



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ

**Διακήρυξη συνοπτικού διαγωνισμού για
προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και
καθαριότητας**

Αρ. Πρωτ. 17397-4/6/2020

Περιεχόμενα

1.	ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.....
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ-ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ.....
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ.....
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ.....
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ.....
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ.....
2.	ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ.....
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης.....
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης.....
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων.....
2.1.4	Γλώσσα.....
2.1.5	Εγγυήσεις.....
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ.....
2.2.1	Δικαίωμα συμμετοχής.....
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής.....
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....
2.2.4	Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....
2.2.5	Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.....
2.2.6	Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.....
2.2.7	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης.....
2.2.8	Στήριξη στην ικανότητα τρίτων.....
2.2.9	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....
2.2.9.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών.....
2.2.9.2	Αποδεικτικά μέσα.....
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΨΘΕΣΗΣ.....
2.3.1	Κριτήριο ανάθεσης.....
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών.....
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών.....
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά».....
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....
3.	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ.....
3.1.1	Αποσφράγιση προσφορών.....
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ.....
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
3.4	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ.....
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ.....
4.	ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
4.1	ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ - ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ.....
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ.....
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ.....
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
5.	ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....

- 5.1 ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ.....
- 5.2 ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ.....
- 5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.....

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....

- 6.1 ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....
- 6.2 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ - ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ.....
- 6.3 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....

- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΜΕΛΕΤΗ ΑΡ. 1/2020.....
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....
- ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ (ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΜΕΝΟ ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ).....

1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	Δήμος Κηφισιάς
Α.Φ.Μ.	997715679
Δ.Ο.Υ.	Κηφισιάς
Ταχυδρομική διεύθυνση	Διονύσου 24 & Μυρσίνης 2
Πόλη	Κηφισιά
Ταχυδρομικός Κωδικός	14562
Χώρα	Ελλάδα
Τηλέφωνο	213-2007106, 185
Φαξ	213-2007107
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	dimopoulos@kifissia.gr tzieraki@kifissia.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	<u>Γραφείο Προμηθειών</u> Δημόπουλος Παναγιώτης Τζιεράκη Βασιλική
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.kifissia.gr
Αριθμός Πρωτοκόλλου	17397-4/6/2020

Λοιποί φορείς υλοποίησης της σύμβασης (2-4)

(1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	Ως ανωτέρω)
2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΡΩΠΙΝΗ ΕΚΘΕΣΗ	ΑΦΜ 090288976 ΔΟΥ Κηφισιάς Δ/ση Εμμ. Μπενάκη 3, Κηφισιά, τηλ. 210 8019566, 213 2007112
3. Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΦΜ 997716812 ΔΟΥ Κηφισιάς Δ/ση Διονύσου & Μυρσίνης 14562 2132007193
4. Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	ΑΦΜ 997716824 ΔΟΥ Κηφισιάς Δ/ση Διονύσου & Μυρσίνης 14562 2132007193

Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι ο Δήμος Κηφισιάς και ανήκει στους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή γενικών δημοσίων υπηρεσιών.

Στοιχεία Επικοινωνίας

α) Τα πλήρη έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση www.kifissia.gr στη διαδρομή e-Υπηρεσίες-Για επιχειρήσεις-Προκηρύξεις-Διαγωνισμοί καθώς και στην πλατφόρμα του ΚΗΜΔΗΣ στη διεύθυνση: www.promitheus.gov.gr

β) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από το Τμήμα Προμηθειών Υλικών Εξοπλισμού Υπηρεσιών του Δήμου Κηφισιάς, τις εργάσιμες μέρες και ώρες από 07:30 πμ έως και 15:30 μμ με τα ανωτέρω στοιχεία επικοινωνίας.

1.2 Στοιχεία Διαδικασίας-Χρηματοδότηση

Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την διαδικασία του συνοπτικού διαγωνισμού του άρθρου 117 του ν. 4412/16.

Χρηματοδότηση της σύμβασης

Η δαπάνη χρηματοδοτείται από ίδιους πόρους του Δήμου Κηφισιάς και του Ν.Π.Δ.Δ. Ανθοκομική Έκθεση Δ. Κηφισιάς και από τη χρηματοδότηση μέσω των ΚΑΠ που επιχορήγησε ο Δήμος προς τις Σχολικές Επιτροπές για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των σχολείων (δεν υπάρχει Κ.Α. προϋπολογισμού).

Ειδικότερα η δαπάνη θα βαρύνει :

ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑ	ΤΙΤΛΟΣ	ΠΟΣΟ
1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	10.6635.02	Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας	19.985,38
2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΟΚΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	10.6634.01	Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού	1.971,25
3. Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Δ/Υ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ	Προμήθεια ειδών καθαρισμού και ευπρεπισμού	19.016,90
5. Ν.Π.Δ.Δ. ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ	Δ/Υ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ	Προμήθεια ειδών καθαρισμού και ευπρεπισμού	9.001,12
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2020			49.974,65

1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας για την κάλυψη των σχετικών αναγκών του ενιαίου Δήμου Κηφισιάς και τριών νομικών προσώπων του (Ανθοκομική Έκθεση, Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή).

Τα προς προμήθεια είδη κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

CPV: 39830000-9 (Προϊόντα καθαρισμού)

CPV: 39224000-8 (Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων)

CPV: 18140000-2 (Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού)

CPV: 33631600-8 (Αντισηπτικά & απολυμαντικά)

CPV: 33760000-5 (Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός και χαρτοπετσέτες)

CPV: 33700000-7 (Προϊόντα ατομικής περιποίησης)

CPV: 33741000-6 (Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών)

CPV: 39220000-0 (Εξοπλισμός κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης και αναλώσιμα τροφοδοσίας)

Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ειδών που αναλυτικά αναφέρονται στη με αριθμό 1/2020 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Αρχείου και Διοικητικής Μέριμνας.

Η συνολική εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **€ 49.974,65** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ € 40.302,14, ΦΠΑ € 9.672,51).

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από την ημερομηνία υπογραφής της ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου.

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

Η προμήθεια θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει τιμής μόνο. Θα επιλεγεί **ένας Ανάδοχος** για την εκτέλεση του **συνόλου** της προμήθειας. Ο Ανάδοχος αυτός θα υπογράψει μία ξεχωριστή σύμβαση (όπου αυτή προβλέπεται, ανάλογα με το ύψος της ανάθεσης) με τον κάθε φορέα ξεχωριστά, δηλαδή συνολικά θα υπογραφούν έως τέσσερις συμβάσεις. Όλες οι ενέργειες που αφορούν την υπογραφή της κάθε μίας σύμβασης/ανάθεσης, όπως και την παρακολούθηση της προμήθειας, όπως ενδεικτικά οι παραγγελίες, παραδόσεις-παραλαβές, τιμολόγηση κλπ θα γίνονται αποκλειστικά με τον αντίστοιχο φορέα.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλουν **ξεχωριστή προσφορά και για τους τέσσερις φορείς** που συμπεριλαμβάνονται στην παρούσα μελέτη που θα πρέπει να περιλαμβάνει **όλα** τα προς προμήθεια είδη. Το συνολικό ποσό της προσφοράς του προμηθευτή για τον κάθε ένα φορέα δεν μπορεί να υπερβαίνει (επί ποινή απόρριψης) το αντίστοιχο συνολικό ποσό που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

του ν. 4412/2016 (Α' 147) *“Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)”*

του ν. 4314/2014 (Α' 265): *“Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις”* και του ν. 3614/2007 (Α' 267) *«Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,*

του ν. 4270/2014 (Α' 143) *«Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,*

του ν. 4250/2014 (Α' 74) *«Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις»* και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,

της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) *«Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,*

του ν. 4129/2013 (Α' 52) *«Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»*

του ν. 4013/2011 (Α' 204) *«Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,*

του ν. 3861/2010 (Α' 112) *«Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις”,*

του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,

του ν.2690/1999 (Α' 45) “Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις” και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,

του ν. 2121/1993 (Α' 25) “Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα”,

του π.δ 28/2015 (Α' 34) “Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία”,

του π.δ. 80/2016 (Α' 145) “Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες”

του ν. 3463/2006 (Α' 114) “Δημοτικός και Κοινοτικός Κώδικας” όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

του ν. 3852/2010(Α' 87) “Πρόγραμμα Καλλικράτης”

του Ν.4555/2018 “Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι”,

του Ν.4605/2019

των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

την αρ. 1/2020 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Αρχείου και Διοικητικής Μέριμνας

τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του **Δήμου Κηφισιάς** έτους 2020, όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ύψους € 24.800,00 υπό Κ.Α. 10.6635.02 με τίτλο “Προμήθεια λοιπών ειδών υγιεινής και καθαριότητας”

το πρωτογενές αίτημα του Δήμου Κηφισιάς που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006790142

το εγκεκριμένο αίτημα που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006794579

τη με αριθμό 671 ΑΔΑ Ψ2ΦΜΩΕΜ-ΘΥ8 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης του Τμήματος Προϋπολογισμού και Λογιστικής Παρακολούθησης, επί της οποίας υπάρχει βεβαίωση του προϊστάμενου των Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του αρ. 4 του ΠΔ 80/16 και τη δέσμευση στο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 671,

τη με αριθμό 301/2020 ΑΔΑ 610ΨΩΕΜ-Α1Μ απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Κηφισιάς με την οποία εγκρίθηκε η εκτέλεση ενιαίου διαγωνισμού για τέσσερις φορείς, εγκρίθηκε η με αριθμό 1/2020 μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Αρχείου και Διοικητικής Μέριμνας, καταρτίστηκαν οι όροι διακήρυξης και ορίστηκε η Επιτροπή Διενέργειας του εν λόγω διαγωνισμού,

τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του **Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Κηφισιάς Ανθοκομική Έκθεση** έτους 2020, όπου υπάρχει εγγεγραμμένη πίστωση ύψους € 5.000,00 υπό Κ.Α. 10.6634.01 με τίτλο “Προμήθεια ειδών καθαριότητας και ευπρεπισμού”

το πρωτογενές αίτημα του Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Κηφισιάς Ανθοκομική Έκθεση, που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006789481

το εγκεκριμένο αίτημα που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006800796

τη με αριθμό 84 ΑΔΑ 6Ζ6ΗΟΚ52-8Ψ2 Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης επί της οποίας υπάρχει βεβαίωση του προϊστάμενου των Οικονομικών Υπηρεσιών για την ύπαρξη διαθέσιμου ποσού, τη συνδρομή των προϋποθέσεων της παρ. 1α του αρ. 4 του ΠΔ 80/16 και τη δέσμευση στο Μητρώο Δεσμεύσεων της αντίστοιχης πίστωσης με α/α 84,

το πρωτογενές αίτημα του **Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Κηφισιάς Σχολική Επιτροπή Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης** που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006775511

το εγκεκριμένο αίτημα που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006797227

τη με αριθμό 57/2020 ΑΔΑ Ω1Ω9ΟΚ3Ω-Μ2Ψ απόφαση της Σχολικής Επιτροπής Πρωτοβάθμιας Εκπαίδευσης με την οποία εγκρίθηκε η διαδικασία εκτέλεσης ενιαίου διαγωνισμού από το Δήμο Κηφισιάς για προμήθεια ειδών καθαρισμού και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των σχολείων πρωτοβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Κηφισιάς, εγκρίθηκε η δαπάνη ύψους € 19.016,90 και διετέθη η απαιτούμενη πίστωση και εξουσιοδοτήθηκε ο Πρόεδρος αυτής για τις απαιτούμενες ενέργειες του εν λόγω διαγωνισμού,

το πρωτογενές αίτημα του **Ν.Π.Δ.Δ. Δήμου Κηφισιάς Σχολική Επιτροπή Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης** που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006775854

το εγκεκριμένο αίτημα που καταχωρήθηκε στο ΚΗΜΔΗΣ με αρ. ΑΔΑΜ 20REQ006795489

τη με αριθμό 33/2020 ΑΔΑ 6ΓΓΛΟΚ3Ω-ΡΩΡ απόφαση της Σχολικής Επιτροπής Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης με την οποία εγκρίθηκε η διαδικασία εκτέλεσης ενιαίου διαγωνισμού από το Δήμο Κηφισιάς για προμήθεια ειδών καθαρισμού και ευπρεπισμού για τις ανάγκες των σχολείων δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης Δήμου Κηφισιάς, εγκρίθηκε η δαπάνη ύψους € 9.001,22 και διετέθη η απαιτούμενη πίστωση και εξουσιοδοτήθηκε ο Πρόεδρος αυτής για τις απαιτούμενες ενέργειες του εν λόγω διαγωνισμού,

τους λοιπούς νόμους, διατάγματα, αποφάσεις και εγκυκλίους που ισχύουν παράλληλα.

1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί στο Δημαρχείο Κηφισιάς, διεύθυνση Διονύσου 24 & Μυρσίνης 2, Κηφισιά, ισόγειο, αίθουσα συνεδριάσεων Σ. Βόλκος τη Δευτέρα 15 Ιουνίου 2020 και από ώρα 10:00 π.μ. έως 10:30 π.μ. (ώρα λήξης παράδοσης των προσφορών στο αρμόδιο γνωμοδοτικό όργανο).

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **15/6/2020** και ώρα **10:30π.μ.**

- I. Εφόσον οι προσφορές κατατεθούν ή αποσταλούν ταχυδρομικά ή με οποιονδήποτε άλλο τρόπο μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, υποβάλλονται στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου, Διονύσου 24 & Μυρσίνης, Κηφισιά, από όπου θα λάβουν αριθμό πρωτοκόλλου. Ο Δήμος δε φέρει καμμία ευθύνη για τυχόν καθυστερήσεις στην άφιξη των φακέλων που αποστέλλονται κατ'αυτόν τον τρόπο. Φάκελλοι που δεν έχουν λάβει αριθμό πρωτοκόλλου κατά τα ανωτέρω δεν γίνονται δεκτοί.

Οι προσφορές που θα περιέλθουν στο Δήμο κατ'αυτόν τον τρόπο δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στο αρμόδιο όργανο προ της εκπνοής της καταληκτικής ημερομηνίας.

- II. Οι προσφορές που κατατίθενται κατά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών υποβάλλονται ενώπιον του αρμόδιου γνωμοδοτικού οργάνου, ήτοι στην επιτροπή διενέργειας του διαγωνισμού στο Δημοτικό Κατάστημα επί της οδού Διονύσου 24 & Μυρσίνης 2, αίθουσα Σ. Βόλκος, κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.1.1 της παρούσας, χωρίς να απαιτείται να λάβουν αριθμό πρωτοκόλλου.

Προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα με βάση τα ανωτέρω επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν ή να αξιολογηθούν αντιστοίχως.

1.6 Δημοσιότητα

- A. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) <http://www.promitheus.gov.gr> τουλάχιστον 10 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Το πλήρες κείμενο της παρούσας διακήρυξης θα καταχωρηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) www.kifissia.gr στη διαδρομή : e-Υπηρεσίες-Για επιχειρήσεις- Προκηρύξεις-Διαγωνισμοί, στις 5/6/2020.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) θα δημοσιευθεί και στον Ελληνικό Τύπο, σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 και συγκεκριμένα στην εφημερίδα Αμαρυσία στο φύλλο της Παρασκευής 5/6/2020.

B. Έξοδα δημοσιεύσεων

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον ελληνικό Τύπο βαρύνει τον ανάδοχο.

1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δια της συμμετοχής τους δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Γενικές Πληροφορίες

2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα Διακήρυξη με Αρ. Πρωτ. 17397-4/6/2020, (ΑΔΑΜ) με τα Παραρτήματά της, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής.
- Η με αριθμό 1/2020 Μελέτη της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Αρχείου και Διοικητικής Μέριμνας, η οποία παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.
- Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης [ΤΕΥΔ] .
- Οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

Επισημαίνεται ότι οποιαδήποτε συμπληρωματική πληροφορία ή διευκρίνηση θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Κηφισιάς κάτω από το κείμενο της διακήρυξης, προκειμένου να ληφθεί υπόψη από τους οικονομικούς φορείς κατά τη σύνταξη και υποβολή της προσφοράς τους.

2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Τα έγγραφα της σύμβασης διατίθενται στις ηλεκτρονικές σελίδες που αναφέρονται στο άρθρο 1.6 της παρούσας. Επιπλέον διατίθενται στα γραφεία της αναθέτουσας αρχής κατά όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες από 07:30 πμ έως και 15:30 μμ. Για την παραλαβή των τευχών οι ενδιαφερόμενοι καταβάλλουν τη δαπάνη αναπαραγωγής τους, που ανέρχεται σε 0,10 ευρώ ανά σελίδα, εκτός αν ο ενδιαφερόμενος αναλάβει με δαπάνη και επιμέλειά του την αναπαραγωγή.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να παραλάβουν τα παραπάνω στοιχεία και ταχυδρομικά, εφόσον τα ζητήσουν έγκαιρα και εμβάσουν, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή, πέραν της αναφερομένης στο πρώτο εδάφιο δαπάνης και τη δαπάνη της ταχυδρομικής αποστολής τους. Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει τα ζητηθέντα στοιχεία μέσω των Ελληνικών Ταχυδρομείων ή ιδιωτικών εταιρειών μεταφοράς αλληλογραφίας χωρίς να φέρει ευθύνη για την έγκαιρη άφιξή τους στον ενδιαφερόμενο.

2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται γραπτώς στην αναθέτουσα έως και έξι (6) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία παραλαβής προσφορών.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) Όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) Όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν ενστάσεις ή προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Τα έγγραφα που συνοδεύουν τις προσφορές και τα αποδεικτικά έγγραφα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4250/2014 (Α' 94). Ειδικά τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνοποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/1986 στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές καλής εκτέλεσης εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή το χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

2.2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

Δεν απαιτείται για τη συγκεκριμένη διαδικασία σύμβασης.

2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

2.2.3.1. Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται αντιστοίχως στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της

χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις των συνεταιρισμών τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά τους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2.2.3.2. Α. Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία

ή/και

όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

Β. Η αναθέτουσα αρχή γνωρίζει ή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι έχουν επιβληθεί σε βάρος του οικονομικού φορέα, μέσα σε χρονικό διάστημα δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφοράς :

- τρεις (3) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που χαρακτηρίζονται, σύμφωνα με την Υ.Α. 2063/Δ1632/2011 (Β' 266), όπως εκάστοτε

ισχύει, ως “υψηλής” ή “πολύ υψηλής” σοβαρότητας, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από τρεις (3) διενεργηθέντες ελέγχους,

ή

- δύο (2) πράξεις επιβολής προστίμου από τα αρμόδια ελεγκτικά όργανα του Σώματος Επιθεώρησης Εργασίας για παραβάσεις της εργατικής νομοθεσίας που αφορούν την αδήλωτη εργασία, οι οποίες προκύπτουν αθροιστικά από δύο (2) διενεργηθέντες ελέγχους.

Οι πιο πάνω κυρώσεις πρέπει να έχουν αποκτήσει τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ.

2.2.3.3. α) Κατ' εξαίρεση, επίσης, ο προσφέρων δεν αποκλείεται, όταν ο αποκλεισμός, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.3.2, θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παρ. 2 του άρθρου 73 ν. 4412/2016, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας της προθεσμίας υποβολής προσφοράς.

2.2.3.4. Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιαστικής απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να

προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχείρησε να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, ο οποίος βρίσκεται σε μια εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση β' της παρ. 4, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεδειγμένα ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας

2.2.3.5 Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

2.2.3.6. Προσφέρων οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.4 μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

2.2.3.7. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

2.2.3.8. Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

2.2.4 Καταλληλόλητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της προμήθειας.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς

συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Δεν εφαρμόζεται στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης.

2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Όσον αφορά στην τεχνική και επαγγελματική ικανότητα για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν επί ποινή αποκλεισμού Υπεύθυνη Δήλωση ότι αποδέχονται πλήρως το σύνολο των όρων της διακήρυξης, επίσης ότι η προσφορά τους δεν έχει καμία απόκλιση από τις τεχνικές προδιαγραφές της υπ' αριθμ. 2/2019 μελέτης ή σε περίπτωση που υπάρχουν μικρές αποκλίσεις να αναφέρουν ακριβώς ποιες είναι αυτές, ώστε να αξιολογηθούν από την Επιτροπή Διαγωνισμού, με βάση την ανωτέρω μελέτη.

