χαμηλότερα.

Δ) Για άτομα με ειδικές ανάγκες (που έχουν κριθεί ανάπηροι με ποσοστό αναπηρίας >67% ή/και λαμβάνουν σύνταξη ή επίδομα για την αναπηρία τους) το ανωτέρω ποσό προσαυξάνεται κατά 50%.

Σε όλες τις ανωτέρω περιπτώσεις, από το συνολικό ετήσιο εισόδημα εξαιρείται το τεκμήριο ιδιοκατοίκησης ή το ποσό που δίδεται για το ενοίκιο της κύριας κατοικίας (εκτός των περιπτώσεων που το ενοίκιο είναι εξαιρετικά υψηλό σε σχέση με τη κοινωνικοοικονομική κατάσταση και τα δηλωθέντα εισοδήματα του αιτούντος ή υπερβαίνει, σημαντικά, το μέσο όρο των ενοικίων που επικρατούν στην αγορά για τη μίσθωση αντίστοιχων ακινήτων).

3. Οι Κοινωνικοί Λειτουργοί δύνανται να εισηγηθούν, με ειδική, αιτιολογημένη πρότασή τους και η Επιτροπή Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου δύνανται να εγκρίνει, την ένταξη στις παροχές του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

ειδικών περιπτώσεων ατόμων ή οικογενειών, που δεν πληρούν κάποια από τα ανωτέρω κριτήρια, αλλά κρίνεται ότι συντρέχουν σοβαροί λόγοι (ειδικοί, κοινωνικοί, ανθρωπιστικοί λόγοι) που τους καθιστούν δικαιούχους στις εν λόγω παροχές.

4. Το διάστημα ένταξης των δικαιούχων στις παροχές του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου ορίζεται σε ένα (1) έτος, εκτός των περιπτώσεων που η Επιτροπή του Κοινωνικού Παντοπωλείου αποφασίσει διαφορετικά.

Η κατάσταση των δικαιούχων που έχουν ενταχθεί στις παροχές του Κοινωνικού Παντοπωλείου επανεξετάζεται μία φορά το χρόνο (ανά έτος από το χρόνο ένταξης) για να διαπιστωθεί εάν παραμένουν οι προϋποθέσεις για τη συνέχιση των παροχών, ή κατά τη λήξη της παροχής, για τις περιπτώσεις εκείνες που η επιτροπή Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου έχει αποφασίσει διαφορετικά.

5. Τα κοινωνικά κριτήρια θα λαμβάνονται υπόψη σε συνδυασμό με την εξέταση των οικονομικών κριτηρίων και περιλαμβάνουν την ανεργία, την αναπηρία, τη μακροχρόνια ή/ και βραχυχρόνια ασθένεια, τις συνθήκες στέγασης και διαβίωσης, την οικογενειακή κατάσταση και τυχόν άλλα ιδιαίτερα κοινωνικά προβλήματα.

Άρθρο 8° Δικαιολογητικά Ένταξης

Τα δικαιολογητικά που είναι υποχρεωτικά κατατίθενται, προκειμένου να εξετάζονται τα αιτήματα των υποψήφιων δικαιούχων στο πρόγραμμα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου Κηφισιάς, είναι τα παρακάτω:

1. Αίτηση του ενδιαφερομένου, σύμφωνα με τυποποιημένο υπόδειγμα αίτησης που χορηγεί η αρμόδια υπηρεσία του Δήμου.
2. Φωτοτυπία της αστυνομικής ταυτότητας, της ταυτότητας ομογενούς ή του διαβατηρίου και της άδειας παραμονής σε ισχύ, κατά περίπτωση.
3. Φωτοτυπία Ε1 και Εκκαθαριστικό τρέχοντος έτους.
4. Φωτοτυπία Ε2 και Ε9 (σε περίπτωση που υπάρχει ακίνητο).
5. Πρόσφατο Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης.
6. Σε περίπτωση διάστασης/διαζυγίου, τα δικαιολογητικά που θα την αποδεικνύουν (διαζύγιο ή αγωγή διαζυγίου ή πρόσφατη σχετική δήλωση στην ΔΟΥ).
7. Φωτοτυπία λογαριασμού ή ηλεκτρικής ενέργειας, ή σταθερής ή κινητής τηλεφωνίας, ή λογαριασμό νερού, στο όνομα του αιτούντος ή μέλους της οικογένειάς του με το οποίο συνοικεί.
8. Φωτοτυπία Μισθωτηρίου Συμβολαίου σε ισχύ, για τους διαμένοντες σε ενοικιαζόμενη κατοικία.
9. Σε περίπτωση φιλοξενίας του αιτούντος, Υπεύθυνη Δήλωση του ατόμου από το οποίο φιλοξενείται (στην οποία θα δηλώνεται και το χρονικό διάστημα της φιλοξενίας), καθώς και τα φορολογικά του στοιχεία από τα οποία θα προκύπτει η φιλοξενία του.
10. Για τους ανέργους, φωτοτυπία της Κάρτας Ανεργίας του ΟΑΕΔ πρόσφατα ενημερωμένη.