2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Οι οικονομικοί φορείς για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης οφείλουν να συμμορφώνονται με:

- 1) Πιστοποίηση κατά ISO 9001 – Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας (ή αντίστοιχο αυτού)
- 2) Πιστοποίηση κατά ISO 14001 – Περιβαλλοντική Διαχείριση (ή αντίστοιχο αυτού)
- 3) Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας
- 4) Σήμανση CE
- 5) Κανονισμό ΕΚ 1223/2009
- 6) Το περιεχόμενο των υπεύθυνων δηλώσεων,

που θα βρίσκονται σε ισχύ, ως αναλυτικά αναφέρονται στο Άρθρο 3-Γενικά Χαρακτηριστικά των Ειδικών Συγγραφών Υποχρεώσεων της μελέτης 1/2020 της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Τμήμα Αρχείου και Διοικητικής Μέριμνας.

2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.4), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς:

- α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και
- β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής της παραγράφου 2.2.4 της παρούσης,

προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016 Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) (Β/3698/16-11-2016), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα

Παράρτημα ΙΙΙ, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Σημείωση (1):Υποχρέωση υπογραφής του ΤΕΥΔ

Κατά την υποβολή του Τ.Ε.Υ.Δ είναι δυνατή με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν και **ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται στις καταστάσεις του άρθρου 4 της παρούσας διακήρυξης**

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.¹

Σημείωση (2):Χρόνος υπογραφής του ΤΕΥΔ

Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.»²

Το ΤΕΥΔ καταρτίζεται από τις αναθέτουσες αρχές βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Α της Απόφασης 158/2016 της ΕΑΑΔΗΣΥ και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες της Κατευθυντήριας Οδηγίας 158/2016 (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ). Το ΤΕΥΔ σε επεξεργάσιμη μορφή είναι αναρτημένο στην ιστοσελίδα της ΕΑΑΔΗΣΥ (www.eaadhsy.gr) και (www.hsppa.gr).

2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα

Α. Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που προσφέρων οικονομικός φορέας ή ένωση αυτών στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται στην υποβολή των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παραγράφοι 2.2.4- 2.2.8).

Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού των παραγράφων 2.2.3.1, 2.2.3.2 και 2.2.3.4.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016

1

¹ Άρθρο 79Α όπως προστέθηκε στον Ν.4412/16 με την παρ 13 του άρθρου 107 Ν.4497/17

² Μετά την παράγραφο 3 του άρθρου 79Α προστίθεται παράγραφος 4, με την παρ 6 άρθρου 43 Ν.4605/19

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές :

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

Όπου στην παρούσα προβλέπεται υποβολή Υπεύθυνης Δήλωσης, νοείται Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599/1986.

B. 1. Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

α) για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, **που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του**. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

β) για τις παραγράφους 2.2.3.2³ περίπτωση α' και β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Τα πιστοποιητικά της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' και β' θα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα υποβολής τους, ή εάν δεν αναφέρεται σε αυτά χρόνος ισχύος, θα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις μήνες πριν από την υποβολή τους.

Μέχρι να καταστεί εφικτή η έκδοση του ανωτέρω πιστοποιητικού, αυτό αντικαθίσταται από Υπεύθυνη Δήλωση του ν.1599.86 του οικονομικού φορέα, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού. Η υπεύθυνη δήλωση θα πρέπει να έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α', β' και γ' και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Μέχρι την πλήρη λειτουργία του πληροφοριακού συστήματος, το πιστοποιητικό ΣΕΠΕ μπορεί να αντικαθίσταται **από υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα**, η οποία έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης⁴, χωρίς να απαιτείται επίσημη δήλωση του ΣΕΠΕ σχετικά με την έκδοση του πιστοποιητικού. Η ανωτέρω ρύθμιση καταλαμβάνει

³ Η μη αναστολή των επιχειρηματικών δραστηριοτήτων του οικονομικού φορέα, για τους εγκατεστημένους στην Ελλάδα οικονομικούς φορείς, αποδεικνύεται μέσω της ηλεκτρονικής πλατφόρμας της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων με εκτύπωση της καρτέλας "Στοιχεία Μητρώου/Επιχείρησης" όπως αυτά εμφανίζονται στο taxisnet.

⁴ Παρ 7αβ άρθρου 43 Ν.4605/19

και τις εκκρεμείς διαγωνιστικές διαδικασίες για τις οποίες, κατά το χρόνο έναρξης ισχύος του Ν.4605/19 (ήτοι 1-4-2019)⁵ δεν έχει εκδοθεί πράξη κατακύρωσης.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.2.1 και 2.2.2.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.2.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

γ) για την παράγραφο 2.2.3.8 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

Β.2. Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

Β.3. Για την απόδειξη της τεχνικής και επαγγελματικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.6 της παρούσας διακήρυξης.

Β.4. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης της παραγράφου 2.2.7 τα πιστοποιητικά που ορίζονται στην 2.2.7 παράγραφο της παρούσας.

Β.5. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Β.6. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από

⁵ Παρ 46 άρθρου 43 Ν.4605/19

οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

B.7. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

B.8. Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για το σκοπό αυτό.

2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής για το σύνολο της προμήθειας και για τους επτά εμπλεκόμενους φορείς.

2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στην παρούσα Διακήρυξη. Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλουν **ξεχωριστή προσφορά και για τους τέσσερις φορείς** που συμπεριλαμβάνονται στην παρούσα μελέτη, που θα πρέπει να περιλαμβάνει **όλα** τα προς προμήθεια είδη. Το συνολικό ποσό της προσφοράς του προμηθευτή για τον κάθε ένα φορέα δεν μπορεί να υπερβαίνει (επί ποινή απόρριψης) το αντίστοιχο συνολικό ποσό που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς παρατίθεται στο Παράρτημα II της παρούσας και σε επεξεργάσιμη μορφή θα αναρτηθούν υποδείγματα για τον κάθε φορέα ξεχωριστά στην ιστοσελίδα του Δήμου www.kifissia.gr στη διαδρομή : e-Υπηρεσίες-Για επιχειρήσεις-Προκηρύξεις-Διαγωνισμοί.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Στην περίπτωση που με την προσφορά υποβάλλονται ιδιωτικά έγγραφα, αυτά γίνονται αποδεκτά είτε κατά τα προβλεπόμενα στις διατάξεις του ω.4250/2014 (Α'94) είτε και σε απλή φωτοτυπία, εφόσον συνυποβάλλεται υπεύθυνη δήλωση του ν.1599/86 στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους και η οποία φέρει υπογραφή μετά την έναρξη διαδικασίας σύναψης σύμβασης. Για τα υπόλοιπα υποβαλλόμενα έγγραφα ισχύουν οι διατάξεις του ν.4250/2014 (Α'94).

2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 1.5 και 3.1.1 της παρούσας.

2.4.2.2. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους ως ακολούθως:

(α) Υποβάλλεται ένας κυρίως φάκελος σφραγισμένος που θα φέρει τις εξής ενδείξεις :

- Τη λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ με κεφαλαία γράμματα
- Την επωνυμία της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό, ως αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη
- Τον τίτλο της σύμβασης ως αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη και τον σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου
- Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών
- Τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα-προσφέροντος (πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου-fax-email

και περιλαμβάνει τους ακόλουθους δύο σφραγισμένους ξεχωριστούς φακέλλους (υποφακέλους), που θα φέρουν επι πλέον των ενδείξεων του κυρίως φακέλου :

(β) έναν υποφάκελο με την επί πλέον ένδειξη “Δικαιολογητικά Συμμετοχής–Τεχνική Προσφορά” στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(γ) έναν υποφάκελο με την επί πλέον ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά. Στο Παράρτημα (II) της παρούσας, παρατίθεται Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς.

2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

2.4.3.1 Το τυποποιημένο έντυπο υπεύθυνης δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 4 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.9.1 της παρούσας διακήρυξης. Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΤΕΥΔ το οποίο έχει αναρτηθεί και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου .doc στην ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση (URL) : www.kifissia.gr στην διαδρομή : e-Υπηρεσίες-Για επιχειρήσεις– Προκηρύξεις - Διαγωνισμοί και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα III).

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΤΕΥΔ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

2.4.3.2 Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με την παρούσα και τα παραρτήματά της, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στα ανωτέρω.

Οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, το οποίο είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει τιμής. Στο Παράρτημα ΙΙ της παρούσας διατίθεται υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς το οποίο έχει αναρτηθεί και σε επεξεργάσιμη μορφή αρχείου .doc στην ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση (URL) : www.kifissia.gr στην διαδρομή : e-Υπηρεσίες-Για επιχειρήσεις-Προκηρύξεις - Διαγωνισμοί.

Η τιμή των προς προμήθεια υλικών δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα (χωρίς ΦΠΑ), και ανά μονάδα το ποσό του ΦΠΑ και το σύνολο της προσφοράς με ΦΠΑ.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 0,6%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα δώδεκα (12) μηνών από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους

- 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών),
- 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών),
- 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς),
- 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών),
- 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών),
- 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών),
- 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης) της παρούσας,
 - β) η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσης διακήρυξης,
 - γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1 της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,
 - δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
 - ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλλει δύο ή περισσότερες προσφορές Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 2.2.3.4 περ.γ' της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων.
 - ζ) η οποία είναι υπό αίρεση,
 - η) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
 - θ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσης διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1 ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

3.1.1 Αποσφράγιση προσφορών

Η αρμόδια Επιτροπή Διαγωνισμού, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Αρίθμηση και μονογραφή των κυρίως φακέλων των εμπρόθεσμα κατατιθεμένων προσφορών, σύμφωνα με την παράγραφο 1.5 της παρούσης.
- Αποσφράγιση του κυρίως φακέλου προσφοράς για κάθε έναν συμμετέχοντα.
- Αρίθμηση και μονογραφή του υποφακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» σύμφωνα με την αντίστοιχη του κυρίως φακέλλου και αποσφράγιση του. Μονογράφονται ανά φύλλο από την αρμόδια επιτροπή η τεχνική προσφορά και όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται.
- Αρίθμηση και μονογραφή του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά» σύμφωνα με την αντίστοιχη του κυρίως φακέλλου.

Σε περίπτωση που η Επιτροπή Διαγωνισμού κρίνει σκόπιμο, δύναται να προχωρήσει στην ίδια συνεδρίαση κατά την οποία αποσφραγίστηκε ο φάκελος «Δικαιολογητικά Συμμετοχής – Τεχνική Προσφορά» και στην :

- Αποσφράγιση του υποφακέλου «Οικονομική Προσφορά» κατά την παρ. 4 άρθρου 117 του ν. 4412/16. Μονογράφεται ανά φύλλο από την αρμόδια επιτροπή η κάθε οικονομική προσφορά.

Αλλως, η αποσφράγιση της Οικονομικής Προσφοράς γίνεται σε νέα ημερομηνία και ώρα η οποία κοινοποιείται με φροντίδα της αναθέτουσας στους συμμετέχοντες.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω της αρμόδιας Επιτροπής Αξιολόγησης της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.1.1. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την

οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες με κάθε πρόσφορο μέσο.

Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί ένσταση/προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών κατακύρωσης - Δικαιολογητικά κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών κατά την παράγραφο 3.1 η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει πρόσκληση στον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 -2.2.8 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά κατατίθενται ή αποστέλλονται ταχυδρομικά ή με οποιονδήποτε πρόσφορο μέσο έως και την ημερομηνία που προκύπτει από τη σχετική πρόσκληση σε σφραγισμένο φάκελο στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου, Διονύσου 24 & Μυρσίνης, Κηφισιά, από όπου θα λάβουν αριθμό πρωτοκόλλου. Ο φάκελος θα φέρει τις εξής ενδείξεις:

- Με κεφαλαία γράμματα “ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ”
- Την επωνυμία της αναθέτουσας αρχής που διενεργεί το διαγωνισμό, ως αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη
- Τον τίτλο της σύμβασης ως αναφέρεται στην παρούσα διακήρυξη και το σχετικό αριθμό πρωτοκόλλου
- Την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών
- Τα πλήρη στοιχεία του οικονομικού φορέα-προσωρινού αναδόχου (πλήρη επωνυμία, ΑΦΜ, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου-fax-email)

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Τ.Ε.Υ.Δ. είναι ψευδή ή ανακριβή ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας.

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις στις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τ.Ε.Υ.Δ. ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά τη δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι πληροί τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 -2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: Ποσοστό 30% στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό 50% στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας. Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, με κάθε πρόσφορο μέσο.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

- α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσω στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,
- β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.9.2.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού εντός προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Ο ανάδοχος, που θα επιλεγεί για την εκτέλεση του **συνόλου** της προμήθειας, θα υπογράψει μία ξεχωριστή σύμβαση (όπου αυτή προβλέπεται, ανάλογα με το ύψος της ανάθεσης) με τον κάθε φορέα ξεχωριστά, δηλαδή συνολικά θα υπογραφούν έως τέσσερις συμβάσεις. Όλες οι ενέργειες που αφορούν την υπογραφή της κάθε μίας σύμβασης/ανάθεσης, όπως και η παρακολούθηση της προμήθειας (ενδεικτικά οι παραγγελίες, παραδόσεις-παραλαβές, τιμολόγηση κλπ) θα γίνονται αποκλειστικά με τον αντίστοιχο φορέα.

Η υπογραφή της σύμβασης/ανάθεση υλοποιείται (παράγραφος 1.1 της παρούσης) :

- για το Δήμο Κηφισιάς από το Δήμαρχο
- για τα Ν.Π.Δ.Δ., από τον αντίστοιχο Πρόεδρο του Διοικητικού Συμβουλίου

Η παρακολούθηση της προμήθειας διενεργείται από τους υπαλλήλους που έχουν ορισθεί για το σκοπό αυτό και αναλυτικά αναφέρονται στο άρθρο 4 της Μελέτης 1/2020 που παρατίθεται στο Παράρτημα Ι της παρούσης.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει τα εν λόγω συμφωνητικά μέσα στην τεθείσα προθεσμία κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

3.4 Ενστάσεις

Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα ή από τη συντέλεση της παράλειψης. Η ένσταση κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ ή την αποστολή της πρόσκλησης, κατά περίπτωση, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής. Η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει αιτιολογημένα, κατόπιν γνωμοδότησης της αρμόδιας Επιτροπής αξιολόγησης ενστάσεων, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του ν. 4412/2016.

Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 127 του ν. 4412/2016. Το παράβολο επισυνάπτεται πρωτότυπο με την κατάθεση της ένστασης, αποτελεί δημόσιο έσοδο και επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή.

Οι οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της ένστασης από την αναθέτουσα αρχή με κάθε πρόσφορο μέσο.

3.5 Ματαίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

4.1 Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της κάθε μίας σύμβασης για τον κάθε έναν από τους τέσσερις φορείς απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης. Δεν απαιτείται εγγυητική για ποσά που δεν θα υπογραφεί σύμβαση.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5 στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης και περιεχόμενό της να είναι σύμφωνο με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου, συμπεριλαμβανομένης τυχόν ισόποσης προς αυτόν προκαταβολής.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την τροποποίηση συμπληρωματική εγγύηση, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αύξησης, εκτός ΦΠΑ.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφονται στο σύνολό τους μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

4.2 Συμβατικό Πλαίσιο - Εφαρμοστέα Νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.4 Υπεργολαβία

4.4.1. Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

4.4.2. Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των

υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία.

4.4.3. Η αναθέτουσα αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου.

4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

4.6.1. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί τμηματικά από τον κάθε φορέα υλοποίησης με χρηματικά εντάλματα πληρωμής στο **100%** της αξίας της κάθε τμηματικής παράδοσης, μετά την οριστική παραλαβή αυτών.

Η πληρωμή θα διενεργείται από την ταμειακή υπηρεσία του Δήμου, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4152/2013 (παρ.Ζ) κατόπιν έκδοσης χρηματικού εντάλματος πληρωμής από την Οικονομική Υπηρεσία του κάθε φορέα υλοποίησης, πλην των σχολικών επιτροπών, στο όνομα του αναδόχου βάσει της αναληφθείσας υποχρέωσης σε βάρος των οικείων προϋπολογισμών οικονομικού έτους 2019. Αναφορικά με τις δύο σχολικές επιτροπές η πληρωμή θα γίνεται με μεταφορά του αντίστοιχου ποσού στον τραπεζικό λογαριασμό του αναδόχου, καθώς δεν προβλέπεται η έκδοση χρηματικών ενταλμάτων πληρωμής. Σε κάθε περίπτωση, η πληρωμή θα διενεργείται αφού έχει συνταχθεί και υπογραφεί το σχετικό πρωτόκολλο παραλαβής από την εκάστοτε αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις ως και κάθε άλλη επιβάρυνση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση του υλικού στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων επιβάλλεται (άρθρο 4 ν.4013/2011 όπως ισχύει)

β) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών επιβάλλεται (ν. 4412/2016 όπως ισχύει)

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ.

Με κάθε πληρωμή θα γίνεται η προβλεπόμενη από την κείμενη νομοθεσία παρακράτηση φόρου εισοδήματος αξίας επί του καθαρού ποσού.

5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα έκπτωτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από τη σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, εφόσον δεν φορτώσει, παραδώσει ή αντικαταστήσει τα συμβατικά υλικά ή δεν επισκευάσει ή συντηρήσει αυτά μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 206 του ν. 4412/2016 και στις παραγράφους 6.1, 6.2 και 6.3 καθώς και στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

Δεν κηρύσσεται έκπτωτος όταν:

α) το υλικό δεν φορτωθεί ή παραδοθεί ή αντικατασταθεί με ευθύνη του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση.

β) συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας

Στον οικονομικό φορέα που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ανάδοχο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας [η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής].

Επιπλέον μπορεί να επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός του αναδόχου από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν το υλικό φορτωθεί - παραδοθεί ή αντικατασταθεί μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, σύμφωνα με το άρθρο 206 του Ν.4412/16, επιβάλλεται πρόστιμο 5% επί της συμβατικής αξίας της ποσότητας που παραδόθηκε εκπρόθεσμα.

Το παραπάνω πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας των εκπρόθεσμα παραδοθέντων υλικών, χωρίς ΦΠΑ. Εάν τα υλικά που παραδόθηκαν εκπρόθεσμα επηρεάζουν τη χρησιμοποίηση των υλικών που παραδόθηκαν εμπρόθεσμα, το πρόστιμο υπολογίζεται επί της συμβατικής αξίας της συνολικής ποσότητας αυτών.

Κατά τον υπολογισμό του χρονικού διαστήματος της καθυστέρησης για φόρτωση-παράδοση ή αντικατάσταση των υλικών, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, δεν λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος που παρήλθε πέραν του εύλογου, κατά τα διάφορα στάδια των διαδικασιών, για το οποίο δεν ευθύνεται ο ανάδοχος και παρατείνεται, αντίστοιχα, ο χρόνος φόρτωσης - παράδοσης.

Εφόσον ο ανάδοχος έχει λάβει προκαταβολή, εκτός από το προβλεπόμενο κατά τα ανωτέρω πρόστιμο, καταλογίζεται σε βάρος του και τόκος επί του ποσού της προκαταβολής, που υπολογίζεται από την επόμενη της λήξης του συμβατικού χρόνου μέχρι την προσκόμιση του συμβατικού υλικού, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο του ποσοστού του τόκου υπερημερίας. [η περίπτωση αυτή συμπληρώνεται εφόσον προβλέπεται η χορήγηση προκαταβολής].

Η είσπραξη του προστίμου και των τόκων επί της προκαταβολής γίνεται με παρακράτηση από το ποσό πληρωμής του αναδόχου ή, σε περίπτωση ανεπάρκειας ή έλλειψης αυτού, με ισόποση κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αντίστοιχα, εφόσον ο ανάδοχος δεν καταθέσει το απαιτούμενο ποσό.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, το πρόστιμο και οι τόκοι επιβάλλονται αναλόγως σε όλα τα μέλη της ένωσης.

5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης των συμβάσεων

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις κατ' εφαρμογή των άρθρων 203, 206, 208, 207, 213, 218, 219 και 220, καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις. Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στις περιπτώσεις β' και δ' της παραγράφου 11 του άρθρου 221 οργάνου,

εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.».

6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

6.1 Χρόνος παράδοσης υλικών

6.1.1. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδίδει τα υπό προμήθεια είδη τμηματικά και μέχρις εξαντλήσεως του συμβατικού χρόνου ή του συμβατικού αντικειμένου και όπως λεπτομερώς καθορίζεται στο Παράρτημα Ι της παρούσας αναφορικά με τα σημεία παράδοσης των φορέων.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαιτέρως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Εάν λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης, ή, εάν λήξει ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδοθεί το υλικό, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος.

6.1.3. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια, την αποθήκη υποδοχής των υλικών και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα (άρ.206 ν.4412/2016).

6.2 Παραλαβή υλικών - Χρόνος και τρόπος παραλαβής υλικών

6.2.1. Η παραλαβή των υλικών γίνεται από επιτροπές, πρωτοβάθμιες ή και δευτεροβάθμιες, που συγκροτούνται σύμφωνα με την παρ. 11 εδ. β του άρθρου 221 του ν.4412/16 σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 208 του ως άνω νόμου και το Παράρτημα ΙΙ της παρούσας. Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος και εφόσον το επιθυμεί μπορεί να παραστεί και ο ανάδοχος. Ο ποιοτικός έλεγχος των υλικών γίνεται μακροσκοπικά και με πρακτική δοκιμασία.

Το κόστος της διενέργειας των ελέγχων βαρύνει τον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής, μετά τους προβλεπόμενους ελέγχους, συντάσσει πρωτόκολλα (μακροσκοπικό – οριστικό- παραλαβής του υλικού με παρατηρήσεις –απορριψής των υλικών) σύμφωνα με την παρ.3 του άρθρου 208 του ν. 4412/16.

Υλικά που απορρίφθηκαν ή κρίθηκαν παραληπτά με έκπτωση επί της συμβατικής τιμής, με βάση τους ελέγχους που πραγματοποίησε η πρωτοβάθμια επιτροπή παραλαβής, μπορούν να παραπέμπονται για επανεξέταση σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής ύστερα από αίτημα του αναδόχου ή ή αυτεπάγγελτα, σύμφωνα με την παρ. 5 του άρθρου 208 του ν.4412/16. Τα έξοδα βαρύνουν σε κάθε περίπτωση τον ανάδοχο.

Επίσης, εάν ο τελευταίος διαφωνεί με τα αποτελέσματα των εργαστηριακών εξετάσεων που διενεργήθηκαν από πρωτοβάθμιες ή δευτεροβάθμιες επιτροπές παραλαβής μπορεί να ζητήσει εγγράφως εξέταση κατ'έφεση των οικείων αντιδειγμάτων, μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την γνωστοποίηση σε αυτόν των αποτελεσμάτων της αρχικής εξέτασης, με τον τρόπο που περιγράφεται στην παρ. 8 του άρθρου 208 του ν.4412/16.

Το αποτέλεσμα της κατ'έφεση εξέτασης είναι υποχρεωτικό και τελεσίδικο και για τα δύο μέρη.

Ο ανάδοχος δεν μπορεί να ζητήσει παραπομπή σε δευτεροβάθμια επιτροπή παραλαβής μετά τα αποτελέσματα της κατ'έφεση εξέτασης.

6.2.2. Τα σημεία παράδοσης των υλικών και τα άτομα που έχουν ορισθεί υπεύθυνα του κάθε σημείου αναφέρονται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι, άρθρο 4 της παρούσας και έχουν τις εξής αρμοδιότητες :

1. Φροντίδα ώστε τα είδη που θα παραληφθούν να αποθηκευτούν με ασφάλεια σε χώρο που κλειδώνει και ελέγχεται.
2. Διάθεση των ειδών ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και διατήρηση σχετικού αρχείου.
3. Επικοινωνία με τον προμηθευτή για την ανανέωση του αποθέματος της αποθήκης κάθε τόπου παράδοσης, σύμφωνα με τις ανάγκες του και εντός των πλαισίων του συμβατικού προϋπολογισμού.

Αν η παραλαβή των υλικών και η σύνταξη του σχετικού πρωτοκόλλου δεν πραγματοποιηθεί από την επιτροπή παραλαβής μέσα στον οριζόμενο από τη σύμβαση χρόνο, θεωρείται ότι η παραλαβή συντελέστηκε αυτοδίκαια, με κάθε επιφύλαξη των δικαιωμάτων του Δημοσίου και εκδίδεται προς τούτο σχετική απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, με βάση μόνο το θεωρημένο από την υπηρεσία που παραλαμβάνει τα υλικά αποδεικτικό προσκόμισης τούτων, σύμφωνα δε με την απόφαση αυτή η αποθήκη του φορέα εκδίδει δελτίο εισαγωγής του υλικού και εγγραφής του στα βιβλία της, προκειμένου να πραγματοποιηθεί η πληρωμή του αναδόχου.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από την σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής που δεν πραγματοποίησε την παραλαβή στον προβλεπόμενο από την σύμβαση χρόνο. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την ως άνω παράγραφο 1 και το άρθρο 208 του ν. 4412/2016 και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφεται πριν από την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

6.3 Απόρριψη συμβατικών υλικών – Αντικατάσταση

6.3.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρης ή μέρους της συμβατικής ποσότητας των υλικών, με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, μπορεί να εγκρίνεται αντικατάστασή της με άλλη, που να είναι σύμφωνη με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή.

6.3.2. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 1/2 του συνολικού συμβατικού χρόνου, ο δε ανάδοχος θεωρείται ως εκπρόθεσμος και υπόκειται σε κυρώσεις λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τα υλικά που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει ο συμβατικός χρόνος, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

6.3.3. Η επιστροφή των υλικών που απορρίφθηκαν γίνεται σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις παρ. 2 και 3 του άρθρου 213 του ν. 4412/2016.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΓΙΩΡΓΟΣ Θ. ΘΩΜΑΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - Μελέτη αρ. 1/2020 της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών-
Τμήμα Αρχείου & Διοικητικής Μέριμνας**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ

Διονύσου & Μυρσίνης

14562 Κηφισιά

ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ &

ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ

ΠΛΗΡ: Τσιριμιάγκου Κων/να

ΤΗΛ: 2132007110

ΦΑΞ: 2132007107

e-mail: diana@kifissia.gr

ΜΕΛΕΤΗ ΑΡ. 1/2020

Προμήθεια ειδών υγιεινής και καθαριότητας

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΜΕ ΦΠΑ: 49.974,65

Περιεχόμενα

- Τεχνική έκθεση
- Προϋπολογισμός
- Τεχνικές προδιαγραφές

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
 ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ
 Διονύσου & Μυρσίνης
 14562 Κηφισιά

Προμήθεια ειδών υγιεινής και καθαριότητας
 Αριθμός Μελέτης: 1/2020

ΤΜΗΜΑ ΑΡΧΕΙΟΥ &
 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ
 ΠΛΗΡ: Τσιριμιάγκου Κων/να
 ΤΗΛ: 2132007110
 ΦΑΞ: 2132007107
 e-mail: diana@kifissia.gr

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Η παρούσα μελέτη συντάσσεται προκειμένου ο ενιαίος Δήμος Κηφισιάς, και τρία νομικά πρόσωπα (Ανθοκομική Έκθεση και Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια σχολική επιτροπή) να προβούν στην **προμήθεια ειδών υγιεινής και καθαριότητας** για την κάλυψη των σχετικών αναγκών τους.

Οι ανάγκες των φορέων ορίστηκαν με τα κάτωθι έγγραφα:

1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΑΠ16071-26/5/2020
2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΟΚΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	ΑΠ 571-27/5/2020
3. ΝΠΔΔ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΑΠ 358-27/5/2020
4. ΝΠΔΔ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	ΑΠ 188-27/5/2020

Στον ενδεικτικό προϋπολογισμό της παρούσης μελέτης είναι διακριτές οι ανάγκες και το επί μέρους προϋπολογισθέν ποσό που αντιστοιχεί στον κάθε παραπάνω φορέα ξεχωριστά, καθώς και το σύνολο της δαπάνης της προμήθειας για όλους τους φορείς. Οι ενδιαφερόμενοι προμηθευτές θα υποβάλουν την προσφορά τους για όλα τα ζητούμενα είδη **για τον κάθε οικονομικό φορέα ξεχωριστά**, αθροιζόμενες δε αυτές θα καθιστούν το σύνολο της οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου.

Θα επιλεγεί **ένας Ανάδοχος** για την εκτέλεση του **συνόλου** της προμήθειας. Ο Ανάδοχος αυτός θα υπογράψει μία ξεχωριστή σύμβαση με τον κάθε φορέα ξεχωριστά, δηλαδή συνολικά θα υπογραφούν επτά συμβάσεις. Όλες οι ενέργειες που αφορούν την υπογραφή της κάθε μίας σύμβασης, όπως και την παρακολούθηση της προμήθειας, όπως ενδεικτικά οι παραγγελίες, παραδόσεις-παραλαβές, τιμολόγηση κλπ θα γίνονται αποκλειστικά από τον αντίστοιχο φορέα.

Η **χρηματοδότηση** της προμήθειας θα γίνει από πόρους του κάθε ενός φορέα, όπως φαίνονται στον παρακάτω πίνακα, και θα βαρύνει τον προϋπολογισμό του έτους 2020 σύμφωνα με την ανάλυση που ακολουθεί.

Η **δαπάνη** για την προμήθεια **για όλους τους φορείς συνολικά** προϋπολογίζεται ενδεικτικά στο ποσό των **€ 40.302,14** πλέον ΦΠΑ 24% **€ 9.672,51** ήτοι σύνολο **€ 49.974,65** (σαράντα εννέα χιλιάδες εννιακόσια εβδομήντα τέσσερα ευρώ και εξήντα πέντε λεπτά).

ΠΟΣΑ (ΣΕ ΕΥΡΩ) ΑΝΑ Κ.Α. ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΟΥΝ ΤΟΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΚΑΘΕ ΦΟΡΕΑ

ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑ	ΚΑΘΑΡΟ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	10.6635.02	16.117,24	3.868,14	19.985,38
2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΟΚΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	10.6634.01	1.589,72	381,53	1.971,25
3. ΝΠΔΔ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	Δ/Υ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ	15.336,21	3.680,69	19.016,90
4. ΝΠΔΔ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	Δ/Υ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ	7.258,97	1.742,15	9.001,12
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2020		40.302,14	9.672,51	49.974,65

Η **χρονική διάρκεια** της σύμβασης θα είναι δώδεκα μήνες από την υπογραφή της ή μέχρι εξαντλήσεως του συμβατικού αντικειμένου.

Οι τιμές μονάδας των ειδών διαμορφώθηκαν μετά από έρευνα που έκανε η υπηρεσία στις τρέχουσες τιμές εμπορίου σε αντίστοιχα είδη. Οι τιμές μονάδας του συμβατικού τιμολογίου θα διατηρηθούν σταθερές και αμετάβλητες σε όλη τη χρονική διάρκεια ισχύος της προμήθειας και δεν επιτρέπεται καμία αναθεώρηση για οποιαδήποτε αιτία.

Οι συμμετέχοντες θα πρέπει να υποβάλουν **ξεχωριστή προσφορά και για τους τέσσερις φορείς** που συμπεριλαμβάνονται στην παρούσα μελέτη που θα πρέπει να περιλαμβάνει **όλα** τα προς προμήθεια είδη. Το συνολικό ποσό της προσφοράς του προμηθευτή για τον κάθε ένα φορέα δεν μπορεί να υπερβαίνει (επί ποινή απόρριψης) το αντίστοιχο συνολικό ποσό που αναφέρεται στον ενδεικτικό προϋπολογισμό.

Η επιλογή του αναδόχου για την εκτέλεση της προμήθειας θα γίνει με τη διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και του Ν. 3463/2006 «Κύρωση Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων».

ΕΙΔΙΚΗ ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**(ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ)****Άρθρο 1° Αντικείμενο προμήθειας**

Αυτές οι Τεχνικές Προδιαγραφές αφορούν την **προμήθεια** διαφόρων **ειδών υγιεινής και καθαριότητας** για την κάλυψη των σχετικών αναγκών του ενιαίου Δήμου Κηφισιάς (Κηφισιά – Ν. Ερυθραία – Εκάλη) και τριών νομικών προσώπων του (Ανθοκομική Εκθεση, Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή).

CPV: 39830000-9 Προϊόντα καθαρισμού

CPV: 39224000-8 Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων

CPV: 18140000-2 Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού

CPV: 33631600-8	Αντισηπτικά και απολυμαντικά
CPV: 33760000-5	Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός και χαρτοπετσέτες
CPV: 33700000-7	Προϊόντα ατομικής περιποίησης
CPV: 33741000-6	Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών
CPV: 39220000-0	Εξοπλ. κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης και αναλώσιμα τροφοδοσίας

Άρθρο 2° Ισχύουσες διατάξεις

- 2.1 του Ν. 4412/2016 για «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- 2.2 του Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας-δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»
- 2.3 του Ν. 3463/2006 «Κώδικας Δήμων και Κοινοτήτων» όπως ισχύουν
- 2.4 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης»
- 2.5 του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες",
- 2.6 Οι διατάξεις του Ν.4555/2018 (Πρόγραμμα ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι)
- 2.7 Οι διατάξεις της παρ. 1 του αρ. 4 της Πράξης Νομοθετικού Περιεχομένου, που δημοσιεύθηκε στις 12/12/2012 (ΦΕΚ Α' 240) περί διαδικασίας ανάθεσης προμηθευτών-χορηγητών για προμήθειες τροφίμων, λοιπών αναλώσιμων ειδών παντοπωλείου καθώς και παροχών των σχετικών υπηρεσιών, πετρελαιοειδών, φαρμάκων και αναλώσιμου υγειονομικού υλικού για τις ανάγκες των Δήμων, των Ιδρυμάτων και όλων των νομικών τους προσώπων, πραγματοποιείται εφ εξής από τους οικείους Δήμους και κυρώθηκε με το Ν. 4111/2013 (ΦΕΚ Α' 18)

Άρθρο 3° Γενικά χαρακτηριστικά – Τεχνικές Προδιαγραφές

Γενικά Χαρακτηριστικά

- 3.1 Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι θα πρέπει να διαθέτουν πιστοποίηση κατά **ISO 9001** (Σύστημα Διαχείρισης Ποιότητας) και κατά **ISO 14001** (Περιβαλλοντική Διαχείριση) ή αντίστοιχα αυτών, που να είναι σε ισχύ, τις οποίες και θα υποβάλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, με νόμιμα επικυρωμένα φωτοαντίγραφα.
- 3.2 Τα προς προμήθεια είδη όλων των ομάδων θα είναι άριστης ποιότητας, με χαρακτηριστικά αυτά που αναφέρονται στον ενδεικτικό πίνακα προϋπολογισμού της παρούσης μελέτης και στις τεχνικές προδιαγραφές όπως καταγράφονται παρακάτω. Όλα τα προϊόντα θα έχουν άριστη συμπεριφορά για τη χρήση που προορίζονται και θα τηρούν όλους τους κανόνες υγιεινής, διάθεσης και εμπορίας. Η παραγωγή, σύνθεση και σήμανσή τους θα είναι σύμφωνη με τους νόμους της Ευρωπαϊκής Ένωσης και της Ελληνικής Κυβέρνησης και η πώληση αυτών θα επιτρέπεται χωρίς κανέναν περιορισμό σε όλες τις χώρες της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Θα φέρουν σήμανση CE και ετικέτες σύμφωνα με τα απαιτούμενα από τους Ευρωπαϊκούς κανονισμούς.

- 3.3 Για τα είδη **όλων των ομάδων** οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν, επί ποινή αποκλεισμού, να **δηλώνουν** τη χώρα προέλευσης, τα εργοστάσια κατασκευής των προσφερομένων ειδών και την εμπορική τους ονομασία (πίνακας αντιστοίχισης).
- 3.4 Για τα υλικά της **ομάδας 1** (προϊόντα καθαρισμού) και της **ομάδας 4** (απολυμαντικό χεριών) οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να προσκομίσουν, επί ποινή αποκλεισμού, τα αντίστοιχα (σε απλή φωτοτυπία) **Δελτία Δεδομένων Ασφαλείας**, που θα είναι επικαιροποιημένα και σύμφωνα με τον Κανονισμό 1907/2006/EC, όπως αυτός ισχύει, ή αντίστοιχα αυτών.
- 3.5 Τα είδη που ταξινομούνται ως “**καλλυντικά**” (αφρόλουτρο, ομάδα 6 και κρεμοσάπουνο, ομάδα 7) θα πρέπει να υπόκεινται στον Κανονισμό για τα Καλλυντικά Προϊόντα (*Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1223/2009 όπως τροποποιήθηκε τον Ιούλιο 2013*). Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει, επί ποινή αποκλεισμού, σχετική **υπεύθυνη δήλωση**.
- 3.6 Για τα προϊόντα καθαρισμού της **ομάδας 1** θα πρέπει να ισχύουν και τα παρακάτω, τα οποία θα δηλωθούν με σχετική **υπεύθυνη δήλωση**, μη προσκόμιση της οποίας επιφέρει ποινή αποκλεισμού:
- να έχουν καλή ικανότητα διαβροχής και διεύθυνσης
 - να απομακρύνουν τη ρύπανση από τις επιφάνειες και να τη δατηρούν σε μορφή αιωρήματος ή διαλύματος
 - να χρησιμοποιούνται σε συγκεκριμένες αραιώσεις και θερμοκρασίες που προτείνονται από τον κατασκευαστή
 - να μην οξειδώνουν ή διαβρώνουν τον εξοπλισμό
 - να μην είναι τοξικά και να μην προκαλούν ερεθισμούς στα μάτια και στο δέρμα
 - να μην ρυπαίνουν το περιβάλλον
 - να διαλύονται καλά και εύκολα στο νερό
 - να ξεπλένονται εύκολα και να μην αφήνουν υπολείμματα
 - να μην αναδύουν δυσάρεστες οσμές και να μην είναι επιβλαβή για την υγεία
 - να είναι σφραγισμένα και να φέρουν ετικέτα αναγνώρισης, να φέρουν ετικέτα στα Ελληνικά ή και στα Ελληνικά όπου θα αναγράφονται : η φράση “μακριά από παιδιά”, το τηλέφωνο του Κέντρου Δηλητηριάσεων
 - το υλικό συσκευασίας τους να είναι φιλικό προς το περιβάλλον και ανακυκλώσιμο
 - αν το προϊόν ταξινομείται ως επικίνδυνο να φέρει το σύμβολο και την ένδειξη κινδύνου, τις φράσεις κινδύνου και τις οδηγίες ασφαλούς χρήσης
 - αν το προϊόν ταξινομείται ή επισημαίνεται ως διαβρωτικό, να έχει πώμα ασφαλείας και ανάγλυφη επισήμανση κινδύνου
- 3.7 Τα **χαρτικά είδη** θα είναι πρωτογενή, όχι ανακυκλωμένα, Α΄ ποιότητας, υψηλής λευκότητας, πυκνότητας και συνεκτικότητας και θα είναι απαλά και απορροφητικά. Ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει, επί ποινή αποκλεισμού, σχετική **υπεύθυνη δήλωση**.
- 3.8 Για τα γάντια, μάσκες, σκουφιά της **ομάδας 3** ο υποψήφιος ανάδοχος θα πρέπει να προσκομίσει, επί ποινή αποκλεισμού, **υπεύθυνη δήλωση** ότι στη συσκευασία τους φέρουν ένδειξη CE και ότι είναι υποαλλεργικά και μη τοξικά.
- 3.9 Για τις σακούλες φύλαξης τροφίμων της **ομάδας 8**, καθώς και για όλα τα είδη που έρχονται σε επαφή με τρόφιμα (πχ αλουμινόχαρτο, μεμβράνη, λαδόκολλα) ο υποψήφιος ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει επί ποινή αποκλεισμού, **υπεύθυνη δήλωση** ότι στη συσκευασία τους φέρουν

τις ενδείξεις “μη τοξικό” και “κατάλληλο για τρόφιμα”.