11. Σε περίπτωση αναπηρίας, φωτοτυπία απόφασης της Υγειονομικής Επιτροπής του Κέντρου Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕΠΛ), στην οποία αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας, ή απόφαση (Υγειονομικής Επιτροπής ή συνταξιοδότησης) του φορέα ασφάλισης, στην οποία αναγράφεται το ποσοστό αναπηρίας.

Για τη διαπίστωση των δηλωθέντων από τον αιτούντα και της συνδρομής των απαιτούμενων προϋποθέσεων για ένταξη ή συνέχιση της παροχής, δύναται να διενεργείται Κοινωνική Έρευνα στις παρακάτω περιπτώσεις:

α) όταν κρίνεται απαραίτητο για την διαμόρφωση της εισήγησης του Κοινωνικού Λειτουργού προς την Επιτροπή του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

β) όταν ζητηθεί από την Επιτροπή Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, για την υποβολή του έργου της και την διαμόρφωση της τελικής απόφασής της

γ) οποτεδήποτε απαιτηθεί, αν περιέλθουν σε γνώση της Υπηρεσίας, με οποιοδήποτε τρόπο, στοιχεία ενδεικτικά ψευδούς δηλώσεως ή ουσιώδους μεταβολής του τύπου διαμονής και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του αιτούντος.

Ο φάκελος με το αίτημα του πολίτη και τα απαραίτητα δικαιολογητικά, για ένταξη στις παροχές του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, καθώς και η σχετική εισήγηση του Κοινωνικού Λειτουργού υποβάλλονται προς συζήτηση και έκδοση απόφασης σε συνεδρίαση της Επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Μετά την έγκριση ή την απόρριψη του αιτήματος ένταξης στις παροχές του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου από την Επιτροπή Διαχείρισης, ο αιτών ενημερώνεται σχετικά από την αρμόδια Υπηρεσία με οποιονδήποτε πρόσφορο τρόπο.

Οι ενδιαφερόμενοι, προς ένταξη στο Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο, οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε άλλο στοιχείο τους ζητηθεί από το αρμόδιο Τμήμα ή από την Επιτροπή Διαχείρισης που κρίνεται σημαντικό για τη διαμόρφωση πληρέστερης εικόνας της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης των αιτούντων και των μελών της οικογένειάς τους.

Οποιοδήποτε άλλο δικαιολογητικό κριθεί απαραίτητο μπορεί να ζητηθεί κατά περίπτωση.

Τα στοιχεία των αιτούντων και των τελικών δικαιούχων είναι απόρρητα και τα διαχειρίζονται μόνο οι αρμόδιοι υπάλληλοι της Κοινωνικής Υπηρεσίας του Δήμου. Πρόσβαση στα στοιχεία αυτά μπορούν να έχουν τα μέλη της Επιτροπής Διαχείρισης του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, που δεσμεύονται για την εχεμύθειά τους.

Άρθρο 9^ο

Κάρτα Δικαιούχου Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου

1. Η Κάρτα Δικαιούχου του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου χορηγείται σε όποιον πληροί τις προϋποθέσεις των άρθρων 7 και 8 του παρόντος Κανονισμού και έχει κριθεί δικαιούχος με απόφαση της Επιτροπής Διαχείρισης.