Σημείωση : Οι πιο πάνω υπεύθυνες δηλώσεις μπορούν να υποβληθούν και σε ένα έντυπο, συγκεντρωτικά.

Τεχνικές προδιαγραφές

Τα ειδικά χαρακτηριστικά και προδιαγραφές των βασικών ειδών φαίνονται στον πίνακα ενδεικτικού προϋπολογισμού και πιο αναλυτικά παρακάτω:

Απορρυπαντικό γενικής χρήσης

Να είναι κατάλληλο για διάφορες επιφάνειες (ξύλο, πλακάκι, μάρμαρο κ.α.). Να είναι κατάλληλης σύνθεσης ώστε να καθαρίζει χωρίς να δημιουργεί κηλίδες και χωρίς να επηρεάζει τις επιφάνειες (των δαπέδων κ.λ.π.)

Υγρό λεκάνης τουαλέτας

Να καθαρίζει τέλεια, να απολυμαίνει και να αρωματίζει τη λεκάνη της τουαλέτας. Να σκοτώνει τα μικρόβια και τα βακτηρίδια, να διαλύει τα άλατα της λεκάνης και να αφαιρεί τις κιτρινίλες.

Υγρό τζαμιών

Να είναι κατάλληλο για τζάμια, καθρέπτες, τραπέζια, πάγκους, πόρτες και άλλες παρόμοιες (λείες) επιφάνειες, με ικανότητα αφαίρεσης ευρείας κλίμακας ακαθαρσιών. Να έχει ειδική σύνθεση για εξαιρετικό γυάλισμα και ομοιόμορφο αποτέλεσμα. Να αφήνει τις επιφάνειες καθαρές, χωρίς θαμπάδες ή στίγματα, μετά το στέγνωμα. Να στεγνώνει γρήγορα.

Χλωρίνη

Διάλυμα που θα περιέχει υποχλωριώδες νάτριο (ως απολυμαντικό παράγοντα). Να είναι σε συμπυκνωμένη – παχύρρευστη μορφή, κατάλληλο για απολύμανση και λεύκανση. Να είναι σύμφωνο με τις οδηγίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Αποφρακτικό υγρό

Ισχυρό αποφρακτικό υγρό άμεσης δράσης για όλο το αποχετευτικό δίκτυο και τους σωλήνες αποχέτευσης κουζίνας ή μπάνιου. Να έχει την ικανότητα να ξεβουλώνει σε ελάχιστα λεπτά σωληνώσεις, νιπτήρες, λεκάνες, μπανιέρες, νεροχύτες κ.λ.π., διαλύοντας συσσωρευμένα λίπη απορρυπαντικών, αποφάγια, πουρί, τρίχες, χαρτιά, κ.α. Να αποσυνθέτει όλες τις οργανικές ουσίες και τα συσσωρευμένα λίπη, χωρίς να απαιτείται η χρήση μηχανικών μέσων (ατσαλίνες). Να μην προκαλεί αναθυμιάσεις και να μην σχηματίζει στερεά υπολείμματα σαπουνιού όταν έρχεται σε επαφή με λίπη.

Υγρό πλυντηρίου πιάτων

Κατάλληλο για πιάτα, ποτήρια και άλλα σκεύη. Να διαλύει εύκολα τα λίπη, να απομακρύνει δυσοσμίες, να μην αφρίζει και να διαλύεται αμέσως. Να είναι κατάλληλο για επαγγελματικά και οικιακά πλυντήρια πιάτων.

Λαμπριντικό πλυντηρίου πιάτων

Να είναι κατάλληλο για μαλακά, αλλά και για σκληρά νερά. Να βοηθά τα σκεύη να στεγνώνουν στο πλυντήριο και να παραμένουν χωρίς ασπρίσματα και θαμπάδες. Να είναι βιοδιασπώμενο και φιλικό προς το περιβάλλον.

Αλάτι πλυντηρίου πιάτων

Να αποτρέπει το σχηματισμό αλάτων και να καθαρίζει τους σωλήνες.

Υγρό σαπούνι πιάτων

Συμπυκνωμένο υγρό, κατάλληλο για πλύσιμο των πιάτων στο χέρι. Να αφαιρεί αποτελεσματικά υπολείμματα από λίπη, καφέ, τσάι κ.λ.π. Να είναι κατάλληλης σύνθεσης ώστε να μην επηρεάζει το δέρμα των χρηστών.

Μαλακτικό ρούχων

Να είναι συμπυκνωμένο. Να μαλακώνει και να αρωματίζει τα ρούχα, με ευχάριστο άρωμα που να διαρκεί.

Σκούπα

Να διαθέτει πυκνή και πολύ ανθεκτική βούρτσα από νάιλον.

Σφουγγαρίστρες

Να έχουν μεγάλη απορροφητική ικανότητα. Να έχουν αντοχή στα αλκαλικά και όξινα καθαριστικά. Να μην αφήνουν χνούδι κατά τη χρήση τους.

Παρκετέζα κομπλέ

Να αποτελείται από πλαστική βάση και ανταλλακτικό από βαμβακερό νήμα. Να διαθέτει πλαστική άρθρωση στο σημείο επαφής με το κοντάρι, που να εξασφαλίζει ευελιξία και εύκολη πρόσβαση στα δύσκολα σημεία κάτω από τα έπιπλα. Σε κόκκινο χρώμα. Διάσταση: 60 cm.

Ανταλλακτικό παρκετέζας

Να είναι από βαμβακερό υλικό. Να συγκρατεί αποτελεσματικά τη σκόνη και την υγρασία από το δάπεδο.

Σπογγοπετσέτα σε ρολό

Να είναι κατασκευασμένη από φυσικές πρώτες ύλες, ιδανική για όλες τις επιφάνειες. Να πλένεται μέχρι τους 90 °C. Να χρησιμοποιείται στεγνή ή βρεγμένη για όλες τις επιφάνειες και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα.

Πιγκάλ

Από πλαστικό ανθεκτικό υλικό.

Γάντια LATEX μιας χρήσης

Γάντια για προστασία από χημικές ουσίες ή μικροοργανισμούς. Χωρίς πούδρα.

Γάντια κουζίνας

Να είναι γενικής οικιακής χρήσης, από πλαστικό υλικό, ενισχυμένο, για μεγαλύτερη διάρκεια ζωής. Να είναι αντιαλλεργικά και μη τοξικά. Να διαθέτουν αντοχή στις τριβές και βαμβακερή εσωτερική επιφάνεια.

Μάσκες προστασίας

Να είναι κατασκευασμένες από υποαλλεργικό υλικό. Να διαθέτουν ειδικό μικροφίλτρο αποστείρωσης από οργανικές μικροΐνες. Να επιτρέπουν φυσιολογική αναπνοή και παράλληλα να παρέχουν φιλτράρισμα σε ποσοστό που υπερβαίνει το 99%.

Ποδιά λάντζας από PVC

Να είναι ελαφριά και πολύ μαλακή. Να είναι πολλαπλών χρήσεων. Να έχει αντοχή σε λίπη, λάδια, χημικά, πετρέλαιο, οξέα. Να δένει με ανθεκτικά υφασμάτινα κορδόνια. Ενδεικτικές διαστάσεις: 115 x 90 cm.

Σκουφιά μιας χρήσεως

Να διαθέτουν λάστιχο περιμετρικά. Να είναι από υλικό μη εύφλεκτο και αντιαλλεργικό non woven για αποφυγή αλλεργιών. Να έχουν καλή εφαρμογή. Να είναι αεροδιαπερατές (διάτρητες) για τον αερισμό της κεφαλής, χωρίς ρινίσματα υαλοβάμβακα.

Χαρτί υγείας

Να αποτελείται από 90-100 % λευκασμένο χαρτοπολτό Α' ποιότητας.

Χειροπετσέτες σε ρολό

Να είναι κατάλληλες για γραφεία, επιχειρήσεις με πολλούς επισκέπτες, καφετέριες, εστιατόρια κλπ. Να προέρχεται από λευκασμένο χημικό πολτό και να έχει μεγάλη απορροφητικότητα και αντοχή για πολλές χρήσεις. Να μην λιώνουν στο νερό. Να είναι μαλακές. Να μην αφήνουν χνούδι. Εκτός του νερού, θα είναι εξίσου απορροφητικές σε λάδι, λίπος και απορρυπαντικά. Το χαρτί να ξετυλίγεται και από το εσωτερικό του ρολού, με τη χρήση κατάλληλης συσκευής (αφού δεν έχει μαδρέν). Να μπορεί να χρησιμοποιηθεί και εκτός συσκευής σαν επαγγελματικό ρολό κουζίνας.

Θήκη – συσκευή τοίχου για χειροπετσέτα

Να είναι πλαστική με φιμέ κάλυμμα. Να είναι κατάλληλη για ρολό εσωτερικής εκτύλιξης, μεγέθους 500 gr. Να τοποθετείται στον τοίχο. Να είναι κατάλληλη για χώρους υγιεινής και κουζίνες.

Ιατρικό – εξεταστικό ρολό

Θα αποτελείται από ένα φύλο νάιλον (πλαστικό PE), το οποίο θα βρίσκεται στο κάτω μέρος του ρολού και ένα φύλο χαρτί εξαιρετικής ποιότητας και αντοχής το οποίο θα βρίσκεται στο επάνω μέρος του ρολού. Το πλαστικό φύλο μέσω της υψηλής του πυκνότητας και δομής, θα εξασφαλίζει ανθεκτικότητα και αδιαβροχοποίηση του ρολού προκειμένου τα υγρά που πιθανόν να προκύψουν κατά την ιατρική εξέταση να μην λερώσουν την ιατρική κλίνη. Το χάρτινο φύλο θα εξασφαλίζει αφενός την ικανή απορροφητικότητα των υγρών και αφετέρου θα προσφέρει ένα αίσθημα άνεσης και καθαριότητας στον εξεταζόμενο ασθενή. Τα δύο φύλα θα έχουν συγκολληθεί ομοιόμορφα μεταξύ τους με ειδική τεχνοτροπία θερμοσυγκόλλησης προκειμένου να διασφαλίσουν την ακεραιότητα του προϊόντος (ότι δεν θα αποκολληθούν) ακόμη και κάτω από συνθήκες πίεσης ή ιδιαίτερης χρήσης. Θα έχει διάτρηση ανά 40 cm.

Μωρομάντηλα

Να είναι κατάλληλα για βρεφικό δέρμα, υποαλλεργικά, μικροβιολογικά ελεγμένα, να έχουν ουδέτερο PH, να παρέχουν προστασία από ερεθισμούς και να μην περιέχουν οινόπνευμα.

Σφουγγάρι βρεφικό

Παιδικό σφουγγάρι μπάνιου με υποδοχή για το χέρι. Να είναι κατασκευασμένο από 100% φυσικές πρώτες ύλες, για εξαιρετική απαλότητα. Να είναι κατάλληλο ακόμα και για τις πιο ευαίσθητες επιδερμίδες, με μεγάλη απορροφητική ικανότητα και ευκολία στο ξέβγαλμα ώστε να εγγυάται απόλυτη υγιεινή και καθαριότητα. Ενδεικτικές διαστάσεις: 15 x 10 cm.

Κρεμοσάπουνο χεριών

Να προσφέρει ενυδάτωση και προστασία. Να είναι μικροβιολογικά ελεγμένο. Να έχει pH 5.5.

Μεμβράνη διαφανής

Να είναι κατάλληλη για επαφή με τρόφιμα. Το κουτί της να διαθέτει «πριόνι» για το εύκολο κόψιμο της μεμβράνης.

Αλουμινόχαρτο

Να είναι ασφαλές για επαφή με όλα τα τρόφιμα.

Λαδόκολλα

Να είναι κατάλληλη για ψήσιμο στο φούρνο και ασφαλής για επαφή με όλα τα τρόφιμα.

Σακούλες φύλαξης τροφίμων

Να είναι διαφανείς, ενδεικτικού τύπου “polybag”, από υλικό κατάλληλο για αποθήκευση τροφίμων.

Κάδος – καλάθι απορριμμάτων WC

Να είναι υψηλής ποιότητας κατασκευής. Να διαθέτει πεντάλ και καπάκι. Ενδεικτικές διαστάσεις: 30 x 25 x 35 cm. Να περιλαμβάνει εσωτερικό πλαστικό κάδο.

Αντισηπτικό χεριών

Αντισηπτικό χεριών σε μορφή gel, φιλικό προς το δέρμα. Δερματολογικά ελεγμένο. Με αντιμικροβιακά συστατικά.

Πιάτα-ποτήρια-κουτάλια-πηρούνια μίας χρήσεως

Όλα τα είδη θα πρέπει να είναι φτιαγμένα από οικολογικό υλικό φιλικό προς το περιβάλλον και βιοαποικοδομήσιμο.

ΑΡΘΡΟ 4^ο Τύπος και χρόνος παράδοσης υλικών

- 4.1 Ο ανάδοχος προμηθευτής επιβαρύνεται με τα έξοδα προετοιμασίας, μεταφοράς και φορτοεκφόρτωσης των ειδών που θα προμηθεύσει στα σημεία παράδοσης που θα υποδείξει η αρμόδια υπηρεσία.
- 4.2 Τα σημεία παράδοσης για τα είδη που αφορούν τον **Φορέα 1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ** είναι τα παρακάτω :

4.2.Α ΔΗΜΟΤΙΚΟΙ ΒΡΕΦΙΚΟΙ – ΠΑΙΔΙΚΟΙ ΣΤΑΘΜΟΙ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ**4.2.Α.1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΗΦΙΣΙΑΣ**

ΣΤΑΘΜΟΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ / ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ
Α' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ «ΣΟΦΙΑ ΓΚΙΚΑ»	ΣΤΟΓΙΟΥ ΑΝΝΙΤΑ	ΑΓΙΟΥ ΤΡΥΦΩΝΟΣ 61	210.8013646 sofiagika@kifissia.gr
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ «ΑΝΘΟΥΛΑ ΑΜΠΑΤΖΗ»	ΠΑΤΕΛΗ ΣΤΕΛΛΑ	ΟΘΩΝΟΣ 76 & ΔΡΑΓΟΥΜΗ	210.8082222 abatzi@kifissia.gr
Β ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ	ΠΑΠΠΑ ΕΙΡΗΝΗ	ΚΟΚΚΙΝΑΚΗ 5	210.8015933

ΚΗΦΙΣΙΑΣ ΒΙΛΛΑ ΜΙΧΛ			bpedikos@kifissia.gr
Α' ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΚΑΛΗΜΕΡΑΚΗ ΕΙΡΗΝΗ	ΚΗΦΙΣΟΥ 48	210.8075011 paidikosneaskifissias@kifissia.gr
Β' ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β' ΠΑΙΔΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΖΑΦΕΙΡΗ ΜΑΡΘΑ	ΟΘΩΝΟΣ 36 ^Α	210.8013443 paidikosothonos@kifissia.gr
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ «ΝΕΛΛΗ ΚΟΚΚΟΡΙΝΟΥ»	ΠΑΠΑΔΟΦΡΑΓΚΑΚΗ ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ-ΟΥΡΑΝΙΑ	ΔΗΛΗΓΙΑΝΝΗ 37	210.8014927 (+ΦΑΞ) nelykokorinou@kifissia.gr
ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ «ΧΑΝ»	ΜΠΟΤΣΗ ΕΛΕΝΗ	ΑΧΑΡΝΩΝ 9	210.8080112 (+ΦΑΞ) xan-2013@kifissia.gr
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΕΑΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΛΥΓΙΖΟΥ ΕΙΡΗΝΗ	ΧΑΡ. ΤΡΙΚΟΥΠΗ 215	210.8078187 paidikostrikoupi@kifissia.gr
ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΣΟΥΛΙΟΥ	(προσωρινά) ΠΑΠΠΑ ΕΙΡΗΝΗ	ΣΟΥΛΙΟΥ 5	(προσωρινά) 210.8015933 bpedikos@kifissia.gr

4.2.A.2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ

ΣΤΑΘΜΟΣ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ / ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ
Α' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ	ΤΖΙΛΒΕ ΑΡΕΤΗ	ΠΑΝΟΡΜΟΥ 3	210.8077137 210.8077030 (ΦΑΞ) apaidikoserithraias@kifissia.gr
Β' ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ	ΣΑΡΑΝΤΙΝΟΥΔΗ ΚΑΛΛΙΟΠΗ	ΗΛΙΑ ΒΕΝΕΖΗ 8	210.8079752 210.6207473 (ΦΑΞ) bpaidne@kifissia.gr
Γ' ΒΡΕΦΟΝΗΠΙΑΚΟΣ- ΠΑΙΔΙΚΟΣ ΣΤΑΘΜΟΣ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ	ΦΑΡΣΑΡΗ ΑΙΚΑΤΕΡΙΝΗ	ΑΝΔΡΕΑΔΑΚΗ & ΠΙΤΤΑ 15	210.8000832 paidikospitta@kifissia.gr

4.2.B ΚΕΝΤΡΑ ΑΝΟΙΚΤΗΣ ΠΕΡΙΘΑΛΨΗΣ ΗΛΙΚΙΩΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ (ΚΑΠΗ)**4.2.B.1. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΗΦΙΣΙΑΣ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
Α' ΚΑΠΗ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΑΘΑΝΑΣΙΟΥ ΕΥΑΓΓΕΛΙΑ	ΑΓ.ΠΑΡΑΣΚΕΥΗΣ 57	210.8080108 210.8018021
ΚΑΠΗ ΑΛΩΝΙΩΝ	ΔΡΑΚΟΥ ΠΑΡΘΕΝΙΑ	ΑΓ. ΤΡΥΦΩΝΟΣ & ΚΑΡΠΑΘΟΥ	210.8013820 210.6231091
Γ' ΚΑΠΗ ΝΕΑΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΧΑΤΖΗΜΜΑΝΟΥΗΛ ΒΑΣΙΛΕΙΑ	ΚΗΦΙΣΟΥ & ΑΓΡΑΥΛΗΣ	210.8083570

4.2.B.2. ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
ΚΑΠΗ ΝΕΑΣ ΕΡΥΘΡΑΙΑΣ	ΘΕΟΔΩΡΟΠΟΥΛΟΣ ΔΙΟΝΥΣΙΟΣ	Κ.ΒΑΡΝΑΛΗ 58	210.6205006 210.8071263

4.2.Γ ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
ΔΗΜΑΡΧΙΑΚΟ ΜΕΓΑΡΟ ΔΗΜΟΥ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	ΤΣΙΡΙΜΙΑΓΚΟΥ ΝΤΙΑΝΑ	ΔΙΟΝΥΣΟΥ 24	213.2007105 213.2007107 (ΦΑΞ)

4.3 Τα σημεία παράδοσης για τα είδη που αφορούν τον **φορέα 2 (Ανθοκομική Έκθεση)**, καθώς και παροχή πληροφοριών και όλες οι σχετικές συνεννοήσεις θα γίνονται απ'ευθείας με τον φορέα, τα στοιχεία του οποίου παρατίθενται παρακάτω :

ΕΠΩΝΥΜΙΑ	ΥΠΕΥΘΥΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ
Φορέας 2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΟΚΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	ΜΠΑΡΛΑ ΜΑΡΙΑ	ΕΜΜ. ΜΠΕΝΑΚΗ 3, ΚΗΦΙΣΙΑ	213 2007 208

4.4 Τα σημεία παράδοσης για τα είδη που αφορούν τους **φορείς 3-4 (Πρωτοβάθμια και Δευτεροβάθμια Σχολική Επιτροπή)**, καθώς και παροχή πληροφοριών και όλες οι σχετικές συνεννοήσεις θα γίνονται απ'ευθείας με τον υπεύθυνο του κάθε σχολείου, τα στοιχεία των οποίων παρατίθενται παρακάτω :