2. Η Κάρτα Δικαιούχου αναγράφει τα στοιχεία δικαιούχου, είναι **αυστηρά προσωπική** και δεν μεταβιβάζεται σε άλλο άτομο. Όταν πρόκειται για οικογένεια που συμβιώνει αρμονικά θα χορηγείται μόνο μία (1) Κάρτα Δικαιούχου και όχι για κάθε μέλος ξεχωριστά.

3. Στην περίπτωση που ο δικαιούχος της κάρτας δεν είναι σε θέση να παρευρίσκεται ο ίδιος στο Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο, λόγω ηλικίας ή σοβαρών προβλημάτων υγείας, η Κοινωνική Υπηρεσία με μέριμνα του Δήμου αναλαμβάνει τη μεταφορά των προϊόντων στην κατοικία του, εφόσον υπάρχει σχετική δυνατότητα.

4. Η Κάρτα Δικαιούχου έχει ισχύ για ένα χρόνο και ανανεώνεται εφόσον κριθεί απαραίτητο από την Επιτροπή Διαχείρισης υπό την προϋπόθεση ότι δεν έχει επέλθει μεταβολή της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης του δικαιούχου.

5. Οι δικαιούχοι του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι αποκλειστικά υπεύθυνοι για τη φύλαξη της Κάρτας Δικαιούχου και θα πρέπει να την προσκομίζουν για την εξυπηρέτησή τους στο Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο.

Σε περίπτωση απώλειας της Κάρτας Δικαιούχου είναι υποχρεωμένοι να ενημερώσουν άμεσα την υπηρεσία έκδοσης της.

Άρθρο 10^ο

Δικαιώματα και Υποχρεώσεις Δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι οφείλουν να σέβονται το προσωπικό και τους χώρους του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και να τηρούν τον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του.

2. Οι δικαιούχοι οφείλουν να προσκομίσουν οποιοδήποτε συμπληρωματικό στοιχείο ή δικαιολογητικό ζητηθεί από τον υπεύθυνο κοινωνικό λειτουργό της Κοινωνικής Υπηρεσίας και την Επιτροπή Διαχείρισης.

3. Ο κάθε δικαιούχος (άτομο ή οικογένεια) δικαιούται να λαμβάνει συγκεκριμένα προϊόντα, ανάλογα με τις ανάγκες του, τα οποία θα ετοιμάζονται και θα παραδίδονται από το προσωπικό του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, σε πακέτο ή άλλη κατάλληλη συσκευασία.

4. Οι δικαιούχοι έχουν δικαίωμα χρήσης των υπηρεσιών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου για ένα χρόνο, το οποίο επαναεπιβεβαιώνεται από την Υπηρεσία και με τη λήξη του θα κατατίθενται όλα τα απαραίτητα δικαιολογητικά για να επανεγκριθούν από την Επιτροπή Διαχείρισης.

5. Σε περίπτωση μεταβολής του τύπου διαμονής ή/και της κοινωνικοοικονομικής κατάστασης (όπως: γάμος, απόκτηση τέκνου, διάσταση, διαζύγιο, έναρξη εργασίας, συνταξιοδότηση, συνοίκηση, μεταβολή περιουσιακών στοιχείων, κλπ.) του αιτούντος, ο οποίος καθίσταται δικαιούχος των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου, ο δικαιούχος θα πρέπει να ενημερώσει άμεσα την αρμόδια Υπηρεσία για τις μεταβολές που πραγματοποιήθηκαν, προσκομίζοντας και σχετικά παραστατικά/αποδεικτικά έγγραφα, όπου αυτό χρειάζεται.

6. Δικαιούχος δύναται να απολέσει το δικαίωμα συμμετοχής στο πρόγραμμα παροχών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου εφόσον συντρέχουν μία από τις ακόλουθες προϋποθέσεις:

α) Παραβεί τον παρόντα Κανονισμό.

β) Υποβάλει ψευδή δήλωση ή αναληθή ως προς την ακρίβειά τους δικαιολογητικά.

γ) Εξαντλήσει την ημερομηνία που έχει δικαίωμα χρήσης των παροχών του Κοινωνικού Παντοπωλείου και δεν έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση ή έχει υποβάλει εκ νέου αίτηση η οποία απορρίφθηκε.

δ) Δημιουργήσει πρόβλημα στο προσωπικό του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

ε) Εφόσον παύσουν να συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζουν διατάξεις του παρόντος Κανονισμού και δεν ενημερώσει αμέσως την Κοινωνική Υπηρεσία του Δήμου στην περίπτωση που αλλάξουν οι συνθήκες του δικαιούχου, ώστε να μην πληρούν πλέον τα κριτήρια για τη λήψη των παροχών του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

7. Η Επιτροπή Διαχείρισης, στην περίπτωση που συντρέχει οποιαδήποτε από τις πιο πάνω αναφερόμενες προϋποθέσεις α), β), γ), δ) και ε), δύναται να λάβει όλα τα ενδεικνυόμενα νόμιμα μέτρα εναντίον του δικαιούχου, περιλαμβανομένης της διαγραφής του από τα προγράμματα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου και την απαγόρευση της εισόδου του στους χώρους όπου στεγάζεται.

Άρθρο 11°

Πρόγραμμα Σίτισης Δήμου Κηφισιάς

Με βάση το άρθρο 2 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85), που αναφέρει ότι στο πλαίσιο των παντοπωλείων οι ΟΤΑ μπορούν να διοργανώνουν και συσσίτια για τη διανομή φαγητού σε άπορους και αστέγους εντάσσεται το Πρόγραμμα Σίτισης του Δήμου Κηφισιάς.

1. Το Πρόγραμμα Σίτισης του Δήμου Κηφισιάς εκκινεί από την ίδια φιλοσοφία για την ανάπτυξη μίας στρατηγικής και την άσκηση κοινωνικής πολιτικής όπως έχει ανωτέρω αναφερθεί και για το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο.

2. Η ουσιαστική διαφορά, με το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο, είναι στο γεγονός ότι το Πρόγραμμα Σίτισης εστιάζει στην καθημερινή επισιτιστική ανάγκη και εξασφαλίζει την παροχή έτοιμων γευμάτων σε ευπαθή, κοινωνικά και οικονομικά, άτομα και οικογένειες που είναι κάτοικοι του Δήμου Κηφισιάς.

3. Ο παρόν Κανονισμός Λειτουργίας αφορά και το Πρόγραμμα Σίτισης και είναι εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία, εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Κηφισιάς.

Άρθρο 12°

Κτήρια και χώροι του Προγράμματος Σίτισης

1. Για την εύρυθμη λειτουργία του Προγράμματος Σίτισης πρέπει ο Δήμος να διαθέτει κατάλληλους χώρους, εξοπλισμό και μέσα που περιλαμβάνουν:

1) Αποθήκες για την φύλαξη των προϊόντων.

2) Μαγειρείο με όλο τον κατάλληλο εξοπλισμό όπως προβλέπεται απ' τον Ενιαίο Φορέα Ελέγχου Τροφίμων και τις ισχύουσες υγειονομικές διατάξεις.

3) Τουαλέτες.

4) Κατάλληλο αυτοκίνητο για την διανομή των μερίδων στους δικαιούχους.

2. Οι άνω αναφερόμενοι χώροι, εξοπλισμός και μέσα μπορούν να στεγάζονται σε κτίρια κατάλληλα που διαθέτει ο Δήμος ή να εκμισθώνει όταν αυτά δεν επαρκούν.

3. Σε κάθε περίπτωση, ο Δήμος μεριμνά για την αδειοδότηση των χώρων εφόσον εμπίπτουν στη σχετική για τα καταστήματα υγειονομικού ενδιαφέροντος νομοθεσία εξασφαλίζοντας όλες τις απαιτούμενες τεχνικές και άλλες προδιαγραφές.

4. Το Πρόγραμμα Σίτισης δύναται να συστεγάζεται με το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο, καθώς εμπίπτουν στις ίδιες νομοθετικές διατάξεις άρθρο 2 του Ν.4071/2012 (ΦΕΚ Α' 85), διαπνέονται από τις ίδιες βασικές αρχές και εξυπηρετούν τους ίδιους σκοπούς.

5. Έδρα του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου ορίζεται η Δημοτική Ενότητα Νέας Ερυθραίας.