ΚΗΦΙΣΙΑ					
1ο Δημοτικό	Χρήστου Λαδά 18	145 62	τηλ.	210 8085740	Αλεξανδρή Άλντα (Αγλαΐα)
			τηλ./φαξ	210 8011702	1o.dimotiko.sxolio.kifisias@gmail.com
2ο Δημοτικό	Λεωφ. Κηφισίας 282	145 63	τηλ.	210 8018834	Γιαννικόπουλος Χρήστος
			φαξ	210 8077517	mail@2dim-kifis.att.sch.gr
3ο Δημοτικό	Δειράδων & Πηγών 4	145 64	τηλ./φαξ	210 8071526	Φαλιάγκα Έφη
					mail@3dim-kifis.att.sch.gr
4ο Δημοτικό	Σουλίου & Όθωνος	145 61	τηλ.	210 8019857	Πρέντζας Κωνσταντίνος
			φαξ	210 8080339	mail@4dim-kifis.att.sch.gr
5ο Δημοτικό	Μπακογιάννη 31	145 62	τηλ./φαξ	210 8018256	Συνοδινού Σοφία
					5dimkifis@sch.gr
6ο Δημοτικό	Λάμπρου Κατσώνη 53	145 61	τηλ.	210 8089194	Πρέντος Κώστας
			φαξ	210 8089195	mail@6dim-kifis.att.sch.gr
7ο Δημοτικό	Πλατεία Πολιτείας	145 63	τηλ./φαξ	210 6202585	Λάμπρου Χρισταπόστολος
				210 6250283	210 5070104

8ο Δημοτικό	Ναυπλίου & Πελοποννήσου	145 64	τηλ./φαξ	210 8071312	Μαυράκη Μελπωμένη mail@8dim-kifis.att.sch.gr
1ο Γυμνάσιο	Λεβίδου 42	145 63	τηλ.	210 8015590	Δωροπούλου Σαραντούλα mail@1gym-kifis.att.sch.gr
1ο Λύκειο	Λεβίδου 42	145 63	τηλ.	210 8012768	Παπαδημητρίου Ελένη mail@1lyk-kifis.att.sch.gr
2ο Γυμνάσιο	Πυθαγόρα 2 & Όθωνος	145 61	τηλ.	210 8019742	Τόκκας Γρηγόριος mail@2gym-kifis.att.sch.gr
2ο Λύκειο	Πυθαγόρα 2 & Όθωνος	145 61	τηλ.	210 8018424	Αθανασίου Κωσταντίνος mail@2lyk-kifis.att.sch.gr
3ο Γυμνάσιο	Πατρών & Κορίνθου	145 64	τηλ.	210 8078779	Κούκης Νικόλαος mail@3gym-kifis.att.sch.gr
Ι.Ε.Κ. από 16.00 έως 22.00 στο ίδιο κτίριο			φαξ	210 8075748	
			τηλ.	210 6253118	
3ο Λύκειο	Πελοποννήσου 3	145 64	τηλ.	210 6200840	Κούτσικος Ηλίας 210 6205209 210 6205454 mail@3lyk-kifis.att.sch.gr
			τηλ.	210 6205209	
			φαξ	210 6200838	
1ο Νηπ/γείο	Συγγρού & Κιθαιρώνος	145 62	τηλ./φαξ	210 8017267	Παπαστεριάδη Αικατερίνη mail@1nip-kifis.att.sch.gr
2ο Νηπ/γείο	Σουλίου 12	145 61	τηλ./φαξ	210 8017888	Ειρήνη Μαργαρώνη mail@2nip-kifis.att.sch.gr
3ο Νηπ/γείο	Πηγάσου 2 & Ελαιών	145 64	τηλ./φαξ	210 8075188	Αποστολίδου Δέσποινα mail@3nip-kifis.att.sch.gr
4ο Νηπ/γείο	Αγγ.Γουλανδρή 3	145 61	τηλ./φαξ	210 8085639	Σπαγοπούλου Αλεξάνδρα mail@4nip-kifis.att.sch.gr
5ο Νηπ/γείο	Λεωφ. Κηφισίας 282	145 63	τηλ./φαξ	210 8085815	Βασαλάκη Μαρία mail@5nip-kifis.att.sch.gr
6ο Νηπ/γείο	Πλατεία Πολιτείας	145 63	τηλ./φαξ	210 8079563	Πετροπούλου Παναγιώτα mail@6nip-kifis.att.sch.gr
7ο Νηπ/γείο	Φιγαλείας & Σφακτηρίας	145 64	τηλ./φαξ	210 8070144	Πούλου Ειρήνη mail@7nip-kifis.att.sch.gr
8ο Νηπ/γείο	Μπακογιάννη 31	145 62	τηλ./φαξ	210 8010227	Παπαγγελοπούλου Μαρία mail@8nip-kifis.att.sch.gr
9ο Νηπ/γείο	Πηγάσου 2 & Ελαιών	145 64	τηλ./φαξ	210 8075188	Καρατζά Μαρία mail@9nip-kifis.att.sch.gr
10ο	Φιγαλείας & Σφακτηρίας	145 64	τηλ./φαξ	210 8070144	Παππά Κατερίνα

Νηπ/γείο					
					mail@10nip-kifis.att.sch.gr
ΝΕΑ ΕΡΥΘΡΑΙΑ					
1ο Δημοτικό	Ελ.Βενιζέλου 4	146 71	τηλ./φαξ	210 8073212	Μεριχωβίτης Ιωάννης
					mail@1dim-n-erythr.att.sch.gr
2ο Δημοτικό	Σπετσών & Ψαρών	146 71	τηλ./φαξ	210 8071434	Τσιώτας Παντελής
				210 8002011	mail@2dim-n-erythr.att.sch.gr
3ο Δημοτικό	Σπετσών & Ψαρών	146 71	τηλ./φαξ	210 6252333	Λιάκος Κωνσταντίνος
					mail@3dim-n-erythr.att.sch.gr
Γυμνάσιο	Ελ.Βενιζέλου 173 & Ι.Δρυμπέτη	146 71	τηλ.	210 8073237	Στίγγλου Τριανταφυλλιά
			φαξ	210 6204345	mail@gym-n-erythr.att.sch.gr
Λύκειο	Ν.Καζαντζάκη 29	146 71	τηλ.	210 8073183	Σπιθουράκης Παναγιώτης
			τηλ./φαξ	210 6208526	(γρ.Δ/ντή)
					mail@lyk-n-erythr.att.sch.gr
1ο Νηπ/γείο	Ελ.Βενιζέλου 4	146 71	τηλ./φαξ	210 8079552	Ποντίκη Ηρώ
					mail@1nip-n-erythr.att.sch.gr
2ο Νηπ/γείο	Περγάμου & Σκουφά 5	146 71	τηλ./φαξ	210 6200352	Κοκκινίδου Μυρτώ
					mail@2nip-n-erythr.att.sch.gr
3ο Νηπ/γείο	Περγάμου & Σκουφά 5	146 71	τηλ./φαξ	210 6200352	Αποστολίδου Ιωάννα
					mail@3nip-n-erythr.att.sch.gr
ΕΚΑΛΗ					
1ο Δημοτικό	Δεκελείας & Φασίδερη	145 78	τηλ./φαξ	210 8133050	Βλαχομήτρος Ελευθέριος
					mail@dim-ekalis.att.sch.gr
Νηπιαγωγείο	Μαργαρίτας 9 & Ρόδων	145 78	τηλ./φαξ	210 6229608	Αναγνωστάκη Έρη
					mail@nip-ekalis.att.sch.gr

4.5 Ο προμηθευτής καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με τις αναθέτουσες αρχές, που είναι ο κάθε ένας φορέας όπως αυτός αναφέρεται στο άρθρο 1 της παρούσας, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις τους σχετικά με την εκτέλεση της προμήθειας.

4.6 Οι παραγγελίες των ειδών για όλους τους φορείς θα γίνονται από τον υπεύθυνο του κάθε σημείου παράδοσης ή υπαλλήλου που θα ορισθεί από αυτόν. Εναλλακτικά, και όσον αφορά τις παραγγελίες του φορέα 1. Δήμος Κηφισιάς, οι παραγγελίες μπορούν να δίδονται και κεντροποιημένα από την αποθήκη του Δήμου και θα παραδίδονται στα σημεία παράδοσης που ορίζονται στο 4.2 της παρούσας (δημοτικό βρεφικό & παιδικό σταθμοί, ΚΑΠΗ και Δημαρχιακό Μέγαρο του Δήμου).

Ο υπεύθυνος κάθε σημείου παράδοσης ή αντικαταστάτης του, αναλαμβάνει και συντονίζει τα εξής :

1. Φροντίζει τα είδη που θα παραληφθούν να αποθηκευτούν με ασφάλεια σε χώρο που κλειδώνει και ελέγχεται.

2. Διαθέτει τα είδη ανάλογα με τις ανάγκες της υπηρεσίας και διατηρεί σχετικό αρχείο.

3. Επικοινωνεί με τον προμηθευτή για την ανανέωση του αποθέματος της αποθήκης του σύμφωνα με τις ανάγκες του και εντός του πλαισίου του συμβατικού προϋπολογισμού. Τα σημεία παράδοσης του Φορέα 1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ μπορούν να επικοινωνούν και με την αποθήκη του Δήμου από όπου θα γίνεται η επικοινωνία με τον προμηθευτή για την παραγγελία.

- 4.7 Τα είδη θα παραδίδονται τμηματικά, ανάλογα με τις ανάγκες των υπηρεσιών, στα κατά τόπους σημεία όπως περιγράφονται παραπάνω, εξ ολοκλήρου με έξοδα και προσωπικό του προμηθευτή. Επί πλέον, ο προμηθευτής οφείλει να καλύψει και κάθε μεταβολή ή νέο σημείο παράδοσης που ήθελε επέλθει στα πιο πάνω σημεία παράδοσης, εντός των ορίων του Δήμου και των χρονικών ορίων της σύμβασης. Η παραγγελία των ειδών θα δίδεται στον προμηθευτή δύο φορές το μήνα, τουλάχιστον τρεις (3) εργάσιμες ημέρες πριν από την επιθυμητή ημερομηνία παράδοσης. Σε περίπτωση αντικειμενικής δυσκολίας του σημείου παράδοσης να δώσει παραγγελία, ο προμηθευτής θα λάβει την παραγγελία από τον υπεύθυνο αποθήκης του Δήμου. Παραγγελία που τυχόν δίδεται σε μικρότερο χρονικό διάστημα θα εκτελείται εφόσον υπάρχει η δυνατότητα από τον προμηθευτή να την εκτελέσει και χωρίς να αποβεί σε βάρος της ποιότητας των παραγγελθέντων ειδών.
- 4.8 Ο προϋπολογισμός είναι **ενδεικτικός** και οι ποσότητες των ειδών έχουν υπολογισθεί από τους ίδιους τους φορείς, με βάση τις εκτιμώμενες ανάγκες τους. Καθώς όμως δεν είναι δυνατή η ακριβής πρόβλεψη των απαιτούμενων ποσοτήτων, το κάθε σημείο παράδοσης/φορέας διατηρεί το δικαίωμα να μεταβάλει τις ποσότητες, ανάλογα με τις τρέχουσες ανάγκες του και εντός των πλαισίων του συμβατικού προϋπολογισμού. Επί πλέον, το κάθε σημείο παράδοσης δύναται να παραγγείλει και είδη που βρίσκονται στον κατάλογο του ενδεικτικού προϋπολογισμού αλλά δεν έχουν προβλεφθεί/καταχωρηθεί ως ανάγκες του, με την προϋπόθεση ότι δεν θα ξεπεράσει το συνολικό προϋπολογισθέν ποσό που του αντιστοιχεί.
- 4.9 Οι παραδόσεις των ειδών θα γίνονται με φροντίδα, παρουσία, έξοδα και μεταφορικό μέσο του προμηθευτή.
- 4.10 Οι παραδόσεις θα γίνονται μετά από συνεννόηση με το σταθμό παράδοσης τις εργάσιμες ημέρες και ώρες (8:00-15:00).
- 4.11 Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιήσει την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την επιτροπή παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα (Ν.4412/2016 άρ.206).

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΟΛΟΙ ΟΙ ΦΟΡΕΙΣ**

ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑ	ΚΑΘΑΡΟ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	10.6635.02	16.117,24	3.868,14	19.985,38
2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΟΚΟΜΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ	10.6634.01	1.589,72	381,53	1.971,25
3. ΝΠΔΔ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	Δ/Υ- ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ	15.336,21	3.680,69	19.016,90
4. ΝΠΔΔ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	Δ/Υ- ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ	7.258,97	1.742,15	9.001,12
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2020		40.302,14	9.672,51	49.974,65

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΦΟΡΕΑΣ 1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
ΟΜΑΔΑ 1: Προϊόντα καθαρισμού (CPV: 39830000-9)					
1.1	Απορρυπαντικό γενικής χρήσης και υψηλής απόδοσης, για τον καθαρισμό διαφόρων επιφανειών, με άρωμα θαλάσσια αύρα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,36	222	79,92
1.2	Υγρό καθαριστικό – απολυμαντικό – αρωματικό λεκάνης τουαλέτας και ουρητηρίων ("παπί"), σε συσκευασία έως 1 lt	lt	0,80	172	137,60
1.3	Υγρό καθαρισμού τζαμιών, σε συσκ. έως 1 lt	lt	0,99	188	186,12
1.4	Παχύρρευστο υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη) γενικής χρήσης, με άρωμα λεμόνι, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	230	101,20
1.5	Αποφρακτικό υγρό με δυνατότητα στιγμιαίας απόφραξης, σε συσκευασία έως 1 lt	lt	2,99	22	65,78
1.6	Υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,96	70	67,20
1.7	Γυαλιστικό (λαμπρυντικό) υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,99	18	17,82
1.8	Αλάτι για πλυντήριο πιάτων, σε συσκευασία έως 2 kg	kg	0,61	7	4,27
1.9	Ταμπλέτα (σε συσκευασία 22 έως 40 τεμαχίων) οικιακού πλυντηρίου πιάτων.	τμχ	0,12	470	56,40
1.10	Υγρό σαπούνι πιάτων (λάντζας) σε συσκευασία έως 5 lt	lt	0,36	57	20,52
1.11	Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων, υγρό, σε συσκευασία έως 3 lt	lt	0,82	80	65,60
1.12	Μαλακτικό πλυντηρίου ρούχων, συμπυκνωμένο, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,42	80	33,60
1.13	Απορρυπαντικό χαλιών, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,50	2	3,00
1.14	Κρέμα καθαρισμού τύπου JIF έως 1 lt, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,00	0	0,00
1.15	Υδροχλωρικό οξύ έως 500ml	τεμ.	0,50	0	0,00
1.16	Υγρό κατά των αλάτων έως 4 lit	lt	3,00	0	0,00
1.17	Αποσμήνη ενδεικτικά σε φιάλη 4 lt	τεμ.	5,00	0	0,00
1.18	Υγρό καθαριστικό παρκέ	lt	4,00	0	0,00
1.19	Υγρό καθαριστικό μούχλας και αλάτων για δάπεδα, πλακίδια, αρμούς κλπ	lt	2,50	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 2: Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων (CPV: 39224000-8)

2.1	Σκούπα οικιακής χρήσης (χωρίς κοντάρι), πλαστική, τύπου "Φαραώ"	τμχ	0,94	10	9,40
2.2	Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες, μήκους 130cm, βιδωτό, αλουμινίου	τμχ	0,46	6	2,76
2.3	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική 400gr, με λευκό νήμα	τμχ	1,69	10	16,90
2.4	Συνδετήρας (κλιπ) 14cm για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	τμχ	1,04	5	5,20
2.5	Σφουγγαρίστρα τύπου Wettex, χρώματος πορτοκαλί, βιδωτή	τμχ	0,78	68	53,04
2.6	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας 1,50m αλουμινίου	τμχ	2,08	4	8,32
2.7	Πλαστικός κουβάς με στίφτη, 14 λίτρων	τμχ	1,88	10	18,80
2.8	Παρκετέζα κομπλέ (πανί & πλαίσιο), 60cm (με κοντάρι)	τμχ	5,66	4	22,64
2.9	Ανταλλακτικό παρκετέζας, 60cm, χρώματος κόκκινου	τμχ	3,38	5	16,90
2.10	Πλαστικό φαράσι με λάστιχο	τμχ	0,62	12	7,44
2.11	Πλαστικό φαράσι με κοντάρι (ορθοστατικό)	τμχ	1,17	16	18,72
2.12	Σφουγγάρι πιάτων δύο χρήσεων, πάχους 3cm, με κίτρινο χρώμα για τους εύκολους λεκέδες και πράσινη φίμπρα για τους πιο απαιτητικούς λεκέδες, διαστάσεων 14x7 cm	τμχ	0,15	250	37,50
2.13	Σύρμα καθαρισμού σκευών, 60gr, χρώματος ασημί, κατάλληλο για την αφαίρεση ιδιαίτερα απαιτητικών επικαθήσεων	τμχ	0,15	106	15,90
2.14	Σπογγοπετσέτα σε ρολό, τύπου Wettex, χρώματος κίτρινου, διαστάσεων 14m x 32cm	τμχ	6,96	60	417,60
2.15	Πιγκάλ τουαλέτας, πλαστικό, απλό	τμχ	0,99	4	3,96
2.16	Βούρτσες για πλύσιμο χαλιών με κοντάρι	τμχ	2,00	2	4,00
2.17	Επαγγελματικός κουβάς σφουγγαρίσματος 25 λίτρων	τμχ	60,00	1	60,00
2.18	Κάδος-καλάθι απορριμμάτων πλαστικός μικρός	τμχ	5,00	0	0,00
2.19	Φτερά ξεσκονίσματος	τμχ	2,00	2	4,00
2.20	Ξαραχνιάστρες	τμχ	2,00	0	0,00
2.21	Ξυστράκια	τμχ	1,50	0	0,00
2.22	Καροτσάκι καμαριέρας με διπλό κουβά	τμχ	180,00	0	0,00
2.23	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Miele S 8330 HERA ενδεικτικά 5 τεμ. / συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	8	64,00
2.24	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher Commercial T 15/1 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	2	30,00

2.25	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher WD3 Premium SIN 458930 1000Watt ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	2	30,00
2.26	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta Silent Force 2200W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	4	32,00
2.27	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta SR 41s RO 6361 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	2	16,00
2.28	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Siemens Dynarower XXL 2500W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	2	16,00
2.29	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα NUMATIC INTERNATIONAL CHARLES (cnc370-2, nvm-2bh 604016) ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	2	30,00
2.30	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα HOBBY BST-821 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	2	16,00

ΟΜΑΔΑ 3: Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού (CPV: 18140000-2)

3.1	Γάντια LATEX, μιας χρήσης, σε μεγέθη small, medium και large, σε συσκευασία (κουτί) των 100	τμχ (συσκευασία)	6,00	810	4.860,00
3.2	Γάντια κουζίνας, σε μεγέθη small, medium και large	ζεύγος	0,48	82	39,36
3.3	Μάσκες προστασίας «χειρουργικές», χρώματος πράσινου, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	6,00	33	198,00
3.4	Ποδιά λάντζας πολλαπλών χρήσεων, από PVC	τμχ	1,95	5	9,75
3.5	Σκουφιά μιας χρήσεως, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	2,86	6	17,16
3.6	Ποδονάρια μιας χρήσεως, πλαστικά, μπλε, με λάστιχο, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	2,60	2	5,20

ΟΜΑΔΑ 4: Αντισηπτικά και απολυμαντικά (CPV: 33631600-8)

4.1	Αντισηπτικό χεριών χωρίς ξέβγαλμα σε υγρή μορφή σε συσκευασία έως 1 lt	lt	7,00	280	1.960,00
-----	------------------------------------------------------------------------	----	------	-----	----------

ΟΜΑΔΑ 5: Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός & χαρτοπετσέτες (CPV: 33760000-5)