Άρθρο 13ο

Παροχές και Πόροι Προγράμματος Σίτισης

1. Το Πρόγραμμα Σίτισης εξασφαλίζει την παροχή γευμάτων προς τους δικαιούχους για όλες τις μέρες της εβδομάδας.

2. Το Πρόγραμμα Σίτισης δύναται να παρασκευάζει, να συσκευάζει και να διανέμει γεύματα σε 70 δικαιούχους, σε συσκευασίες μίας χρήσης.

3. Διανέμει κατ'οίκον γεύματα στα άτομα που αδυνατούν να έχουν πρόσβαση στους χώρους του Προγράμματος Σίτισης εξαιτίας σοβαρών προβλημάτων σωματικής και ψυχικής υγείας.

4. Τα γεύματα μεταφέρονται με ειδικά διαμορφωμένο αυτοκίνητο και διανέμονται κατ'οίκον από συνοδό του Προγράμματος.

5. Οι πόροι του Προγράμματος Σίτισης προέρχονται, ομοίως, από τις ίδιες πηγές όπως αυτές ορίζονται στο **άρθρο 6** του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

6. Το Πρόγραμμα Σίτισης δύναται να συλλέγει πλεονάζοντα προϊόντα από εργαστήρια ή/και βιοτεχνίες παραγωγής τροφίμων, ζαχαροπλαστεία, αρτοποιεία, εστιατόρια έτοιμα γεύματα από σούπερ μάρκετ κ.λ.π. κατόπιν ελέγχου των απαραίτητων πιστοποιητικών υγιεινής και ασφάλειας.

7. Το πρόγραμμα Σίτισης, σε έκτακτες περιπτώσεις, δύναται να προμηθεύεται και έτοιμα γεύματα από εταιρείες παρασκευής γευμάτων με δαπάνη που θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του Δήμου Κηφισιάς.

7. Η προμήθεια των ειδών που χρησιμοποιούνται για τη παρασκευή των γευμάτων γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (Υπουργική Απόφαση 11389/1993, ΦΕΚ Β 185).

8. Τα γεύματα που παρέχονται από το Πρόγραμμα Σίτισης είναι δωρεάν για τους δικαιούχους.

Άρθρο 14ο

Οργάνωση και λειτουργία του Προγράμματος Σίτισης

1. Το Πρόγραμμα Σίτισης λειτουργεί ως Δομή του Τμήματος Κοινωνικών Παροχών και Δημοτικών Ιατρείων που υπάγεται στη Διεύθυνση Κοινωνικών Υπηρεσιών, Παιδείας, Αθλητισμού και Πολιτισμού του Δήμου Κηφισιάς.
2. Οργανώνεται και λειτουργεί σύμφωνα με το **άρθρο 3** του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας που αφορά το Δημοτικό Κοινωνικό Παντοπωλείο και ειδικότερα:
Το Πρόγραμμα Σίτισης για την αποτελεσματική λειτουργία του συμπεριλαμβάνεται στον τρόπο λειτουργίας και στις αποφάσεις της Πενταμελούς Επιτροπής Διαχείρισης Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου.