5.1	Χαρτί υγείας σε ρολό 450gr, Α' ποιότητας, επαγγελματικό, υδατοδιαλυτό, καπιτονέ, 2ply, από 90% λευκασμένο χαρτοπολτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 12	τμχ (συσκευασία)	8,52	140	1.192,80
5.2	Χαρτί υγείας σε ρολό 130gr, 2ply, γκοφρέ, λευκό, υδατοδιαλυτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 40, κατάλληλο για οικιακή χρήση	τμχ (συσκευασία)	6,76	250	1.690,00

5.3	Χειροπετσέτες σε ρολό, λευκή, 500 gr, δίφυλλη, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, για συσκευή, σε συσκευασία (πακέτο) των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	8,40	145	1.218,00
5.4	Χαρτομάντηλα (αυτοκινήτου) Α' ποιότητας, 4 φυλλα, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 80 τεμαχίων	τμχ (συσκευασία)	0,49	90	44,10
5.5	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου, λευκές, διαστάσεως 24x24cm, σε συσκευασία KIB 5X750τμχ	τμχ (συσκευασία)	6,40	34	217,60
5.6	Θήκη-συσκευή (τοίχου) για χειροπετσέτα σε ρολό, πλαστική με φιμέ κάλυμμα	τμχ	5,00	3	15,00
5.7	Θήκη-συσκευή πλαστική για ρολό χαρτιού υγιείας 450 gr (χρώμα γκρι ανοιχτό)	τμχ	6,00	3	18,00
5.8	Ιατρικό-εξεταστικό ρολό πλαστικοποιημένο (με διάτρηση) πλάτους 60cm x 50m	τμχ	1,84	42	77,28
5.9	Χαρτί κουζίνας, λευκό, 1 kg, δίφυλλο, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, σε συσκευασία των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	24,00	0	0,00
5.10	Χειροπετσέτες τύπου ZIK ZAK 20 φύλλων ανά κουτί σε συσκευασία 20 κουτιών	τμχ (συσκευασία)	12,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 6: Προϊόντα ατομικής περιποίησης (CPV: 33700000-7)

6.1	Μωρομάντηλα σε συσκευασία (πακέτο) 72τμχ	τμχ (συσκευασία)	0,59	600	354,00
6.2	Αφρόλουτρο για μωρά σε συσκευασία έως 2 lt	lt	1,50	45	67,50
6.3	Σφουγγάρι βρεφικό	τμχ	0,45	40	18,00

ΟΜΑΔΑ 7: Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών (CPV: 33741000-6)

7.1	Υγρό σαπουνί πολυτελείας (κρεμοσάπουνο) για τα χέρια, σε διάφορα αρώματα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	230	101,20
7.2	Διανεμητής κρεμοσάπουνου, επιτοίχιος, 650 ml, πλαστικός & διαφανής	τμχ	5,00	3	15,00

ΟΜΑΔΑ 8: Εξοπλ. κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης & αναλώσιμα τροφοδοσίας (CPV: 39220000-0)

8.1	Μεμβράνη διαφανής, περίπου 45cm x 25m, συσκευασμένη σε κουτί με "πριονάκι"	τμχ	0,66	47	31,02
8.2	Αλουμινόχαρτο, σε ρολό 45cm x 30m	τμχ	1,37	65	89,05
8.3	Αντικολλητικό χαρτί φούρνου (λαδόκολα), σε ρολό 40cm X 50m	τμχ	2,88	58	167,04
8.4	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεγάλο μεγέθους (No. 3), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,35	40	14,00

8.5	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεσαίου μεγέθους (No. 2), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,33	25	8,25
8.6	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 12 λίτρων	τμχ	4,16	2	8,32
8.7	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 30 λίτρων	τμχ	8,50	1	8,50
8.8	μπουκάλια ψεκασμού ενός λίτρου	τμχ	1,50	0	0,00
8.9	Καλαθάκια γραφείου 18 λίτρων	τμχ	2,00	5	10,00
8.10	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 18 λίτρων	τμχ	15,00	3	45,00
8.11	Πιάτο μεγάλο (φαγητού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ23cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,50	600	900,00
8.12	Πιάτο μικρό (φρούτου ή γλυκού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ17cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	600	600,00
8.13	Ποτήρια για ζεστό ρόφημα 12oz, οικολογικά πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	2,50	15	37,50
8.14	Ποτήρια νερού-αναψυκτικού 12oz, οικολογικά, πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	80	80,00
8.15	Κουτάλια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm) οικολογικά και βιοαποικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	6,00	10	60,00
8.16	Πηρούνια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm), οικολογικά και βιοαποικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	8,50	17	144,50
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑΣ 1				16.117,24
	ΦΠΑ 24%				3.868,14
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				19.985,38

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ
ΦΟΡΕΑΣ 2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΡΩΠΙΝΗ ΕΚΘΕΣΗ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
-----	-------	-----------------	-----------------	-----------------	---------------

ΟΜΑΔΑ 1: Προϊόντα καθαρισμού (CPV: 39830000-9)

1.1	Απορρυπαντικό γενικής χρήσης και υψηλής απόδοσης, για τον καθαρισμό διαφόρων επιφανειών, με άρωμα θαλάσσια αύρα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,36	10	3,60
1.2	Υγρό καθαριστικό – απολυμαντικό – αρωματικό λεκάνης τουαλέτας και ουρητηρίων ("παπί"), σε συσκευασία έως 1 lt	lt	0,80	6	4,80
1.3	Υγρό καθαρισμού τζαμιών, σε συσκ. έως 1 lt	lt	0,99	8	7,92
1.4	Παχύρρευστο υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη) γενικής χρήσης, με άρωμα λεμόνι, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	15	6,60
1.5	Αποφρακτικό υγρό με δυνατότητα στιγμιαίας απόφραξης, σε συσκευασία έως 1 lt	lt	2,99	2	5,98
1.6	Υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,96	0	0,00
1.7	Γυαλιστικό (λαμπρυντικό) υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,99	0	0,00
1.8	Αλάτι για πλυντήριο πιάτων, σε συσκευασία έως 2 kg	kg	0,61	0	0,00
1.9	Ταμπλέτα (σε συσκευασία 22 έως 40 τεμαχίων) οικιακού πλυντηρίου πιάτων.	τμχ	0,12	0	0,00
1.10	Υγρό σαπούνι πιάτων (λάντζας) σε συσκευασία έως 5 lt	lt	0,36	0	0,00
1.11	Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων, υγρό, σε συσκευασία έως 3 lt	lt	0,82	0	0,00
1.12	Μαλακτικό πλυντηρίου ρούχων, συμπυκνωμένο, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,42	0	0,00
1.13	Απορρυπαντικό χαλιών, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,50	0	0,00
1.14	Κρέμα καθαρισμού τύπου JIF έως 1 lt, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,00	0	0,00
1.15	Υδροχλωρικό οξύ έως 500ml	τεμ.	0,50	0	0,00
1.16	Υγρό κατά των αλάτων έως 4 lit	lt	3,00	0	0,00
1.17	Αποσμήνη ενδεικτικά σε φιάλη 4 lt	τεμ.	5,00	0	0,00
1.18	Υγρό καθαριστικό παρκέ	lt	4,00	0	0,00

1.19	Υγρό καθαριστικό μούχλας και αλάτων για δάπεδα, πλακίδια, αρμούς κλπ	lt	2,50	0	0,00
------	----------------------------------------------------------------------	----	------	---	------

ΟΜΑΔΑ 2: Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων (CPV: 39224000-8)

2.1	Σκούπα οικιακής χρήσης (χωρίς κοντάρι), πλαστική, τύπου "Φαραώ"	τμχ	0,94	3	2,82
2.2	Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες, μήκους 130cm, βιδωτό, αλουμινίου	τμχ	0,46	3	1,38
2.3	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική 400gr, με λευκό νήμα	τμχ	1,69	0	0,00
2.4	Συνδετήρας (κλιπ) 14cm για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	τμχ	1,04	0	0,00
2.5	Σφουγγαρίστρα τύπου Wettex, χρώματος πορτοκαλί, βιδωτή	τμχ	0,78	4	3,12
2.6	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας 1,50m αλουμινίου	τμχ	2,08	4	8,32
2.7	Πλαστικός κουβάς με στίφτη, 14 λίτρων	τμχ	1,88	4	7,52
2.8	Παρκετέζα κομπλέ (πανί & πλαίσιο), 60cm (με κοντάρι)	τμχ	5,66	0	0,00
2.9	Ανταλλακτικό παρκετέζας, 60cm, χρώματος κόκκινου	τμχ	3,38	0	0,00
2.10	Πλαστικό φαράσι με λάστιχο	τμχ	0,62	0	0,00
2.11	Πλαστικό φαράσι με κοντάρι (ορθοστατικό)	τμχ	1,17	6	7,02
2.12	Σφουγγάρι πιάτων δύο χρήσεων, πάχους 3cm, με κίτρινο χρώμα για τους εύκολους λεκέδες και πράσινη φίμπρα για τους πιο απαιτητικούς λεκέδες, διαστάσεων 14x7 cm	τμχ	0,15	10	1,50
2.13	Σύρμα καθαρισμού σκευών, 60gr, χρώματος ασημί, κατάλληλο για την αφαίρεση ιδιαίτερα απαιτητικών επικαθίσεων	τμχ	0,15	6	0,90
2.14	Σπογγοπετσέτα σε ρολό, τύπου Wettex, χρώματος κίτρινου, διαστάσεων 14m x 32cm	τμχ	6,96	4	27,84
2.15	Πιγκάλ τουαλέτας, πλαστικό, απλό	τμχ	0,99	0	0,00
2.16	Βούρτσες για πλύσιμο χαλιών με κοντάρι	τμχ	2,00	0	0,00
2.17	Επαγγελματικός κουβάς σφουγγαρίσματος 25 λίτρων	τμχ	60,00	0	0,00
2.18	Κάδος-καλάθι απορριμμάτων πλαστικός μικρός	τμχ	5,00	0	0,00
2.19	Φτερά ξεσκονίσματος	τμχ	2,00	0	0,00
2.20	Ξαραχνιάστρες	τμχ	2,00	0	0,00
2.21	Ξυστράκια	τμχ	1,50	0	0,00
2.22	Καροτσάκι καμαριέρας με διπλό κουβά	τμχ	180,00	0	0,00

2.23	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Miele S 8330 HERA ενδεικτικά 5 τεμ. / συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.24	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher Commercial T 15/1 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	15,00	0	0,00
2.25	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher WD3 Premium SIN 458930 1000Watt ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	15,00	0	0,00
2.26	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta Silent Force 2200W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.27	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta SR 41s RO 6361 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.28	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Siemens Dynarower XXL 2500W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.29	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα NUMATIC INTERNATIONAL CHARLES (cnc370-2, nvm-2bh 604016) ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	15,00	0	0,00
2.30	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα HOBBY BST-821 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	ΤΜΧ (συσκευασία)	8,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 3: Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού (CPV: 18140000-2)

3.1	Γάντια LATEX, μιας χρήσης, σε μεγέθη small, medium και large, σε συσκευασία (κουτί) των 100	ΤΜΧ (συσκευασία)	6,00	2	12,00
3.2	Γάντια κουζίνας, σε μεγέθη small, medium και large	ζεύγος	0,48	6	2,88
3.3	Μάσκες προστασίας «χειρουργικές», χρώματος πράσινου, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	ΤΜΧ (συσκευασία)	6,00	0	0,00
3.4	Ποδιά λάντζας πολλαπλών χρήσεων, από PVC	ΤΜΧ	1,95	0	0,00
3.5	Σκουφιά μιας χρήσεως, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	ΤΜΧ (συσκευασία)	2,86	0	0,00
3.6	Ποδονάρια μιας χρήσεως, πλαστικά, μπλε, με λάστιχο, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	ΤΜΧ (συσκευασία)	2,60	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 4: Αντισηπτικά και απολυμαντικά (CPV: 33631600-8)

4.1	Αντισηπτικό χεριών χωρίς ξέβγαλμα σε υγρή μορφή σε συσκευασία έως 1 lt	lt	7,00	8	56,00
-----	------------------------------------------------------------------------	----	------	---	-------

ΟΜΑΔΑ 5: Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός & χαρτοπετσέτες (CPV: 33760000-5)

5.1	Χαρτί υγείας σε ρολό 450gr, Α' ποιότητας, επαγγελματικό, υδατοδιαλυτό, καπιτονέ, 2ply, από 90% λευκασμένο χαρτοπολτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 12	τμχ (συσκευασία)	8,52	0	0,00
5.2	Χαρτί υγείας σε ρολό 130gr, 2ply, γκοφρέ, λευκό, υδατοδιαλυτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 40, κατάλληλο για οικιακή χρήση	τμχ (συσκευασία)	6,76	10	67,60
5.3	Χειροπετσέτες σε ρολό, λευκή, 500 gr, δίφυλλη, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, για συσκευή, σε συσκευασία (πακέτο) των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	8,40	0	0,00
5.4	Χαρτομάντηλα (αυτοκινήτου) Α' ποιότητας, 4 φυλλα, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 80 τεμαχίων	τμχ (συσκευασία)	0,49	0	0,00
5.5	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου, λευκές, διαστάσεως 24x24cm, σε συσκευασία KIB 5X750τμχ	τμχ (συσκευασία)	6,40	0	0,00
5.6	Θήκη-συσκευή (τοίχου) για χειροπετσέτα σε ρολό, πλαστική με φιμέ κάλυμμα	τμχ	5,00	0	0,00
5.7	Θήκη-συσκευή πλαστική για ρολό χαρτιού υγείας 450 gr (χρώμα γκρι ανοιχτό)	τμχ	6,00	0	0,00
5.8	Ιατρικό-εξεταστικό ρολό πλαστικοποιημένο (με διάτρηση) πλάτους 60cm x 50m	τμχ	1,84	0	0,00
5.9	Χαρτί κουζίνας, λευκό, 1 kg, δίφυλλο, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, σε συσκευασία των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	24,00	55	1.320,00
5.10	Χειροπετσέτες τύπου ΖΙΚ ΖΑΚ 20 φύλλων ανά κουτί σε συσκευασία 20 κουτιών	τμχ (συσκευασία)	12,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 6: Προϊόντα ατομικής περιποίησης (CPV: 33700000-7)

6.1	Μωρομάντηλα σε συσκευασία (πακέτο) 72τμχ	τμχ (συσκευασία)	0,59	0	0,00
6.2	Αφρόλουτρο για μωρά σε συσκευασία έως 2 lt	lt	1,50	0	0,00
6.3	Σφουγγάρι βρεφικό	τμχ	0,45	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 7: Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών (CPV: 33741000-6)

7.1	Υγρό σαπουνί πολυτελείας (κρεμοσάπουνου) για τα χέρια, σε διάφορα αρώματα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	12	5,28
7.2	Διανεμητής κρεμοσάπουνου, επιτοίχιος, 650 ml, πλαστικός & διαφανής	τμχ	5,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 8: Εξοπλ. κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης & αναλώσιμα τροφοδοσίας (CPV: 39220000-0)

8.1	Μεμβράνη διαφανής, περίπου 45cm x 25m, συσκευασμένη σε κουτί με "πριονάκι"	τμχ	0,66	0	0,00
8.2	Αλουμινόχαρτο, σε ρολό 45cm x 30m	τμχ	1,37	0	0,00
8.3	Αντικολλητικό χαρτί φούρνου (λαδόκολα), σε ρολό 40cm X 50m	τμχ	2,88	0	0,00
8.4	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεγάλου μεγέθους (No. 3), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,35	0	0,00
8.5	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεσαίου μεγέθους (No. 2), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,33	0	0,00
8.6	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 12 λίτρων	τμχ	4,16	4	16,64
8.7	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 30 λίτρων	τμχ	8,50	0	0,00
8.8	μπουκάλια ψεκασμού ενός λίτρου	τμχ	1,50	0	0,00
8.9	Καλαθάκια γραφείου 18 λίτρων	τμχ	2,00	0	0,00
8.10	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 18 λίτρων	τμχ	15,00	0	0,00
8.11	Πιάτο μεγάλο (φαγητού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ23cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,50	0	0,00
8.12	Πιάτο μικρό (φρούτου ή γλυκού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ17cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	0	0,00
8.13	Ποτήρια για ζεστό ρόφημα 12oz, οικολογικά πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	2,50	0	0,00
8.14	Ποτήρια νερού-αναψυκτικού 12oz, οικολογικά, πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	20	20,00
8.15	Κουτάλια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm) οικολογικά και βιοαποικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	6,00	0	0,00
8.16	Πηρούνια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm), οικολογικά και βιοαποικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	8,50	0	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑΣ 2				1.589,72
	ΦΠΑ 24%				381,53
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				1.971,25

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΦΟΡΕΑΣ 3. ΝΠΔΔ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
-----	-------	-----------------	-----------------	-----------------	---------------

ΟΜΑΔΑ 1: Προϊόντα καθαρισμού (CPV: 39830000-9)

1.1	Απορρυπαντικό γενικής χρήσης και υψηλής απόδοσης, για τον καθαρισμό διαφόρων επιφανειών, με άρωμα θαλάσσια αύρα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,36	500	180,00
1.2	Υγρό καθαριστικό – απολυμαντικό – αρωματικό λεκάνης τουαλέτας και ουρητηρίων ("παπί"), σε συσκευασία έως 1 lt	lt	0,80	100	80,00
1.3	Υγρό καθαρισμού τζαμιών, σε συσκ. έως 1 lt	lt	0,99	200	198,00
1.4	Παχύρρευστο υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη) γενικής χρήσης, με άρωμα λεμόνι, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	500	220,00
1.5	Αποφρακτικό υγρό με δυνατότητα στιγμιαίας απόφραξης, σε συσκευασία έως 1 lt	lt	2,99	0	0,00
1.6	Υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,96	0	0,00
1.7	Γυαλιστικό (λαμπρυντικό) υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,99	0	0,00
1.8	Αλάτι για πλυντήριο πιάτων, σε συσκευασία έως 2 kg	kg	0,61	0	0,00
1.9	Ταμπλέτα (σε συσκευασία 22 έως 40 τεμαχίων) οικιακού πλυντηρίου πιάτων.	τμχ	0,12	0	0,00
1.10	Υγρό σαπουνι πιάτων (λάντζας) σε συσκευασία έως 5 lt	lt	0,36	60	21,60
1.11	Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων, υγρό, σε συσκευασία έως 3 lt	lt	0,82	0	0,00
1.12	Μαλακτικό πλυντηρίου ρούχων, συμπυκνωμένο, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,42	0	0,00
1.13	Απορρυπαντικό χαλιών, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,50	0	0,00
1.14	Κρέμα καθαρισμού τύπου JIF έως 1 lt, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,00	150	150,00
1.15	Υδροχλωρικό οξύ έως 500ml	τεμ.	0,50	60	30,00
1.16	Υγρό κατά των αλάτων έως 4 lit	lt	3,00	100	300,00
1.17	Αποσμήνη ενδεικτικά σε φιάλη 4 lt	τεμ.	5,00	0	0,00
1.18	Υγρό καθαριστικό παρκέ	lt	4,00	0	0,00
1.19	Υγρό καθαριστικό μούχλας και αλάτων για δάπεδα, πλακίδια, αρμούς κλπ	lt	2,50	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 2: Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων (CPV: 39224000-8)