Άρθρο 15ο

Δικαιούχοι Προγράμματος Σίτισης

1. Απαραίτητη προϋπόθεση για ένταξη στο Πρόγραμμα Σίτισης είναι η αναγνώριση αδυναμίας του αιτούντος να καλύψει τις καθημερινές και στοιχειώδεις επισιτιστικές του ανάγκες. Η διαπίστωση αυτή παρέχεται από τον αρμόδιο κοινωνικό λειτουργό της Διεύθυνσης Κοινωνικών Υπηρεσιών κατόπιν διεξαγωγής κοινωνικής έρευνας με κατ'οίκον επισκέψεις όπου αυτό κρίνεται απαραίτητο.
2. Στο Πρόγραμμα Σίτισης οι κατηγορίες των δικαιούχων είναι:
Α) Μη αυτοεξυπηρετούμενα, μοναχικά, ηλικιωμένα άτομα ή ζευγάρια
Β) Άτομα με σωματική αναπηρία (ΑΜΕΑ 67% και πάνω)
Γ) Μοναχικά άτομα με σοβαρή ψυχική ή νοητική αναπηρία χωρίς υποστηρικτικό οικογενειακό περιβάλλον
3. Τα κριτήρια και τα δικαιολογητικά που εξετάζονται για τη συμμετοχή των αιτούντων στους δικαιούχους του Προγράμματος Σίτισης είναι τα ίδια που προβλέπονται και για τους δικαιούχους του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου όπως ορίζονται στα **άρθρα 7 και 8** του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας.
Κατ'εξάιρεση τα άτομα με σοβαρή ψυχική ή νοητική αναπηρία, χωρίς υποστηρικτικό και οικογενειακό περιβάλλον, που δεν είναι σε θέση να συνεργασθούν με την κοινωνική υπηρεσία ως προς την προσκόμιση των απαραίτητων έγγραφων δικαιολογητικών, θα εντάσσονται στο Πρόγραμμα Σίτισης με σχετική έκθεση του κοινωνικού λειτουργού με το σκεπτικό ότι ο αποκλεισμός του από τη λήψη της επισιτιστικής βοήθειας λόγω έλλειψης εγγράφων θα έθετε την υγεία τους και τη σωματική τους ακεραιότητα σε κίνδυνο.
4. Τους δικαιούχους του Προγράμματος Σίτισης τους καθορίζει η Επιτροπή Διαχείρισης Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου, σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του παρόντος Κανονισμού Λειτουργίας στο **άρθρο 7**.

Άρθρο 16ο

Δικαιώματα και υποχρεώσεις δικαιούχων

1. Οι δικαιούχοι του Προγράμματος Σίτισης ακολουθούν τους κανόνες όπως προβλέπονται στον παρόντα Κανονισμό Λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου σύμφωνα με το **άρθρο 10**.

Επιπρόσθετα:

2. Κατά την ένταξή τους στο Πρόγραμμα Σίτισης οι δικαιούχοι θα παραλαμβάνουν έγγραφο και θα υπογράφουν ότι έλαβαν γνώση των υποχρεώσεων τους για την τήρηση της ασφάλειας και υγιεινής των τροφίμων που συνοπτικά θα αφορούν:

Α) Η χρήση των γευμάτων θα γίνεται αποκλειστικά για τη σίτιση των δικαιούχων και όχι για άλλα πρόσωπα ή για άλλες χρήσεις (π.χ. σίτιση κατοικίδιου).

Β) Οδηγίες για την ορθή συντήρηση των γευμάτων μέχρι την κατανάλωσή τους καθώς και ενημέρωση για τη μη ευθύνη της δομής του Προγράμματος Σίτισης στις περιπτώσεις κακής συντήρησης, παράτασης της συντήρησης ή κακών συνθηκών υγιεινής σκευών και οικίας ή οποιαδήποτε άλλης ενέργειας ή αμέλειας, η οποία θα λάβει χώρα μετά την παράδοσή του γεύματος.

Γ) Την υποχρέωση άμεσης ενημέρωσης για οποιαδήποτε πρόβλημα ή δυσλειτουργία προκύπτει από υπαιτιότητα της δομής.

Άρθρο 17°

Ακροτελεύτια Διάταξη

1. Κάθε ζήτημα που προκύπτει και δε ρυθμίζεται από τον παρόντα κανονισμό θα αντιμετωπίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Κηφισιάς.

2. Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου είναι εναρμονισμένος με την εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία.

3. Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου εγκρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου εφόσον πρώτα εγκριθεί από την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Κηφισιάς.

4. Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου εγκρίνεται, συμπληρώνεται και τροποποιείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Κηφισιάς που λαμβάνεται με την απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

5. Η ισχύς του Κανονισμού Λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου αρχίζει από την ψήφισή του από το Δημοτικό Συμβούλιο και τη δημοσίευση του σύμφωνα με τη νομοθετική διαδικασία που προβλέπεται.

6. Ο Κανονισμός Λειτουργίας του Δημοτικού Κοινωνικού Παντοπωλείου μετά την ψήφισή του αναρτάται και στην ιστοσελίδα του Δήμου Κηφισιάς.

Η Συντάξασα:

Κωνσταντίνα Θεοδωροπούλου

Κοινωνική λειτουργός MSc, TE/A