2.1	Σκούπα οικιακής χρήσης (χωρίς κοντάρι), πλαστική, τύπου "Φαραώ"	τμχ	0,94	12	11,28
2.2	Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες, μήκους 130cm, βιδωτό, αλουμινίου	τμχ	0,46	12	5,52
2.3	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική 400gr, με λευκό νήμα	τμχ	1,69	5	8,45
2.4	Συνδετήρας (κλιπ) 14cm για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	τμχ	1,04	2	2,08
2.5	Σφουγγαρίστρα τύπου Wettex, χρώματος πορτοκαλί, βιδωτή	τμχ	0,78	40	31,20
2.6	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας 1,50m αλουμινίου	τμχ	2,08	4	8,32
2.7	Πλαστικός κουβάς με στίφτη, 14 λίτρων	τμχ	1,88	4	7,52
2.8	Παρκετέζα κομπλέ (πανί & πλαίσιο), 60cm (με κοντάρι)	τμχ	5,66	0	0,00
2.9	Ανταλλακτικό παρκετέζας, 60cm, χρώματος κόκκινου	τμχ	3,38	0	0,00
2.10	Πλαστικό φαράσι με λάστιχο	τμχ	0,62	0	0,00
2.11	Πλαστικό φαράσι με κοντάρι (ορθοστατικό)	τμχ	1,17	12	14,04
2.12	Σφουγγάρι πιάτων δύο χρήσεων, πάχους 3cm, με κίτρινο χρώμα για τους εύκολους λεκέδες και πράσινη φίμπρα για τους πιο απαιτητικούς λεκέδες, διαστάσεων 14x7 cm	τμχ	0,15	180	27,00
2.13	Σύρμα καθαρισμού σκευών, 60gr, χρώματος ασημί, κατάλληλο για την αφαίρεση ιδιαίτερα απαιτητικών επικαθίσεων	τμχ	0,15	40	6,00
2.14	Σπογγοπετσέτα σε ρολό, τύπου Wettex, χρώματος κίτρινου, διαστάσεων 14m x 32cm	τμχ	6,96	25	174,00
2.15	Πιγκάλ τουαλέτας, πλαστικό, απλό	τμχ	0,99	0	0,00
2.16	Βούρτσες για πλύσιμο χαλιών με κοντάρι	τμχ	2,00	0	0,00
2.17	Επαγγελματικός κουβάς σφουγγαρίσματος 25 λίτρων	τμχ	60,00	3	180,00
2.18	Κάδος-καλάθι απορριμμάτων πλαστικός μικρός	τμχ	5,00	0	0,00
2.19	Φτερά ξεσκονίσματος	τμχ	2,00	0	0,00
2.20	Ξαραχνιάστρες	τμχ	2,00	0	0,00
2.21	Ξυστράκια	τμχ	1,50	0	0,00
2.22	Καροτσάκι καμαριέρας με διπλό κουβά	τμχ	180,00	0	0,00
2.23	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Miele S 8330 HERA ενδεικτικά 5 τεμ. / συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.24	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher Commercial T 15/1 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	0	0,00

2.25	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher WD3 Premium SIN 458930 1000Watt ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	0	0,00
2.26	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta Silent Force 2200W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.27	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta SR 41s RO 6361 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.28	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Siemens Dynarower XXL 2500W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.29	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα NUMATIC INTERNATIONAL CHARLES (cnc370-2, nvm-2bh 604016) ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	0	0,00
2.30	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα HOBBY BST-821 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 3: Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού (CPV: 18140000-2)

3.1	Γάντια LATEX, μιας χρήσης, σε μεγέθη small, medium και large, σε συσκευασία (κουτί) των 100	τμχ (συσκευασία)	6,00	80	480,00
3.2	Γάντια κουζίνας, σε μεγέθη small, medium και large	ζεύγος	0,48	0	0,00
3.3	Μάσκες προστασίας «χειρουργικές», χρώματος πράσινου, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	6,00	0	0,00
3.4	Ποδιά λάντζας πολλαπλών χρήσεων, από PVC	τμχ	1,95	0	0,00
3.5	Σκουφιά μιας χρήσεως, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	2,86	0	0,00
3.6	Ποδονάρια μιας χρήσεως, πλαστικά, μπλε, με λάστιχο, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	2,60	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 4: Αντισηπτικά και απολυμαντικά (CPV: 33631600-8)

4.1	Αντισηπτικό χεριών χωρίς ξέβγαλμα σε υγρή μορφή σε συσκευασία έως 1 lt	lt	7,00	90	630,00
-----	------------------------------------------------------------------------	----	------	----	--------

ΟΜΑΔΑ 5: Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός & χαρτοπετσέτες (CPV: 33760000-5)

5.1	Χαρτί υγείας σε ρολό 450gr, Α' ποιότητας, επαγγελματικό, υδατοδιαλυτό, καπιτονέ, 2ply, από 90% λευκασμένο χαρτοπολτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 12	τμχ (συσκευασία)	8,52	60	511,20
5.2	Χαρτί υγείας σε ρολό 130gr, 2ply, γκοφρέ, λευκό, υδατοδιαλυτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 40, κατάλληλο για οικιακή χρήση	τμχ (συσκευασία)	6,76	150	1014,00

5.3	Χειροπετσέτες σε ρολό, λευκή, 500 gr, δίφυλλη, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, για συσκευή, σε συσκευασία (πακέτο) των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	8,40	120	1008,00
5.4	Χαρτομάντηλα (αυτοκινήτου) Α' ποιότητας, 4 φυλλα, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 80 τεμαχίων	τμχ (συσκευασία)	0,49	0	0,00
5.5	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου, λευκές, διαστάσεως 24x24cm, σε συσκευασία KIB 5X750τμχ	τμχ (συσκευασία)	6,40	0	0,00
5.6	Θήκη-συσκευή (τοίχου) για χειροπετσέτα σε ρολό, πλαστική με φιμέ κάλυμμα	τμχ	5,00	0	0,00
5.7	Θήκη-συσκευή πλαστική για ρολό χαρτιού υγείας 450 gr (χρώμα γκρι ανοιχτό)	τμχ	6,00	0	0,00
5.8	Ιατρικό-εξεταστικό ρολό πλαστικοποιημένο (με διάτρηση) πλάτους 60cm x 50m	τμχ	1,84	0	0,00
5.9	Χαρτί κουζίνας, λευκό, 1 kg, δίφυλλο, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, σε συσκευασία των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	24,00	350	8400,00
5.10	Χειροπετσέτες τύπου ZIK ZAK 20 φύλλων ανά κουτί σε συσκευασία 20 κουτιών	τμχ (συσκευασία)	12,00	120	1440,00

ΟΜΑΔΑ 6: Προϊόντα ατομικής περιποίησης (CPV: 33700000-7)

6.1	Μωρομάντηλα σε συσκευασία (πακέτο) 72τμχ	τμχ (συσκευασία)	0,59	0	0,00
6.2	Αφρόλουτρο για μωρά σε συσκευασία έως 2 lt	lt	1,50	0	0,00
6.3	Σφουγγάρι βρεφικό	τμχ	0,45	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 7: Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών (CPV: 33741000-6)

7.1	Υγρό σαπούνι πολυτελείας (κρεμοσάπουνο) για τα χέρια, σε διάφορα αρώματα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	450	198,00
7.2	Διανεμητής κρεμοσάπουνου, επιτοίχιος, 650 ml, πλαστικός & διαφανής	τμχ	5,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 8: Εξοπλ. κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης & αναλώσιμα τροφοδοσίας (CPV: 39220000-0)

8.1	Μεμβράνη διαφανής, περίπου 45cm x 25m, συσκευασμένη σε κουτί με "πριονάκι"	τμχ	0,66	0	0,00
8.2	Αλουμινόχαρτο, σε ρολό 45cm x 30m	τμχ	1,37	0	0,00
8.3	Αντικολλητικό χαρτί φούρνου (λαδόκολα), σε ρολό 40cm X 50m	τμχ	2,88	0	0,00
8.4	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεγάλου μεγέθους (No. 3), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,35	0	0,00

8.5	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεσαίου μεγέθους (No. 2), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,33	0	0,00
8.6	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 12 λίτρων	τμχ	4,16	0	0,00
8.7	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 30 λίτρων	τμχ	8,50	0	0,00
8.8	μπουκάλια ψεκασμού ενός λίτρου	τμχ	1,50	0	0,00
8.9	Καλαθάκια γραφείου 18 λίτρων	τμχ	2,00	0	0,00
8.10	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 18 λίτρων	τμχ	15,00	0	0,00
8.11	Πιάτο μεγάλο (φαγητού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ23cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,50	0	0,00
8.12	Πιάτο μικρό (φρούτου ή γλυκού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ17cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	0	0,00
8.13	Ποτήρια για ζεστό ρόφημα 12oz, οικολογικά πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	2,50	0	0,00
8.14	Ποτήρια νερού-αναψυκτικού 12oz, οικολογικά, πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	0	0,00
8.15	Κουτάλια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm) οικολογικά και βιοαπικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	6,00	0	0,00
8.16	Πηρούνια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm), οικολογικά και βιοαπικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	8,50	0	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑΣ 3				15.336,21
	ΦΠΑ 24%				3.680,69
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				19.016,90

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**ΦΟΡΕΑΣ 4. ΝΠΔΔ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

Α/Α	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ	ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
-----	-------	-----------------	-----------------	-----------------	---------------

ΟΜΑΔΑ 1: Προϊόντα καθαρισμού (CPV: 39830000-9)

1.1	Απορρυπαντικό γενικής χρήσης και υψηλής απόδοσης, για τον καθαρισμό διαφόρων επιφανειών, με άρωμα θαλάσσια αύρα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,36	300	108,00
1.2	Υγρό καθαριστικό – απολυμαντικό – αρωματικό λεκάνης τουαλέτας και ουρητηρίων ("παπί"), σε συσκευασία έως 1 lt	lt	0,80	100	80,00
1.3	Υγρό καθαρισμού τζαμιών, σε συσκ. έως 1 lt	lt	0,99	200	198,00
1.4	Παχύρρευστο υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη) γενικής χρήσης, με άρωμα λεμόνι, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	260	114,40
1.5	Αποφρακτικό υγρό με δυνατότητα στιγμιαίας απόφραξης, σε συσκευασία έως 1 lt	lt	2,99	0	0,00
1.6	Υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,96	0	0,00
1.7	Γυαλιστικό (λαμπρυντικό) υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,99	0	0,00
1.8	Αλάτι για πλυντήριο πιάτων, σε συσκευασία έως 2 kg	kg	0,61	0	0,00
1.9	Ταμπλέτα (σε συσκευασία 22 έως 40 τεμαχίων) οικιακού πλυντηρίου πιάτων.	τμχ	0,12	0	0,00
1.10	Υγρό σαπουνι πιάτων (λάντζας) σε συσκευασία έως 5 lt	lt	0,36	25	9,00
1.11	Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων, υγρό, σε συσκευασία έως 3 lt	lt	0,82	0	0,00
1.12	Μαλακτικό πλυντηρίου ρούχων, συμπυκνωμένο, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,42	0	0,00
1.13	Απορρυπαντικό χαλιών, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,50	0	0,00
1.14	Κρέμα καθαρισμού τύπου JIF έως 1 lt, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.	1,00	25	25,00
1.15	Υδροχλωρικό οξύ έως 500ml	τεμ.	0,50	10	5,00
1.16	Υγρό κατά των αλάτων έως 4 lit	lt	3,00	30	90,00
1.17	Αποσμίνη ενδεικτικά σε φιάλη 4 lt	τεμ.	5,00	10	50,00
1.18	Υγρό καθαριστικό παρκέ	lt	4,00	0	0,00
1.19	Υγρό καθαριστικό μούχλας και αλάτων για δάπεδα, πλακίδια, αρμούς κλπ	lt	2,50	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 2: Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων (CPV: 39224000-8)

2.1	Σκούπα οικιακής χρήσης (χωρίς κοντάρι), πλαστική, τύπου "Φαραώ"	τμχ	0,94	12	11,28
2.2	Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες, μήκους 130cm, βιδωτό, αλουμινίου	τμχ	0,46	12	5,52
2.3	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική 400gr, με λευκό νήμα	τμχ	1,69	3	5,07
2.4	Συνδετήρας (κλιπ) 14cm για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	τμχ	1,04	1	1,04
2.5	Σφουγγαρίστρα τύπου Wettex, χρώματος πορτοκαλί, βιδωτή	τμχ	0,78	20	15,60
2.6	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας 1,50m αλουμινίου	τμχ	2,08	4	8,32
2.7	Πλαστικός κουβάς με στίφτη, 14 λίτρων	τμχ	1,88	4	7,52
2.8	Παρκετέζα κομπλέ (πανί & πλαίσιο), 60cm (με κοντάρι)	τμχ	5,66	2	11,32
2.9	Ανταλλακτικό παρκετέζας, 60cm, χρώματος κόκκινου	τμχ	3,38	2	6,76
2.10	Πλαστικό φαράσι με λάστιχο	τμχ	0,62	0	0,00
2.11	Πλαστικό φαράσι με κοντάρι (ορθοστατικό)	τμχ	1,17	12	14,04
2.12	Σφουγγάρι πιάτων δύο χρήσεων, πάχους 3cm, με κίτρινο χρώμα για τους εύκολους λεκέδες και πράσινη φίμπρα για τους πιο απαιτητικούς λεκέδες, διαστάσεων 14x7 cm	τμχ	0,15	60	9,00
2.13	Σύρμα καθαρισμού σκευών, 60gr, χρώματος ασημί, κατάλληλο για την αφαίρεση ιδιαίτερα απαιτητικών επικαθίσεων	τμχ	0,15	10	1,50
2.14	Σπογγοπετσέτα σε ρολό, τύπου Wettex, χρώματος κίτρινου, διαστάσεων 14m x 32cm	τμχ	6,96	15	104,40
2.15	Πιγκάλ τουαλέτας, πλαστικό, απλό	τμχ	0,99	0	0,00
2.16	Βούρτσες για πλύσιμο χαλιών με κοντάρι	τμχ	2,00	0	0,00
2.17	Επαγγελματικός κουβάς σφουγγαρίσματος 25 λίτρων	τμχ	60,00	2	120,00
2.18	Κάδος-καλάθι απορριμμάτων πλαστικός μικρός	τμχ	5,00	4	20,00
2.19	Φτερά ξεσκονίσματος	τμχ	2,00	0	0,00
2.20	Ξαραχνιάστρες	τμχ	2,00	0	0,00
2.21	Ξυστράκια	τμχ	1,50	0	0,00
2.22	Καροτσάκι καμαριέρας με διπλό κουβά	τμχ	180,00	0	0,00
2.23	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Miele S 8330 HERA ενδεικτικά 5 τεμ. / συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.24	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher Commercial T 15/1 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	0	0,00

2.25	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher WD3 Premium SIN 458930 1000Watt ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	0	0,00
2.26	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta Silent Force 2200W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.27	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta SR 41s RO 6361 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.28	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Siemens Dynarower XXL 2500W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00
2.29	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα NUMATIC INTERNATIONAL CHARLES (cvc370-2, nvm-2bh 604016) ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	15,00	0	0,00
2.30	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα HOBBY BST-821 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)	8,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 3: Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού (CPV: 18140000-2)

3.1	Γάντια LATEX, μιας χρήσης, σε μεγέθη small, medium και large, σε συσκευασία (κουτί) των 100	τμχ (συσκευασία)	6,00	60	360,00
3.2	Γάντια κουζίνας, σε μεγέθη small, medium και large	ζεύγος	0,48	0	0,00
3.3	Μάσκες προστασίας «χειρουργικές», χρώματος πράσινου, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	6,00	0	0,00
3.4	Ποδιά λάντζας πολλαπλών χρήσεων, από PVC	τμχ	1,95	0	0,00
3.5	Σκουφιά μιας χρήσεως, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	2,86	0	0,00
3.6	Ποδονάρια μιας χρήσεως, πλαστικά, μπλε, με λάστιχο, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)	2,60	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 4: Αντισηπτικά και απολυμαντικά (CPV: 33631600-8)

4.1	Αντισηπτικό χεριών χωρίς ξέβγαλμα σε υγρή μορφή σε συσκευασία έως 1 lt	lt	7,00	35	245,00
-----	------------------------------------------------------------------------	----	------	----	--------

ΟΜΑΔΑ 5: Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός & χαρτοπετσέτες (CPV: 33760000-5)

5.1	Χαρτί υγείας σε ρολό 450gr, Α' ποιότητας, επαγγελματικό, υδατοδιαλυτό, καπιτονέ, 2ply, από 90% λευκασμένο χαρτοπολτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 12	τμχ (συσκευασία)	8,52	60	511,20
5.2	Χαρτί υγείας σε ρολό 130gr, 2ply, γκοφρέ, λευκό, υδατοδιαλυτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 40, κατάλληλο για οικιακή χρήση	τμχ (συσκευασία)	6,76	200	1352,00

5.3	Χειροπετσέτες σε ρολό, λευκή, 500 gr, δίφυλλη, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, για συσκευή, σε συσκευασία (πακέτο) των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	8,40	0	0,00
5.4	Χαρτομάντηλα (αυτοκινήτου) Α' ποιότητας, 4 φυλλα, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 80 τεμαχίων	τμχ (συσκευασία)	0,49	0	0,00
5.5	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου, λευκές, διαστάσεως 24x24cm, σε συσκευασία KIB 5X750τμχ	τμχ (συσκευασία)	6,40	0	0,00
5.6	Θήκη-συσκευή (τοίχου) για χειροπετσέτα σε ρολό, πλαστική με φιμέ κάλυμμα	τμχ	5,00	0	0,00
5.7	Θήκη-συσκευή πλαστική για ρολό χαρτιού υγείας 450 gr (χρώμα γκρι ανοιχτό)	τμχ	6,00	0	0,00
5.8	Ιατρικό-εξεταστικό ρολό πλαστικοποιημένο (με διάτρηση) πλάτους 60cm x 50m	τμχ	1,84	0	0,00
5.9	Χαρτί κουζίνας, λευκό, 1 kg, δίφυλλο, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, σε συσκευασία των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)	24,00	120	2880,00
5.10	Χειροπετσέτες τύπου ZIK ZAK 200 φύλλων ανά κουτί σε συσκευασία 20 κουτιών	τμχ (συσκευασία)	12,00	65	780,00

ΟΜΑΔΑ 6: Προϊόντα ατομικής περιποίησης (CPV: 33700000-7)

6.1	Μωρομάντηλα σε συσκευασία (πακέτο) 72τμχ	τμχ (συσκευασία)	0,59	0	0,00
6.2	Αφρόλουτρο για μωρά σε συσκευασία έως 2 lt	lt	1,50	0	0,00
6.3	Σφουγγάρι βρεφικό	τμχ	0,45	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 7: Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών (CPV: 33741000-6)

7.1	Υγρό σαπούνι πολυτελείας (κρεμοσάπουνο) για τα χέρια, σε διάφορα αρώματα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt	0,44	250	110,00
7.2	Διανεμητής κρεμοσάπουνου, επιτοίχιος, 650 ml, πλαστικός & διαφανής	τμχ	5,00	0	0,00

ΟΜΑΔΑ 8: Εξοπλ. κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης & αναλώσιμα τροφοδοσίας (CPV: 39220000-0)

8.1	Μεμβράνη διαφανής, περίπου 45cm x 25m, συσκευασμένη σε κουτί με "πριονάκι"	τμχ	0,66	0	0,00
8.2	Αλουμινόχαρτο, σε ρολό 45cm x 30m	τμχ	1,37	0	0,00
8.3	Αντικολλητικό χαρτί φούρνου (λαδόκολα), σε ρολό 40cm X 50m	τμχ	2,88	0	0,00
8.4	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεγάλου μεγέθους (No. 3), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,35	0	0,00

8.5	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεσαίου μεγέθους (No. 2), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)	0,33	0	0,00
8.6	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 12 λίτρων	τμχ	4,16	0	0,00
8.7	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 30 λίτρων	τμχ	8,50	0	0,00
8.8	μπουκάλια ψεκασμού ενός λίτρου	τμχ	1,50	0	0,00
8.9	Καλαθάκια γραφείου 18 λίτρων	τμχ	2,00	0	0,00
8.10	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 18 λίτρων	τμχ	15,00	0	0,00
8.11	Πιάτο μεγάλο (φαγητού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ23cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,50	0	0,00
8.12	Πιάτο μικρό (φρούτου ή γλυκού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ17cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	0	0,00
8.13	Ποτήρια για ζεστό ρόφημα 12oz, οικολογικά πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	2,50	0	0,00
8.14	Ποτήρια νερού-αναψυκτικού 12oz, οικολογικά, πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	1,00	0	0,00
8.15	Κουτάλια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm) οικολογικά και βιοαπικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	6,00	0	0,00
8.16	Πηρούνια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm), οικολογικά και βιοαπικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)	8,50	0	0,00
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑΣ 4				7.258,97
	ΦΠΑ 24%				1.742,15
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				9.001,12

Η ΣΥΝΤΑΞΑΣΑ	Ο ΕΛΕΓΞΑΣ ΚΑΙ ΘΕΩΡΗΣΑΣ		
ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΑΡΧΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ	ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ	ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
ΤΣΙΡΙΜΙΑΓΚΟΥ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΑ	ΣΟΥΤΣΟΣ ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ		

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς

Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς σε επεξεργάσιμη μορφή για τον κάθε φορέα θα αναρτηθεί στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) www.kifissia.gr στη διαδρομή : e-Υπηρεσίες Για επιχειρήσεις- Προκηρύξεις- Διαγωνισμοί.

Πλήρη στοιχεία οικονομικού φορέα

ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΛΟΙΠΩΝ ΕΙΔΩΝ ΥΓΙΕΙΝΗΣ ΚΑΙ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ
ΑΡΙΘ. ΜΕΛΕΤΗΣ: 1/2020

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΑ ΓΙΑ ΟΛΟΥΣ ΤΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ

ΦΟΡΕΑΣ	ΚΑ	ΚΑΘΑΡΟ	ΦΠΑ 24%	ΣΥΝΟΛΟ
1. ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ	10.6635.02			
2. ΝΠΔΔ ΑΝΘΡΩΠΙΝΗ ΕΚΘΕΣΗ	10.6634.01			
3. ΝΠΔΔ ΠΡΩΤΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	Δ/Υ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ			
4. ΝΠΔΔ ΔΕΥΤΕΡΟΒΑΘΜΙΑ ΣΧΟΛΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	Δ/Υ-ΕΠΙΧΟΡΗΓΗΣΗ			
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ 2020				

ΦΟΡΕΑΣ

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ	ΕΤΗΣΙΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	ΕΤΗΣΙΟ ΚΟΣΤΟΣ
-----	-------	-----------------	------	-----------------	---------------

ΟΜΑΔΑ 1: Προϊόντα καθαρισμού (CPV: 39830000-9)

1.1	Απορρυπαντικό γενικής χρήσης και υψηλής απόδοσης, για τον καθαρισμό διαφόρων επιφανειών, με άρωμα θαλάσσια αύρα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt			
1.2	Υγρό καθαριστικό – απολυμαντικό – αρωματικό λεκάνης τουαλέτας και ουρητηρίων ("παπί"), σε συσκευασία έως 1 lt	lt			
1.3	Υγρό καθαρισμού τζαμιών, σε συσκ. έως 1 lt	lt			
1.4	Παχύρρευστο υποχλωριώδες νάτριο (χλωρίνη) γενικής χρήσης, με άρωμα λεμόνι, σε συσκευασία έως 4 lt	lt			
1.5	Αποφρακτικό υγρό με δυνατότητα στιγμιαίας απόφραξης, σε συσκευασία έως 1 lt	lt			
1.6	Υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt			
1.7	Γυαλιστικό (λαμπρυντικό) υγρό πλυντηρίου πιάτων, σε συσκευασία έως 4 lt	lt			
1.8	Αλάτι για πλυντήριο πιάτων, σε συσκευασία έως 2 kg	kg			
1.9	Ταμπλέτα (σε συσκευασία 22 έως 40 τεμαχίων) οικιακού πλυντηρίου πιάτων.	τμχ			
1.10	Υγρό σαπουνι πιάτων (λάντζας) σε συσκευασία έως 5 lt	lt			
1.11	Απορρυπαντικό πλυντηρίου ρούχων, υγρό, σε συσκευασία έως 3 lt	lt			
1.12	Μαλακτικό πλυντηρίου ρούχων, συμπυκνωμένο, σε συσκευασία έως 4 lt	lt			
1.13	Απορρυπαντικό χαλιών, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.			
1.14	Κρέμα καθαρισμού τύπου JIF έως 1 lt, ενδεικτικά σε συσκευασία 500ml	τεμ.			
1.15	Υδροχλωρικό οξύ έως 500ml	τεμ.			
1.16	Υγρό κατά των αλάτων έως 4 lit	lt			
1.17	Αποσμίγη ενδεικτικά σε φιάλη 4 lt	τεμ.			
1.18	Υγρό καθαριστικό παρκέ	lt			
1.19	Υγρό καθαριστικό μούχλας και αλάτων για δάπεδα, πλακίδια, αρμούς κλπ	lt			

ΟΜΑΔΑ 2: Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων (CPV: 39224000-8)

2.1	Σκούπα οικιακής χρήσης (χωρίς κοντάρι), πλαστική, τύπου "Φαραώ"	τμχ			
2.2	Κοντάρι για σκούπες και σφουγγαρίστρες, μήκους 130cm, βιδωτό, αλουμινίου	τμχ			
2.3	Σφουγγαρίστρα επαγγελματική 400gr, με λευκό νήμα	τμχ			
2.4	Συνδετήρας (κλιπ) 14cm για επαγγελματική σφουγγαρίστρα	τμχ			
2.5	Σφουγγαρίστρα τύπου Wettex, χρώματος πορτοκαλί, βιδωτή	τμχ			
2.6	Κοντάρι επαγγελματικής σφουγγαρίστρας 1,50m αλουμινίου	τμχ			
2.7	Πλαστικός κουβάς με στίφτη, 14 λίτρων	τμχ			
2.8	Παρκετέζα κομπλέ (πανί & πλαίσιο), 60cm (με κοντάρι)	τμχ			
2.9	Ανταλλακτικό παρκετέζας, 60cm, χρώματος κόκκινου	τμχ			
2.10	Πλαστικό φαράσι με λάστιχο	τμχ			
2.11	Πλαστικό φαράσι με κοντάρι (ορθοστατικό)	τμχ			
2.12	Σφουγγάρι πιάτων δύο χρήσεων, πάχους 3cm, με κίτρινο χρώμα για τους εύκολους λεκέδες και πράσινη φίμπρα για τους πιο απαιτητικούς λεκέδες, διαστάσεων 14x7 cm	τμχ			
2.13	Σύρμα καθαρισμού σκευών, 60gr, χρώματος ασημί, κατάλληλο για την αφαίρεση ιδιαίτερα απαιτητικών επικαθίσεων	τμχ			
2.14	Σπογγοπετσέτα σε ρολό, τύπου Wettex, χρώματος κίτρινου, διαστάσεων 14m x 32cm	τμχ			
2.15	Πιγκάλ τουαλέτας, πλαστικό, απλό	τμχ			
2.16	Βούρτσες για πλύσιμο χαλιών με κοντάρι	τμχ			
2.17	Επαγγελματικός κουβάς σφουγγαρίσματος 25 λίτρων	τμχ			
2.18	Κάδος-καλάθι απορριμμάτων πλαστικός μικρός	τμχ			
2.19	Φτερά ξεσκόνισματος	τμχ			
2.20	Ξαραχνιάστρες	τμχ			
2.21	Ξυστράκια	τμχ			
2.22	Καροτσάκι καμαριέρας με διπλό κουβά	τμχ			
2.23	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Miele S 8330 HERA ενδεικτικά 5 τεμ. / συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			
2.24	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher Commercial T 15/1 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			

2.25	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Karcher WD3 Premium SIN 458930 1000Watt ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			
2.26	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta Silent Force 2200W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			
2.27	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Rowenta SR 41s RO 6361 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			
2.28	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα Siemens Dynarower XXL 2500W ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			
2.29	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα NUMATIC INTERNATIONAL CHARLES (cvc370-2, nvm-2bh 604016) ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			
2.30	Σακούλες για ηλεκτρική σκούπα HOBBY BST-821 ενδεικτικά 5 τεμ./συσκευασία	τμχ (συσκευασία)			

ΟΜΑΔΑ 3: Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού (CPV: 18140000-2)

3.1	Γάντια LATEX, μιας χρήσης, σε μεγέθη small, medium και large, σε συσκευασία (κουτί) των 100	τμχ (συσκευασία)			
3.2	Γάντια κουζίνας, σε μεγέθη small, medium και large	ζεύγος			
3.3	Μάσκες προστασίας «χειρουργικές», χρώματος πράσινου, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)			
3.4	Ποδιά λάντζας πολλαπλών χρήσεων, από PVC	τμχ			
3.5	Σκουφιά μιας χρήσεως, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)			
3.6	Ποδονάρια μιας χρήσεως, πλαστικά, μπλε, με λάστιχο, σε συσκευασία (πακέτο) των 100	τμχ (συσκευασία)			

ΟΜΑΔΑ 4: Αντισηπτικά και απολυμαντικά (CPV: 33631600-8)

4.1	Αντισηπτικό χεριών χωρίς ξέβγαλμα σε υγρή μορφή σε συσκευασία έως 1 lt	lt			
-----	------------------------------------------------------------------------	----	--	--	--

ΟΜΑΔΑ 5: Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός & χαρτοπετσέτες (CPV: 33760000-5)

5.1	Χαρτί υγείας σε ρολό 450gr, Α' ποιότητας, επαγγελματικό, υδατοδιαλυτό, καπιτονέ, 2ply, από 90% λευκασμένο χαρτοπολτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 12	τμχ (συσκευασία)			
5.2	Χαρτί υγείας σε ρολό 130gr, 2ply, γκοφρέ, λευκό, υδατοδιαλυτό, σε συσκευασία (πακέτο) των 40, κατάλληλο για οικιακή χρήση	τμχ (συσκευασία)			

5.3	Χειροπετσέτες σε ρολό, λευκή, 500 gr, δίφυλλη, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, για συσκευή, σε συσκευασία (πακέτο) των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)			
5.4	Χαρτομάνηλα (αυτοκινήτου) Α' ποιότητας, 4 φυλλα, σε συσκευασία (χάρτινο κουτί) των 80 τεμαχίων	τμχ (συσκευασία)			
5.5	Χαρτοπετσέτες εστιατορίου, λευκές, διαστάσεως 24x24cm, σε συσκευασία KIB 5X750τμχ	τμχ (συσκευασία)			
5.6	Θήκη-συσκευή (τοίχου) για χειροπετσέτα σε ρολό, πλαστική με φιμέ κάλυμμα	τμχ			
5.7	Θήκη-συσκευή πλαστική για ρολό χαρτιού υγείας 450 gr (χρώμα γκρι ανοιχτό)	τμχ			
5.8	Ιατρικό-εξεταστικό ρολό πλαστικοποιημένο (με διάτρηση) πλάτους 60cm x 50m	τμχ			
5.9	Χαρτί κουζίνας, λευκό, 1 kg, δίφυλλο, γκοφρέ, με διάτρηση, χωρίς μαδρέν, σε συσκευασία των 12 ρολών	τμχ (συσκευασία)			
5.10	Χειροπετσέτες τύπου ZIK ZAK 20 φύλλων ανά κουτί σε συσκευασία 20 κουτιών	τμχ (συσκευασία)			

ΟΜΑΔΑ 6: Προϊόντα ατομικής περιποίησης (CPV: 33700000-7)

6.1	Μωρομάνηλα σε συσκευασία (πακέτο) 72τμχ	τμχ (συσκευασία)			
6.2	Αφρόλουτρο για μωρά σε συσκευασία έως 2 lt	lt			
6.3	Σφουγγάρι βρεφικό	τμχ			

ΟΜΑΔΑ 7: Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών (CPV: 33741000-6)

7.1	Υγρό σαπούνι πολυτελείας (κρεμοσάπουνο) για τα χέρια, σε διάφορα αρώματα, σε συσκευασία έως 4 lt	lt			
7.2	Διανεμητής κρεμοσάπουνου, επιτοίχιος, 650 ml, πλαστικός & διαφανής	τμχ			

ΟΜΑΔΑ 8: Εξοπλ. κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης & αναλώσιμα τροφοδοσίας (CPV: 39220000-0)

8.1	Μεμβράνη διαφανής, περίπου 45cm x 25m, συσκευασμένη σε κουτί με "πριονάκι"	τμχ			
8.2	Αλουμινόχαρτο, σε ρολό 45cm x 30m	τμχ			
8.3	Αντικολλητικό χαρτί φούρνου (λαδόκολα), σε ρολό 40cm X 50m	τμχ			
8.4	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεγάλου μεγέθους (No. 3), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)			

8.5	Σακούλες φύλαξης τροφίμων μεσαίου μεγέθους (No. 2), σε συσκευασία (πακέτο) των 50	τμχ (συσκευασία)			
8.6	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 12 λίτρων	τμχ			
8.7	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 30 λίτρων	τμχ			
8.8	μπουκάλια ψεκασμού ενός λίτρου	τμχ			
8.9	Καλαθάκια γραφείου 18 λίτρων	τμχ			
8.10	Κάδος - καλάθι απορριμμάτων WC, πλαστικός με πεντάλ, 18 λίτρων	τμχ			
8.11	Πιάτο μεγάλο (φαγητού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ23cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)			
8.12	Πιάτο μικρό (φρούτου ή γλυκού) στρογγυλό, οικολογικό, πχ χάρτινο, περίπου Φ17cm, ενδεικτικά σε συσκευασία 20 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)			
8.13	Ποτήρια για ζεστό ρόφημα 12oz, οικολογικά πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)			
8.14	Ποτήρια νερού-αναψυκτικού 12oz, οικολογικά, πχ χάρτινα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)			
8.15	Κουτάλια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm) οικολογικά και βιοαπτοικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)			
8.16	Πηρούνια μίας χρήσεως μεγάλα (περί τα 17cm), οικολογικά και βιοαπτοικοδομήσιμα, ενδεικτικά σε συσκευασία των 50 τεμαχίων	τεμ (συσκευασία)			
	ΣΥΝΟΛΟ ΦΟΡΕΑΣ				
	ΦΠΑ 24%				
	ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ				

(τίθεται σφραγίδα & υπογραφή)

ημερομηνία

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΤΕΥΔ – ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ**ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)**

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης****Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:****A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΔΗΜΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 6149
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: Διονύσου 24 & Μυρσίνης 2, 145 62 Κηφισιά Αττικής
- Αρμόδιος για πληροφορίες: Δημόπουλος Παναγιώτης, Τζιεράκη Βασιλική
- Τηλέφωνο: 213 2007 106, 185
- Ηλ. Ταχυδρομείο: dimorouλος@kifissia.gr, tzieraki@kifissia.gr
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) : www.kifissia.gr

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):
Προμήθεια ειδών υγιεινής και καθαριότητας
- CPV: 39830000-9 (Προϊόντα καθαρισμού)
- CPV: 39224000-8 (Σκούπες και βούρτσες και άλλα είδη διαφόρων τύπων)
- CPV: 18140000-2 (Εξαρτήματα επαγγελματικού ρουχισμού)
- CPV: 33631600-8 (Αντισηπτικά & απολυμαντικά)
- CPV: 33760000-5 (Χαρτί υγείας, χαρτομάντιλα, πετσέτες χειρός και χαρτοπετσέτες)
- CPV: 33700000-7 (Προϊόντα ατομικής περιποίησης)
- CPV: 33741000-6 (Προϊόντα για την περιποίηση των χεριών)
- CPV: 39220000-0 (Εξοπλ. κουζίνας, είδη οικιακής χρήσης και αναλώσιμα τροφοδοσίας)
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε προμήθειες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή : 17397-4/6/2020

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^{iv} : δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: <u>Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης:</u> ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

<p>παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]</p>
Τρόπος συμμετοχής:	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι:</p> <p>α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...):</p> <p>β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης:</p> <p>γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) [.....]</p>
Τμήματα	Απάντηση:
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vi}

Στήριξη:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;	[]Ναι []Όχι

Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις **ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα** από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών.

Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης.

Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)

Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού**A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{vii}**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

4. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{viii}.
5. δωροδοκία^{ix,x}.
6. απάτη^{xi}.
7. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xii}.
8. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiii}.
9. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xiv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιοδήποτε προσώπου ^{xv} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xvi}
Εάν ναι , αναφέρετε ^{xvii} : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:	α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[] β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] ^{xviii}
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση») ^{xix} ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
Εάν ναι , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν ^{xx} :	[.....]

B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ^{xxi} , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	[] Ναι [] Όχι	
Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού; 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, ^{xxii}	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ
	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	α)[.....]. β)[.....] γ.1) [] Ναι [] Όχι -[] Ναι [] Όχι -[.....]. -[.....]. γ.2)[.....]. δ) [] Ναι [] Όχι Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): ^{xxiii} [.....][.....][.....]	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxiv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxv} :</p> <p>α) πτώχευση, ή β) διαδικασία εξυγίανσης, ή γ) ειδική εκκαθάριση, ή δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία: - Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvi}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....] -[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxvii};</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>

<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxviii}, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης^{xxix}; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια^{xxx} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

<p>αρχή/αναθέτονα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτονα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;</p>	
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

A: Καταλληλότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Καταλληλότητα	Απάντηση
<p>1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxι}; του: Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>[...]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

B: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.

Δ/Υ

Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν οριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη .

<p>1) Ο οικονομικός φορέας προτίθεται, να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας^{xxxii} το ακόλουθο τμήμα (δηλ. ποσοστό) της σύμβασης:</p>	<p>[.....]</p>
<p>2) Για δημόσιες συμβάσεις προμηθειών: Μπορεί ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει τα απαιτούμενα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από επίσημα ιστιτούτα ελέγχου ποιότητας ή υπηρεσίες αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προϊόντων, επαληθευόμενη με παραπομπές στις τεχνικές προδιαγραφές ή σε πρότυπα, και τα οποία ορίζονται στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στη διακήρυξη; Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και αναφέρετε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]</p>

Δ: Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης

Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες μόνον όταν τα συστήματα διασφάλισης ποιότητας και/ή τα πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης έχουν ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης.

Συστήματα διασφάλισης ποιότητας και πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης	Απάντηση:
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας, συμπεριλαμβανομένης της προσβασιμότητας για άτομα με ειδικές ανάγκες;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά το σύστημα διασφάλισης ποιότητας:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>Θα είναι σε θέση ο οικονομικός φορέας να προσκομίσει πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από ανεξάρτητους οργανισμούς που βεβαιώνουν ότι ο οικονομικός φορέας συμμορφώνεται με τα απαιτούμενα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης;</p> <p>Εάν όχι, εξηγήστε τους λόγους και διευκρινίστε ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα περιβαλλοντικής διαχείρισης:</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i></p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....] [.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

Μέρος V: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiii}, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxiv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

ⁱΣε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

ⁱⁱΕπαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

ⁱⁱⁱΒλέπε σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36). Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ**.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία **απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους** και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού **δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ**.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που **δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές** και οι οποίες **απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους** και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών **δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ**.

^{iv}Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

^vΕιδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

^{vi}Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 *“Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”*

^{vii}Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

^{viii}Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

^{ix}Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

^xΌπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, *«Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).*

^{xi}Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) *“Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.*

^{xii}Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

^{xiii}Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) *“Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”.*

^{xiv}Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των

θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)" *Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις.*"

^{xv} Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

^{xvi} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xvii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xviii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xix} Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

^{xx} Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η εξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

^{xxi} Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

^{xxii} Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

^{xxiii} Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

^{xxiv} Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

^{xxv} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxvi} Άρθρο 73 παρ. 5.

^{xxvii} Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

^{xxviii} Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

^{xxix} Πρβλ άρθρο 48.

^{xxx} Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

^{xxxi} Όπως περιγράφεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α, **οι οικονομικοί φορείς από ορισμένα κράτη μέλη οφείλουν να συμμορφώνονται με άλλες απαιτήσεις που καθορίζονται στο Παράρτημα αυτό.**

^{xxxii} Επισημαίνεται ότι εάν ο οικονομικός φορέας έχει αποφασίσει να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και στηρίζεται στις ικανότητες του υπεργολάβου για την εκτέλεση του εν λόγω τμήματος, τότε θα πρέπει να συμπληρωθεί χωριστό ΤΕΥΔ για τους σχετικούς υπεργολάβους, βλέπε μέρος II, ενότητα Γ ανωτέρω.

^{xxxiii} Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

^{xxxiv}Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.